

Профориентационная деятельность является одним из определяющих факторов и необходимым условием по пропаганде педагогической профессии и отбору абитуриентов для обеспечения перспективного развития колледжа и сохранения его на рынке образовательных услуг.

Решение этой задачи зависит от качества профориентационной работы, которая способствует формированию профессионального интереса у школьников с учетом личностных особенностей и уровнем знаний, а также государственными интересами.

Задачами профориентационной работы являются:

- расширение возможностей индивидуального выбора личностного содержания и уровня получаемого педагогического образования;

- формирование у учащихся интереса к педагогическим профессиям учителя и воспитателя, дающее представление о социальном значении, характере и специфических особенностях педагогической деятельности;

- знакомство с историческим наследием, педагогическим опытом;

- формирование направленности на педагогическую деятельность;

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- помощь в адаптации к реальным социально-экономическим условиям;

- формирование «социального оптимизма»;

- формирование системы ценностей самоопределяющейся личности;

- формирование уважительного отношения к педагогическому труду учителя, осознание его как общественной, государственной личности.

Профориентационная деятельность педагогического колледжа регламентируется Конституцией РФ, Федеральным Законом об образовании, Положением об учреждении СПО, Уставом ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени М.М.Меджидова», классификатором специальностей.

**ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | **Мероприятия**  | **Ответственный**  | **Сроки**  |
|  | Подготовка и утверждение нормативно-правовой документации по приему. Подготовка материалов для участия в конкурсе на установление КЦП (бюджет) на 2019/2020 уч.год  | Сеидова С.Г.А.. | январьфевраль  |
|  **1. Агитационная и профориентационная работа**  |
| 1.1.  | Подготовка проектов плана и графика работы приемной комиссии  | Сеидова С-Г.А. | февраль  |
| 1.2.  | Подготовка ответов на письменные запросы граждан по вопросу приема  |  | В течение года  |
| 1.3.  | Подготовка профориентационных материалов. Проведение рекламной компании в СМИ, подготовка ролика, статей о колледже. | Сеидова С.Г.А.Зав. отделениями | февраль  |
| 1.4.  | Организация профориентационной работы в школах города и республики  | Сеидова С.Г.А.Зав. отделениями | В течение года  |
| 1.5.  | Подготовка справочно-информационных материалов о ГБПОУ РД «ППК». Подготовка к публикации объявлений в газетах  | Сеидова С.Г.А.Гамидова М.Д. | март - апрель  |
| 1.6.  | Обновление сайта колледжа, размещение профориентационных проспектов.  | Гамидова М.Д.Асланбекова Н.  | В течение года  |
| 1.7.  | Участие в городской ярмарке учебных мест совместно с Центром занятости населенияГ. Избербаш «Ярмарка – вакансий»   | Сеидова С.-Г.А. | ноябрьапрель  |
| 1.8.  | Проведение профориентационных мероприятий, экскурсий по колледжу . | Адзиева Н.М.Ляхова Е.В.Зав. отделениями | В течение года  |
| 1.9.  | Утверждение Правил приема в ППК на следующий уч. год.  | Сеидова С-.Г.А. | февраль  |
| 1.10.  | Организация изготовления буклетов и плакатов о колледже .Размещение информационного материала по приему на стенде «Приемная комиссия», сайте колледжа. | Сеидова С-Г. А.Азизова П.Ш.Асланбекова Н.Закарьгаев А.А. | март, апрель май |
| 1.11.  | Проведение «Дня открытых дверей».Экскурсия по экспозиции, встречи, мастер-классы, выставки, концертные номера для уч-ся школ | Сеидова С.-Г.А.Зав. отделениями  | ноябрьапрель |
| 1.12  | Организация и проведение выездных агитационных бригад (акция «Дорога в страну профессий»). | Сеидова С.Г.А.Зав. отделениями  | апрель  |
| 1.13.  | Проведение профориентационной работы в школах города, районов Республики: -выездные концерты, выставки творческих работ, встречи.  | Зав. отделениямиПреподаватели Студенты 4-х курсов | январь - июнь  |
| 1.14. | Участие преподавателей и студентов в рейтинговых мероприятиях городского, республиканского и всероссийского уровня. | Бурняшова Т.В.Сеидова С-Г.А.ИМЦЗав. отделениямиПредсед АЦК | По плану |
| 1.15.  | Участие в олимпиадах, конкурсах, профессионального мастерства, в том числе в чемпионате «Молодые профессионалы», «Абилимпикс».  | Бурняшова Т.В.Сеидова С-Г.А.ИМЦЗав. отд.Председ.ПЦК | По плану |
| **2. Организация приёма в ГБПОУ РД «ППК имени М.М.Меджидова»**  |
| 2.1.  | Подготовка необходимых бланков и их тиражирование  | Сеидова С.-Г.А.Гамидова М.Д. | апрель  |
| 2.2.  | Формирование комиссий вступительных испытаний по творческим специальностям | Председ.ПК | февраль  |
| 2.3.  | Формирование апелляционной комиссии  | Председ.ПК | февраль  |
| 2.4.  | Подготовка материалов для вступительных испытаний  | Председатели комиссий вступительных испытаний | апрель  |
| 2.5.  | Формирование приёмной комиссии (технических секретарей)  | Председ.ПК.  | февраль  |
| 2.6.  | Составление расписания вступительных испытаний  | Председ.ПКОтв. секретарь | май |
| 2.7.  | Оформление помещения для приёма документов  | Гамидова М.Д. |  До 20 июня  |
| 2.8.  | Организация приёма документов  | Отв. секретарь,Технические секретари  | июнь — август  |
| 2.9.  | Обработка результатов вступительных испытаний | Отв. секретарь ,предметные комиссии вступительных испытаний | август  |
| 2.10.  | Зачисление. Формирование групп.Подготовка документации . | Председ.ПКПриёмная комиссия  | август  |
| 2.11.  | Подготовка проекта приказа о зачислении в ГБПОУ РД « ППК им. М.М.Меджидова»  | Отв. секретарь | август  |
| 2.12.  | Подготовка отчёта приемной комиссии  | Отв. секретарь | август- сентябрь  |
| 2.13.  | Подготовка и сдача документов приемной комиссии в учебную часть  | Отв. секретарь | август-сентябрь 2019 г.  |
| 2.14.  | Подготовка отчёта и доклада о наборе в колледж на 2019—2020 учебный год для педагогического совета ППК им. М.М.Меджидова | Отв. секретарь | сентябрь  |

**План организации и проведения «Дня открытых дверей» колледжа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятия** | **Ответственный**  | **Сроки**  |
| **1.**  | Оповещение выпускников школ города и районов РД | Ильясова П.А.волонтеры | Март – апрель  |
| 2.  | Изготовление пригласительных билетов  | Азизова П.Ш. | Март – апрель  |
| 3.  | Организация встречи по отделениям – «Дорога в страну профессий»Экскурсионные маршруты по специальностям. | Заведующие отделениями Пред.ПЦК | Март – апрель  |
| 4.  | Подготовка аудиторий и залов для проведения мероприятий по отделениям  | Завед отд.студсовет  | Апрель  |
| 5.  | Организация регистрации школьников в фойе учебного корпуса  | Рагиханова Л.М.студсовет волонтеры | В дату проведения  |
| 6.  | Размещение профориентационной информации о колледже в вестибюле  | Студсовет  | В дату проведения  |
| 7.  | Проведение конкурсов, викторин, творческих встреч для школьников  | .Ляхова Е.В.заведующие отделениями  | В дату проведения  |
| 8.  | Консультации приёмной комиссии. Проведение диалога с абитуриентами по вопросам приема в колледж по электронной почте | Гамидова М.Д. | Февраль-август |
| 9.  | Размещение анонса и итогов проведения «Дня открытых дверей» на сайте ППК | Ильясова П.А.Асланбекова Н. | Апрель  |
| 10. | « День выпускника» - приглашение выпускников и гостей колледжа на церемонию «Последнего звонка» | Адзиева Н.М.Ляхова Е.В.Гасанова А.Г. | В дату проведения |

**План организации и проведения выездных агитационных бригад**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятие**  | **Ответственный**  | **Сроки**  |
| 1.  | Оповещение отделов образования и директоров школ районов РД о подготовке к встрече агитбригады ППК  | Сеидова С.Г.А.Ильясова П.А. | Март – апрель  |
| 2.  | Подготовка сценария агитбригады  | Ляхова Е.В.Гасанова А.Г.Заведующие отделениями | Март – апрель  |
| 3.  | Подготовка (репетиции) агитбригады  | Ляхова Е.В.Гасанова А.Г.Заведующие отделениями  | Март – апрель  |
| 4.  | Подготовка агитационных буклетов  | Сеидова С.Г.А.Азизова П.Ш.Зав. отделениями | Февраль – март  |
| 5.  | Посещение образовательных организаций города, выезд в районы Республики с агитационной программой .  | Нажиров Н.М.Зав. отделениямиОтветств. преподаватели | Апрель-май |
| 6.  | Размещение анонса и итогов проведения агитплощадок в районах Республики на сайте ППК  | Ильясова П.А.Асланбекова Н.Бондаренко Н.В. | Апрель – май  |
| 7.  | Подготовка приказа о закреплении преподавателей колледжаза школами районов и городов республики для проведения профориентационной работы среди обучающихся 9-11 классов. | Сеидова С.Г.А. | Февраль |