

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан «Профессионально-педагогический колледж  
имени М.М. Меджидова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОДп 01 Русский язык

код и название дисциплины по ФГОС (М)

Код и наименование специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

входящей в состав УГС 40.00.00 Юриспруденция

код и наименование укрупненной группы специальностей

Профиль: Социально-экономический

Квалификация выпускника: Юрист

Избербаш 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины русский язык составлена в 2020 году в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовой подготовки) от 12 мая 2014 года № 508, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция по профилю: социально-экономический с учетом:

- примерной программы;

- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППССЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2021/2022 учебный год.

Организация - разработчик: ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова

Программа одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссией естественнонаучных и гуманитарных дисциплин от 17 октября 2020 года.

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии естественнонаучных и  
гуманитарных дисциплин



Османова М.С.

Рабочая программа утверждена директором ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова» от 19 октября 2020 года.

И.о. директора ГБПОУ РД «ППК  
имени М.М. Меджидова»



Адзиева С.М.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Русский язык

### 1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки) укрупненной группы **40.00.00 Гуманитарные науки** по направлению подготовки **40.02.00 Юриспруденция**.

Программа учебной дисциплины «Русский язык» является частью общеобразовательной подготовки студентов в учреждениях СПО. Составлена на основе примерной программы учебной дисциплины «Русский язык» для специальностей среднего профессионального образования (базовый уровень).

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Русский язык» относится к циклу общеобразовательной подготовки.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- **осуществлять** речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- **анализировать** языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- **проводить** лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- **извлекать** необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- **применять** в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

- **соблюдать** в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- **соблюдать** нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- **связь** языка и истории; культуры русского и других народов;
- **смысл** понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- **основные** единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- **орфоэпические**, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **175** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **117** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **58** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	175
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	117
в том числе:	
практические работы	57
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	58
в том числе:	
Работа с основной и дополнительной литературой. Работа со справочным материалом. Подготовка рефератов по изученным материалам. Подготовка к отчетам по практическим работам.	58
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета и экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<p style="text-align: center;"><b>Раздел 1</b> Язык и речь. Функциональные стили речи.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>6</b>	
<p>Тема 1.1. Язык и речь.</p>	<p>Русский язык как объект научного изучения. Русистика и её разделы. Учёные-лингвисты. Языки государственные, мировые, межнационального общения. Функции языка. Русский язык в современном мире. Русский литературный язык как высшая форма существования национального языка. Роль старославянского языка в развитии русского языка.</p>		2
	<p>Речь письменная и речь устная. Основные требования к речи. Монологическая и диалогическая речь. Совершенствование навыков монологической и диалогической речи в различных сферах и ситуациях общения.</p>		2
<p>Тема 1.2 Функциональные стили речи и их особенности.</p>	<p>Функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы. Научный стиль речи. Его признаки и особенности.</p>		2
	<p>Официально-деловой стиль речи. Его признаки и особенности.</p>		2
	<p>Публицистический стиль. Его признаки и особенности. Культура публичной речи.</p>		2
	<p>Литературный язык и язык художественной литературы, его признаки и особенности.</p>		2
	<p>Разговорный стиль речи. Его основные признаки и сфера использования. Культура разговорной речи.</p>		2
<p>Тема 1.3 Текст как произведение речи.</p>	<p>Текст как произведение речи. Закономерности построения текста. Информационная переработка текста.</p>		2
	<p>Признаки, структура текста. Различные виды чтения и их использование в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста.</p>		2
	<p><b>Практические работы:</b></p>	5	

	Стилистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.		
	<b>Совершенствование умений и навыков создания текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров. Редактирование собственного текста.</b>		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Типы речи. Составление словаря.	9	
	Стилистика как база речевой работы.		
<b>Раздел 2</b> Лексика и фразеология.	<b>Содержание учебного материала</b>	5	
Тема 2.1 Слово в лексической системе языка.	Лексическая система русского языка. Основные лексические единицы.		2
	Лексическое и грамматическое значение слова.		2
	Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора. Метонимия как выразительные средства языка. Омонимы. Синонимы. Антонимы. Паронимы.		2
Тема 2.2 Русская лексика с точки зрения её происхождения.	Исконно-русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы.		2
Тема 2.3 Лексика с точки зрения её употребления.	Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Диалекты как историческая база литературного языка.		2
	Профессионализмы.		2
	Терминологическая лексика.		2
Тема 2.4. Активный и пассивный словарный запас.	Архаизмы, историзмы, неологизмы.		2
	Особенности русского речевого этикета.		2
	Лексика, обозначающая предметы и явления русского быта.		2
Тема 2.5. Фразеологизмы.	Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи.		2
	Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.		2
	Лексико-фразеологический разбор.		2
Тема 2.6. Лексические нормы.	Языковая норма. Типичные ошибки, вызванные отклонением от нормы и их исправление. Соблюдение норм речевого поведения в различных ситуациях и сферах		2

	общения.		
	Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		2
	<b>Практические работы:</b> Работа со словарями. Лексический анализ слова и текста.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Фразеология. Источники фразеологии. Пословицы, поговорки, крылатые слова. Подготовка реферата. Использование в речи слов, имеющих ограниченную сферу употребления.	11	
	Системные смысловые отношения между словами. Развернутый план-конспект.		
<b>Раздел 3</b> Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
Тема 3.1. Фонетические единицы.	Звук и фонема.		2
	Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука.		2
	Ударение словесное и логическое.		2
	Интонационное богатство речи.		2
Тема 3.2. Орфоэпические нормы.	Произношение гласных и согласных звуков.		2
	Произношение заимствованных слов.		2
	Использование орфоэпического словаря.		2
	Звукопись, ассонанс, аллитерация.		2
Тема 3.3. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.	Разделы и принципы русской орфографии. Употребление буквы Ъ.		2
	Правописание О, Ё после шипящих и Ц		2
	Правописание приставок на З, С. Правописание И, Ы после приставок.		2
	<b>Практические работы:</b> Фонетический и фонетико-графический анализ слов. Подбор слов для фонетического анализа.	5	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	5	

	Характеристика русского словесного ударения. Подбор дополнительных источников.		
	Слог. Типы слогов. Составление тезисного плана.		
<b>Раздел 4</b> Морфемика, словообразование, орфография.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
Тема 4.1. Понятие морфемы как значимой части слова.	Многозначность морфемы.		2
	Синонимия и антонимия морфем.		2
	Морфемный разор слова.		2
Тема 4.2. Способы словообразования.	Словообразование знаменательных частей речи.		2
	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		2
	Словообразовательный анализ.		2
	Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-ПРЕ. Правописание сложных слов.		2
	<b>Практические работы:</b> Основные словообразовательные понятия. Морфемный и словообразовательный анализы.	6	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Словари и справочники русского литературного языка. Аннотация.	3	
<b>Раздел 5</b> Морфология и орфография.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>15</b>	
Тема 5.1. Грамматические признаки слова.	Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.		2
	Основные выразительные средства морфологии.		2
Тема 5.2. Имя существительное.	Лексико-грамматические разряды имен существительных.		2
	Род, число, падеж, склонение имен существительных.		2
	Правописание окончаний имен существительных.		2
	Правописание сложных существительных. Трудные случаи правописания.		2
Тема 5.3. Имя прилагательное.	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных.		2

	Степени сравнения имен прилагательных.		2
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. . Трудные случаи правописания.		2
Тема 5.4. Имя числительное.	Лексико-грамматические разряды имен числительных.		2
	Употребление числительных в речи.		2
	Правописание имен числительных. . Трудные случаи правописания.		2
Тема 5.5. Местоимение.	Лексико-грамматические разряды местоимений.		2
	Употребление местоимений в речи.		2
	Правописание местоимений. Трудные случаи правописания.		2
Тема 5.6. Глагол.	Грамматические признаки глагола.		2
	Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов.		2
	Правописание НЕ с глаголами.		2
Тема 5.7. Причастие как особая форма глагола.	Образование действительных и страдательных причастий.		2
	Правописание суффиксов и окончаний причастий.		2
	Правописание НЕ с причастиями. Трудные случаи правописания.		2
	Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.		2
	Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.		2
Тема 5.8. Деепричастие как особая форма глагола.	Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.		2
	Правописание НЕ с деепричастиями.		2
	Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом.		2
Тема 5.9. Наречие.	Грамматические признаки наречия.		2
	Степени сравнения наречия.		2
	Правописание наречий. Трудные случаи правописания.		2
Тема 5.10. Слова категории состояния	Отличие слов категорий состояния от слов-омонимов.		2
	Группы слов категорий состояния. Их функции в речи.		2
	<b>Практические работы:</b> Семантика, морфологические и синтаксические свойства имени существительного,	11	

	прилагательного. Семантика, морфологические свойства и синтаксические функции глагола. Морфологический разбор самостоятельных частей речи.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Грамматика как раздел курса русского языка. Составление схемы.	14	
	Принципы выделения частей речи. Таблица.		
	Правописание безударных личных глаголов. Алгоритм.		
	Подбор примеров из художественной литературы.		
<b>Раздел 6</b> Служебные части речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
Тема 6.1. Предлог как часть речи.	Правописание предлогов.		2
	Отличие производных предлогов от слов-омонимов.		2
	Употребление в речи предлогов <i>благодаря, вопреки, согласно</i> и др.		2
Тема 6.2. Союз как часть речи.	<b>Правописание союзов.</b>		2
	Отличие союзов от слов-омонимов.		2
	Употребление союзов в простом и сложном предложении.		2
Тема 6.3. Частица как часть речи.	Правописание частиц.		2
	Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.		2
Тема 6.4. Междометия и звукоподражательные слова.	Знаки препинания в предложениях с междометием.		2
	<b>Практические работы:</b> Правописание производных предлогов. Правописание союзов. Правописание частицы НЕ	6	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка и заполнение таблицы: Служебные части речи.	4	

<b>Раздел 7</b> Синтаксис и пунктуация. Принципы русской пунктуации.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
Тема 7.1. Основные единицы синтаксиса.	Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.		2
	Словосочетание, строение словосочетания, виды связи слов в словосочетании.		2
	Виды предложений по цели высказыванию; восклицательные предложения		2
Тема 7.2. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.	Способы выражения подлежащего и сказуемого.		2
	Согласование сказуемого с подлежащим.		2
Тема 7.3. Второстепенные члены предложения.	Определение, дополнение, обстоятельство.		2
	Роль второстепенных членов в построении текста.		2
Тема 7.4. Односоставное и неполное предложение.	Односоставное предложение с главным членом в форме подлежащего.		2
	Односоставное предложение с главным членом в форме сказуемого.		2
Тема 7.5. Осложнённое простое предложение.	Основные пунктуационные нормы русского языка. Предложение с однородными членами и знаки препинания в них. Трудные случаи пунктуации.		2
	Однородные и неоднородные определения.		2
	Предложение с обособленными и уточняющими членами. Трудные случаи пунктуации.		2
Тема 7.6. Сложное предложение.	Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Трудные случаи пунктуации.		2
	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Трудные случаи пунктуации.		2
	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Трудные случаи пунктуации.		2
	<b>Практические работы:</b> Лингвистический анализ словосочетания.	<b>20</b>	

	<p>Тире между подлежащим и сказуемым.</p> <p>Пунктуация в осложнённом предложении. Трудные случаи пунктуации.</p> <p>Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.</p> <p>Знаки препинания при обращении, при междометии.</p> <p>Способы передачи чужой речи.</p>		
	Лингвистический анализ простого предложения.		
	Лингвистический анализ сложного предложения.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<i>12</i>	
	Типы сказуемого. Составление теста.		
	Разбор словосочетаний. Подбор материала для отработки навыков.		
	Осложненное предложение. Создание развернутого плана по теме.		
	Пунктуация в простом и сложном предложениях.		
	Типы придаточных предложений. Составление и заполнение таблицы примерами из художественных произведений.		
	<b>Всего:</b>	<b><i>175</i></b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык».

Оборудование кабинета и рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся -30 шт.
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Русский язык»;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- персональные компьютеры;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

##### Основная литература:

1. Антонова Е.С. Русский язык: Учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования [Текст] / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – М.: Академия, 20013. – 384 с.
2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений [Текст] / Е.С. Антонова. — М., 2006. Ахманова, О.С. Словарь омонимов русского языка [Текст] / О.С. Ахманова. – М., 1986.
3. Бабайцева В.В. Русский язык. 10-11 кл. [Текст] / В.В. Бабайцева. — М., 2004.
4. Баранов, М.Г. Русский язык. Справочные материалы [Текст] / М.Г. Баранов и др. – М., 1993.
5. Власенков, А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебное пособие для 10-11 классов [Текст] / А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. – М.: Просвещение, 2000. – 367 с.
6. Воителева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений для учреждений нач. и сред. проф. образования [Текст] / Т.М. Воителева. – М.: Академия, 20013. – 224 с.

##### Дополнительная литература:

1. Александрова, З.Е. Словарь синонимов русского языка [Текст] / З.Е. Александрова. – М., 1998.
2. Ашукин, Н.С. Крылатые слова. Литературные цитаты. Образные выражения [Текст] / Н.С. Ашукин, М.Г. Ашукина. – М., 1998.
3. Бельчиков, Ю.А. Словарь паронимов современного русского языка [Текст] / Ю.А. Бельчиков, М.С. Панюшева. – М., 1994.
4. Вахрушева, Т.В. Диктанты по орфографии и пунктуации [Текст] / Т.В. Вахрушева, Е.В. Попова. – М.: АСТ-ПРЕСС, 1999. – 496 с.
5. Власенков, А.И. Методические рекомендации к учебному пособию «Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 классы» [Текст] / А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова. – М.: Просвещение, 2000.
6. Голуб, И.Б. Секреты хорошей речи [Текст] / И.Б. Голуб, Д.Э. Розенталь. – М., 1993.
7. Греков, В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах [Текст] / В.Ф. Греков. – М., 2002.

8. Даль, В.И. Толковый словарь живого великорусского языка (любое издание) [Текст] / В.И. Даль.
9. Еськова, Н.А. Краткий словарь трудностей русского языка [Текст] / Н.А. Еськова. – М., 1994.
10. Жуков, В.П. Школьный фразеологический словарь русского языка [Текст] / В.П. Жуков, А.В. Жуков. – М., 1994.
11. Зданкевич, В.Г. Пособие по русскому языку для средних специальных учебных заведений: Диктанты и справочный материал [Текст] / В.Г. Зданкевич. – М., 1989. – 287 с.
12. Калганова, Т.А. Сочинения различных жанров в старших классах [Текст] / Т.А. Калганова. – М., 2002.
13. Комлев, Н.Г. Словарь иностранных слов [Текст] / Н.Г. Комлев. – М., 1995.
14. Крысин, Л.П. Школьный словарь иностранных слов [Текст] / Л.П. Крысин. – М., 1997.
15. Лапатухин, М.С. Школьный толковый словарь русского языка [Текст] / М.С. Лапатухин и др. – М., 1999.
16. Львов, М.Р. Школьный словарь антонимов русского языка [Текст] / М.Р. Львов. – М., 1998.
17. Пахнова Т.М. Готовимся к экзаменам по русскому языку [Текст] / Т.М. Пахнова. — М., 2001.  
Розенталь, Д.Э. Практическое пособие по русскому языку для поступающих в вузы [Текст] / Д.Э. Розенталь. – М., 1990. – 224 с.
18. Розенталь, Д.Э. Справочник по пунктуации [Текст] / Д.Э. Розенталь. – М., 1984.
19. Словарь новых слов русского языка [Текст] / Под. ред. Н.З. Котеловой. – СПб, 1995.
20. Словарь русского языка в четырех томах [Текст] / Гл. ред. А.П. Евгеньева. – М., 1985. – 1988.
21. Солганик, Г.Я. Стилистика текста [Текст] / Г.Я. Солганик. – М., 1997.
22. Тихонов, А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка [Текст] / А.Н. Тихонов. – М., 1996.
23. Чешко, Л.А. Русский язык: Для подготовительных отделений вузов [Текст]: Учебное пособие / Л.А. Чешко. – М., 1990. – 333 с.
24. Шанский, Н.М. Занимательный русский язык [Текст] / Н.М. Шанский. – М., 1996.
25. Шанский, Н.М. Школьный этимологический словарь русского языка [Текст] / Н.М. Шанский, Т.А. Боброва. – М., 1997.

#### **Интернет-ресурсы:**

- И-Р 1 Грамота.РУ – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gramota.ru/>
- И-Р 2 Департамент образования и науки Кемеровской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://edu.kem.ru/> Дата обращения: 14.03.2011.
- И-Р 3 Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
- И-Р 4 Интерактивные материалы для обучения математике, русскому... [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>
- И-Р 5 Интернет-тестирование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.i-exam.ru/>
- И-Р 6 Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>

И-Р 7 Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/default.asp>.

И-Р 8 Российское образование. Федеральный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Знать/понимать:</b> 3.1- функции языка; основные сведения о лингвистике как науке, роли старославянского языка в развитии русского языка, формах существования русского национального языка, литературном языке и его признаках;	ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1. Оценка индивидуального и группового опроса в устной форме. 2. Оценка результатов выполнения письменного опроса. 3. Оценка содержания реферативных сообщений.
3.2. - системное устройство языка, взаимосвязь его уровней и единиц;	ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с руководством, коллегами, потребителями.	1. Оценка работы в группах. 2. Оценка результатов выполнения письменного опроса.
3.3. понятие языковой нормы, ее функций, современные тенденции в развитии норм русского литературного языка;	ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	1. Оценка результатов выполнения письменного задания. 2. Оценка результатов выполнения тестовых заданий.
3.4.компоненты речевой ситуации; основные условия эффективности речевого	ОК 11. Соблюдать деловой этикет,	Оценка результатов выполнения письменного

общения;	культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	задания. Оценка результатов выполнения тестовых заданий.
3.5 основные аспекты культуры речи; требования, предъявляемые к устным и письменным текстам различных жанров в учебно-научной, обиходно-бытовой, социально-культурной и деловой сферах общения;	ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	1. Оценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы. 2. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.
<b>Уметь:</b> У.1- проводить различные виды анализа языковых единиц; языковых явлений и фактов, допускающих неоднозначную интерпретацию;	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1. Оценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы. 2. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме. 3. Оценка и взаимооценка обучающимися друг друга при составлении и воспроизведении монологов и диалогов. 4. Оценка результатов выполнения письменных работ (в том числе упражнений).
У.2 разграничивать варианты норм, преднамеренные и непреднамеренные нарушения языковой нормы;	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	1. Оценка результатов выполнения письменного задания. 2. Оценка результатов выполнения тестовых заданий.

<p>У.3. проводить лингвистический анализ учебно-научных, деловых, публицистических, разговорных и художественных текстов;</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> <li>2. Оценка результатов выполнения письменного опроса. Оценка результатов выполнения письменных работ (составление плана, тезисов, конспекта, аннотации и т.д.)</li> </ol>
<p>У.4. оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p>	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка, взаимооценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы.</li> <li>2. Оценка и взаимооценка обучающимися друг друга при составлении и воспроизведении монологов и диалогов.</li> <li>3. Оценка результатов выполнения письменных работ (в том числе упражнений).</li> </ol>
<p>У.5 объяснять взаимосвязь фактов языка и истории, языка и культуры русского и других народов;</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка результатов выполнения письменных работ (анализ текстов (фрагментов)).</li> </ol>
<p><b>Аудирование и чтение:</b> использовать разные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> <li>2. Оценка содержания реферативных сообщений.</li> </ol>
<p>Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных</p>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка и анализ высказываний обучающихся при</li> </ol>

<p>текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p>	<p>технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>индивидуальном и групповом опросе в устной форме. 2. Оценка результатов выполнения письменного опроса. 3. Оценка результатов выполнения письменных работ (составление плана, тезисов, конспекта, аннотации и т.д.)</p>
<p>владеть основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;</p>	<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной и письменной форме.</p>
<p><b>Говорение и письмо:</b> Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p>	<p>ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы.</li> <li>2. Анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> <li>3. Оценка результатов выполнения письменных работ (составление плана, тезисов, конспекта, аннотации и т.д.)</li> </ol>
<p>Применять в практике речевого общения знания основных орфоэпических, лексических, грамматических норм современного русского литературного языка;</p>	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы.</li> <li>2. Анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> <li>3. Оценка результатов выполнения письменных работ.</li> </ol>

<p>Соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p>	<p>ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка результатов выполнения письменных работ (в том числе упражнений).</li> <li>2. Оценка результатов выполнения тестовых заданий.</li> </ol>
<p>Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</p>	<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка, взаимооценка и анализ высказываний, аргументов обучающихся при проведении беседы, дискуссии.</li> <li>2. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> </ol>
<p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;</li> <li>- углубления лингвистических знаний, расширения кругозора в области филологических наук и получения высшего филологического образования;</li> <li>- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;</li> <li>- увеличения продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширения круга используемых языковых и речевых средств;</li> <li>- совершенствования способности к самооценке через наблюдение за собственной речью;</li> <li>- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, использования языка для самореализации, самовыражения в различных областях человеческой</li> </ul>	<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. д ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка результатов выполнения письменных работ (составление плана, тезисов, конспекта, аннотации и т.д.).</li> <li>2. Анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме.</li> </ol>

<p>деятельности; - удовлетворения познавательных интересов в области гуманитарных наук; - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.</p>		
--	--	--