

Утверждаю
Директор

Адзиева С.М.

«30» августа 2022 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Классное руководство

Код и наименование специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

входящей в состав УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки

Квалификация выпускника: учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области информатики

Программа одобрена предметной (цикловой) комиссией психолого-педагогических дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии

Мамед Ф.Г.Гаджикулиева
ФИО

«30» августа 2022 г

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени М.М.Меджидова»
г.Избербаш

Утверждаю
Директор
_____ Адзиева С.М.

« _____ » _____ 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. Классное руководство

Код и наименование специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

входящей в состав УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки

Квалификация выпускника: учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области информатики

Программа одобрена предметной (цикловой) комиссией психолого-педагогических дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии

_____ Ф.Г.Гаджикулиева
ФИО

« _____ » _____ 20__ г

Избербаш 2022

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03. Классное руководство», разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 г. №1353, зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2014 г. №34864г. с учетом:

- примерной программы;

- Методических рекомендаций по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС и ППСЗ), разработанных Отделом профессионального образования Министерства образования и науки Республики Дагестан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2022/2023 учебный год

Разработчик:

Алиева Раисат Садыковна, преподаватель ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени М.М.Меджидова»

Бигишиева Анжела Магомедрасуловна, преподаватель ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени М.М.Меджидова»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Классное руководство

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (углубленной подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **44.00.00 Образование и педагогические науки** по направлению **44.00.00 Образование и педагогические науки** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Классное руководство» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
3. Проводить внеклассные мероприятия.
4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
7. Анализировать результаты работы с родителями.
8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
9. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
10. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
11. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
12. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
13. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- отдельных мероприятий в диалоге с педагогической практикой, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, результатов и формы их представления;

- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, логику анализа деятельности классного руководителя

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 222 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 138 часов, включая:
 - обязательная аудиторная учебная нагрузки обучающегося – 100 часов;
 - самостоятельная работа обучающегося – 50 часов;
 - учебная и производственная практика (распределительно) - 72 часа;
 - учебная и производственная практика (концентрированно) – 180 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Классное руководство**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа(проект) часов	Всего часов	В т.ч., курсовая работа (проект) часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	Раздел 1. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	150	100	48	-	50	-		
ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	Производственная практика (по профилю специальности), часов	концентрированной – 72							72
	Всего:	222	100	48	-	50	-	-	72

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) междисциплинарных курсов(МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.03 Классное руководство		100	
МДК.03.01 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя			
Тема 1.1 Модель современного классного руководителя	Содержание	6	2
	1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьника. Содействие индивидуально-личностному становлению школьника.	2	
	2. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности классного руководителя; его права.	2	
	3. Функции классного руководителя: организаторская, воспитательная, коммуникативная, координационная, коррекционная, экологическая, административная	1	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия:	1	
	1. Составление циклограммы деятельности классного руководителя	1	
Тема 1.2. Основные документы о правах и обязанностях взрослых по	Содержание	4	2
	1. Понятие о правах ребёнка. Документы, регулирующие деятельность по обеспечению основных гарантий и интересов семьи и ребёнка	2	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия.	2	

отношению к детям.	1. Изучение основных документов о правах ребёнка и обязанностях взрослых по отношению к детям.	2	
Тема 1.3. Организаторская деятельность классного руководителя	Содержание	15	
	1. Общая характеристика организаторской деятельности классного руководителя (формы работы классного руководителя с учащимися, методы воспитания). Средства воспитания. Приемы и педагогическая техника воздействия в процессе воспитания	2	2
	2. Современные технологии воспитания Воспитательное мероприятие как основной элемент воспитания	2	2
	3. Классный час как основная форма воспитательной работы Подготовка и организация коллективных творческих дел	4	3
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	7	
	1. Определение и выбор методов воспитания.	1	
	2. Проектирование коллективного творческого дела 3. Разработка плана проведения диспута, классного часа, КВН или других форм внеклассного мероприятия	2 4	
Тема 1.4. Организация воспитательного процесса	Содержание	5	
	1. Структура и этапы развития воспитательной системы. Классный руководитель в воспитательной системе школы	1	2
	2. Детские общественные объединения в воспитательной системе школы.	1	
	3. Воспитывающий характер системы дополнительного образования	1	2
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	2	
Тема 1.5. Проектировочная деятельность классного руководителя	Содержание	9	
	1. Сущность, содержание и принципы проектировочной деятельности классного руководителя. Программа воспитания школьников.	2	
	2. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя на год.	2	2
	3. Взаимодействие классного руководителя: с учителями-предметниками, с педагогом-психологом, с педагогом дополнительного образования, с педагогом-организатором, с социальным педагогом, с библиотекарем, с медицинским работником	1	
Лабораторная работа	-		

	Практические занятия	4	
	1. Проектирование плана воспитательной работы	2	
	2. Анализ планов воспитательной работы. Работа с методическими пособиями.	2	
Тема 1.6. Ученический коллектив: методика его создания и развития	Содержание	10	
	1. Коллектив учащихся как средство воспитания. Признаки коллектива, структура коллектива.	2	2
	2. Деятельность классного руководителя по преодолению конфликтов в детском коллективе. Разнообразные формы организации общения в детской среде.	2	
	3. Коммуникативная компетентность учащихся. Понятие и структура. Технология развития коммуникативной компетентности в начальной школе	2	2
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	4	
	1. Составление программы развития самоуправления в класс.	2	
2. Подбор игр и упражнений знакомства детей друг с другом, самораскрытия	2		
Тема 1.7. Методика изучения личности	Содержание	12	
	1. Классификация типологий индивидуальностей учащихся. Основные направления индивидуальной работы классного руководителя с учащимися. Личность как субъект самовоспитания	1	2
	2. Планирование работы по индивидуальному воспитанию младших школьников. Педагогический мониторинг в системе работы классного руководителя	1	3
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	10	
	1. Диагностика воспитанности. Диагностика адаптации к школе	2	
	2. Составление плана индивидуальной работы в классе. Подбор методов педагогической защиты, помощи и поддержки младшего школьника	4	
3. Методика педагогического наблюдения. Методика коллективного творческого воспитания	4		
Тема 1.8. Воспитание и формирование культуры	Содержание	4	
	1. Социальная культура личности. Социокультурная среда воспитания.	2	3
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	2	
	1. Конструирование воспитывающей ситуации в процессе социальной адаптации.	2	
	Контрольная работа	-	

Тема 1.9. Технологии внеурочной воспитательной деятельности	Содержание	5	2
	1. Основные формы и методы организации жизни и деятельности учащихся. Воспитательные дела.	2	
	2. Педагогические требования к организации деятельности школьников	1	2
	Лабораторная работа	-	
	Практическое занятие	2	
1. Определение целей и задач внеклассной работы с классом с учётом возрастных особенностей обучающихся (выполнение проблемного задания).	2		
Тема 1.10. Методики воспитательного воздействия	Содержание	6	2
	1. Методика эстетического воспитания, гражданского воспитания, нравственного воспитания, экологического воспитания.	2	
	2. Методика воспитания культуры поведения и общения, воспитания физической культуры личности, трудового воспитания. экономического воспитания .	2	2
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	2	
	1. Разработать конспект мероприятия по одному из видов воспитания	2	
Тема 1.11. Теоретические основы семейного воспитания	Содержание	10	2
	1. Цели и задачи семейного воспитания Структура семьи и ее функции. Формирование личности в семье	1	
	2. Основные формы работы школы с родителями учеников. Изучение семьи школьников. Взаимодействие семьи и школы в воспитании интереса к учению. Правила педагогической этики во взаимодействии с родителями.	1	2
	3. Традиционные формы работы: родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому. Активные формы работы с родителями: творческая лаборатория, педагогическая мастерская, тренинги.	2	
	4. Организация и проведение родительских собраний. Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний. Подготовка к родительскому собранию. Этапы родительского собрания: вступительная часть, основная, заключительная.	2	
	Лабораторная работа	-	
	Практические занятия	4	
	1. Диагностики семейных взаимоотношений.	2	

	2.	Разработка сценария родительского собрания на заданную тему (из предложенных по выбору студента).	2	
Тема 1.12. Воспитательная работа с проблемными семьями	Содержание.		10	
	1.	Задачи классного руководителя в работе с проблемными семьями. Педагогически запущенные дети. Диагностическая карта «трудного ребенка». Технология работы классного руководителя с неблагополучными семьями и детьми.	2	
	2.	Планирование мероприятий по работе с педагогически запущенными детьми и неблагополучными семьями.	2	
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		6	
	1.	Разработка вопросов для беседы с проблемными родителями (лицами, их заменяющими).	2	
	2.	Работа с семьями различных социальных категорий. Индивидуальная работа с родителями	2	
3.	Определение целей и задач работы с отдельной семьёй с учётом специфики семейного воспитания.	2		
Тема 1.13 Анализ деятельности классного руководителя	Содержание		4	
	1.	Классный руководитель как администратор. Режим работы классного руководителя. Документация и отчетность классного руководителя.	2	2
	2.	Функции и виды педагогической диагностики. Мониторинг воспитательной деятельности. Дневник наблюдений классного руководителя.		
	Лабораторная работа		-	
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка формы отчета классного руководителя о проделанной работе за учебный год	2	
Экзамен				
Самостоятельная работа при изучении ПМ.03			50	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы. - систематическая проработка конспектов, учебной и специальной литературы (по вопросам, параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем) - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, оформление практических работ, отчет по практическим работам, подготовка к защите; - поиск информации по темам модуля в Интернет с использованием различных технологий поиска; подготовка реферата по темам модуля используя Интернет – ресурсы и периодические издания.				

<p>Рабочая тематика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить основные виды и типы трудностей, испытываемых первоклассниками в период адаптации к школе. 2. Взаимодействие классного руководителя с членами педагогического коллектива 3. Воспитывающий характер системы дополнительного образования 4. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя на год. 5. Ученическое самоуправление в классе. 6. Составление реферата «Институт классных наставников в истории российского образования». 7. Взаимодействие и общение учащихся в группе продленного дня. 8. Подготовить сообщение об особенностях работы классного руководителя начальных классов с родителями 9. Взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся. 10. Подготовить сообщения о разнообразии форм работы с родителями. 11. Составить программу педагогического мониторинга 12. Определение задач, целей и содержания нравственного воспитания младших школьников. Организация воспитывающего диалога. 13. Разработка тематики родительских собраний для одного из классов начальной школы (по выбору учащихся). 14. Проектирование различных форм работы с родителями: педагогический всеобуч, педагогические чтения, педагогические конференции, диспуты, дискуссии, индивидуальные и групповые консультации, обследование условий семейного воспитания, психологические тренинги. 15. Подготовка рефератов: «Особенности педагогического руководство учебным коллективом в начальной школе»; «Семья как субъект педагогического взаимодействия»; «Теоретические основы педагогики ненасилия»; «Семейное воспитание: проблемы и тенденции». 16. Подготовка докладов: «Личность педагога: профессионализм, педагогическая этика и мастерство в трудах Л. Толстого, А. Сухомлинского, Я. Корчака, А. Макаренко и др.» «Использование элементов народной педагогики в воспитании младших школьников». 17. Составление типологии трудных семей и определение педагогических задач по работе классного руководителя с каждой из таких семей. 18. Составление диагностической карты «трудного ребенка». 19. Разработка и представление дизайна помещения для проведения родительского собрания или конференции (эскиз и описание). 		
<p>Производственная практика ПП.03.02 Помощник классного руководителя (концентрированная)</p>	<p>36</p>	

Виды работ -Самостоятельное проведение, анализ и самоанализ различных форм работы с родителями: консультирование, родительское собрание, конференция. -Самостоятельное проведение, анализ, самоанализ пробных воспитательных мероприятий по разным направлениям воспитания младших школьников. -Определение уровня (стадии) развития ученического коллектива и изучение деятельности классного руководителя по его формированию. Дифференцированный зачет		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)	-	
Производственная практика ПП. 03.01 Психолого-педагогическая практика (концентрированная)	72	
Виды работ - инструктивное совещание по организации и проведению практики по воспитательной работе; - знакомство со школой; с учителем класса; знакомство с классом; - наблюдение за организацией учебного процесса в классе в течение учебного дня. - изучение опыта учителя по организации работы учащихся в течении учебного дня: - формы организации воспитания младших школьников - индивидуальная работа с педагогическими запущенными детьми - составление психолого-педагогической характеристике Дифференцированный зачет		
Всего:	222	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Педагогика и психология».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- комплект учебно-методических пособий;
- программы для начальных классов;
- нормативно-правовая документация образовательного учреждения;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

-интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

-реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- программное обеспечение общего и профессионального назначения, методические пособия, программы, нормативные документы образовательных учреждений.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Веденева, Ольга Анатольевна Савва, Любовь Ивановна Сайгушев, Николай Яковлевич Теория и практика работы классного руководителя. Учебное пособие- М.: Мир науки, 2016. - 140 с.

2. Воспитательная деятельность педагога : учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / [И.А.Колесникова, Н.М.Борытко, С.Д.Поляков, Н.Л.Селиванова] ; под общ. ред. В.А.Сластенина и И.А.Колесниковой. 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.

3. Кибальченко И.А. Теория и практика воспитательной деятельности : учеб.пособие / И.А.Кибальченко. – Ростов н/Д : Феникс, 2009.

4. Классному руководителю. Учеб. -метод, пособие / Под ред. К47 М. И. Рожкова. —М. : Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999. — 280 с.

5. Классное руководство: учебник для учреждений сред. проф. образования / В.П. Сергеева, Е.А. Алисов, И.С. Сергеева и др. Под ред. В.П. Сергеевой. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 300 с.

6. Классное руководство в начальной школе: учеб.пособие / Т.В. Газизова, З.У. Колокольникова, О.Б. Лобанова, В.В. Коршунова, Т.А. Колесникова. – Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2017 – 300 с.

7. Маленкова Л.И. Теория и методика воспитания. Учебник. – М.: Педагогическое общество России, 2004.

8. Методика воспитательной работы: учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / [Л.К.Гребенкина, Е.М.Аджиева, О.В.Еремкина и др.] ; под ред. В.А. Слостенина. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. 5. Стефановская Т.А. Классный руководитель : Функции и основные направления деятельности : учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / Т.А.Стефановская. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.

9. Слостенин В.А. Педагогика : учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.А.Слостенин, И.Ф.Исаев, Е.Н.Шиянов ; под ред. В.А.Слостенина. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.

Дополнительные источники:

1. Ковынева М.В. Методика активного обучения и воспитания (современный подход к гражданскому образованию и воспитанию). Серия «Здравствуй, школа!». Ростов н/Д: Феникс, 2005..

2. Петрова Л.И. Воспитание младшего школьника : учебно-метод. пособие / Л.И.Петрова. - Ростов н/Д : Феникс, 2008

3. Подласый И.П. Педагогика : в 3-х кн., кн. 3 : Теория и технология воспитания : учеб.для студ. вузов, обучающихся по направлениям подгот. И специальностям в обл. «Образование и педагогика» / И.П.Подласый. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2012.

4. Савченко М.Ю., Обухова Л.А. Формирование коллектива класса: Сценарии занятий с учащимися. Работа с родителями. Диагностика учащихся. Занятия, тренинги – 2-е изд. – М.:«5 за знания», 2007

5. Ясницкая В.Р. Социальное воспитание в классе: Теория и методика : Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. А.В.Мудрика. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.

Периодические издания:

1. Журнал заместителя директора по воспитательной работе. Управление воспитательным процессом в школе. Центр «Педагогический поиск».

2. Классный руководитель. Журнал. М.: Центр «Педагогический поиск».

Интернет – ресурсы:

1.Начальная школа. Формы доступа <http://adalin.mospsy.ru>; <http://detki.sadik-33.ru/>.

2.Интернет – ресурс. Классное руководство. <http://mon.gov.ru/pro/pnpo/ruk/>.

3.Интернет – ресурс. http://rodnik.3dn.ru/index/klassnoe_rukovodstvo/0-21.

4.Инновации в образовании: понятие, сущность, характеристика и классификация. <http://www.tspu.ru/students/1/innovacl.htm>

5.Сайт отдела сопровождения и развития образовательных программ <http://umu.spbu.ru/>, информационные бюллетени УМУ СПбГУ (см. сайт <http://edc.pu.ru>)

6.Хуторской А.В. Педагогическая инноватика: методология, теория, практика: Научное издание. – М.: Изд-во УНЦ ДО, 2007. (<http://www.eidos.ru/shop/books/innovatika/htm>).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственным практикам в рамках профессионального модуля «Классное руководство» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Знакомство с профессиональной деятельностью».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Классное руководство» по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, также общепрофессиональных дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Основы педагогического мастерства учителя начальных классов», «Основы организации внеурочной работы», «Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов».

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Текущий контроль в форме: - зачеты по практическим занятиям: - КИМ по темам МДК; - зачеты по учебной и производственным практикам и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	-план внеклассной работы	
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	-организация и проведение внеклассных мероприятий	
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	-алгоритм анализа внеклассного мероприятия	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	-проведение и оформление протокола родительского собрания	
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания	-эффективность подбора форм и методов работы с родителями, индивидуальные формы работы	
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями	-алгоритм анализа работы с родителями	
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом	-эффективность взаимодействия структур образовательного учреждения	
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	-разработка программ, планов, сценариев, методических разработок по различным видам деятельности	
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	-картотека игр, наглядный материал, модель оформления кабинета	
ПК 4.3. Систематизировать и	копилка учебно-методического	

оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	материала
ПК 4.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	-методические разработки, планы, программы, карты
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования	-исследовательские и проектные работы по профессиональному модулю

Итоговым контролем освоения обучающимися профессионального модуля являются экзамен (квалификационный) по модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки и администрирования баз данных;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки и администрирования баз данных	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	Разработка и администрирование баз данных защита информации в базах	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и

технологии в профессиональной деятельности.	данных	производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Анализ инноваций в области разработки и администрирования баз данных	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик

Разработчик:

ГБПОУ РД «ППК имени
М.М.Меджидова»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Алиева Р.С.
(инициалы, фамилия)