

Министерство образования и науки РД
ГБПОУ РД «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
имени М. М. Меджидова»

Лицензия серия 05 Л 01 № 0003195, от 26.12.2016 г.
Свидетельство о государственной аккредитации от 30.05.2017 г.
серия 05 А 01 № 0001554.

Основание:
Решение Совета колледжа
От 24.01. 2019 г.
протокол № 4

Утверждаю:
директор ГБПОУ РД
«ППК имени М. М. Меджидова»
Вечедов Д.М.
« 24 » января 2019 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
Правила приема

НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ имени М. М. МЕДЖИДОВА»

Избербаш – 2019 г.

I. Общие положения.

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж им. М.М.Меджидова» (далее- Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36, г.Москва «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минобрнауки России от –« О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36(зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 № 40560, Уставом ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова».

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные организации) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом за счет бюджетных средств субъекта РФ - Республики Дагестан.

2. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2018 учебный год.

3. В профессионально-педагогический колледж принимаются граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, соотечественники из государств, проживающие за рубежом. Прием иностранных граждан в образовательные организации для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета.

Прием в ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных средств Республики Дагестан является общедоступным.

6. ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

7. Условиями на обучения по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности лиц.

8. Контрольные цифры приема студентов в Колледж производится за счет государственного бюджета республики и определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема) по следующим специальностям (профессиям):

- **специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»** (на базе основного общего образования) — (очная форма),

по заочной форме на базе основного общего и среднего общего образования по договорам на платной основе – по мере подачи документов до 1 декабря 2018 года.

- **специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»** (на базе основного общего образования) –

- **специальность 53.02.01 «Музыкальное образование»**
(на базе основного общего образования) - (очная форма)

- **специальность 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение»**
(на базе основного общего образования) - (очная форма)

- **специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)** на базе основного общего образования – (очная форма обучения)

II. Организация приема граждан в образовательную организацию

9. Организация приема на обучение по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией (далее –ПК приемная комиссия) педагогического колледжа.

Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа.

10. Для организации приема создается приемная комиссия. Состав, полномочия и порядок деятельности ПК регламентируется положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

11. Руководство и контроль за работой приемной комиссии осуществляется председателем – директором педагогического колледжа.

12. Колледж обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии. Полномочия приемной комиссии в вопросах организации приема возложены на ответственного секретаря.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

14. Для организации вступительных испытаний по специальностям: Музыкальное образование, Изобразительное искусство и черчение, Дизайн (по отраслям) утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий, а так же их полномочия и порядок деятельности.

15. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

16. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Вступительные испытания

17. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета РД является общедоступным для специальностей 44.02.02. «Преподавание в начальных классах», 44.02.05 «Коррекционная педагогика» вступительные испытания не проводятся.

В соответствии с Порядком приема от 23 января 2014 года, с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО и специальностям требующим у поступающих наличия творческих способностей проводятся вступительные испытания по специальностям **53.02.01**. Музыкальное образование и **54.02.06**. Изобразительное искусство и черчение, **54.02.01** Дизайн (по отраслям).

18. Для организации и проведения вступительных испытаний **по творческим специальностям 53.02.01. «Музыкальное образование» (музыка) и 54.02.06. «Изобразительное искусство и черчение», 54.02.01 Дизайн (по отраслям) - (рисунок)**. Председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

19. Вступительное испытание по музыке проводится в форме прослушивания музыкальных способностей, вступительные испытания по рисунку в форме практической работы — выполнение графического натюрморта (из 3-х предметов).

Результаты вступительных испытаний проводятся по зачётной системе.

IV. Организация информирования поступающих.

20. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по заявленным образовательным программам.

21. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами.

22. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте, а также на информационном стенде.

23. До начала приема документов приемная комиссия на сайте Колледжа размещает следующую информацию:

23.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню образования, которая необходима для поступления (основное общее, среднее общее образование или среднее профессиональное образование);
- перечень вступительных испытаний по творческим специальностям;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (по музыке, рисунку);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра.

23.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии);
- количество мест, финансируемых за счет республиканского бюджета;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (музыка, рисунок);
- информацию о количестве мест в общежитии, выделяемых для приезжих, вновь принимаемых в колледж.

24. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

V. Прием документов от поступающих.

25. Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первые курсы начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2019 г.

По заочной форме обучения специальности 44.02.02.Преподавание в начальных классах прием документов до 1 декабря 2019 года.

26. В заявлении поступающим указываются:

- Ф.И.О. (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающим;
- специальность для обучения по которой он планирует поступить в Колледж, с указанием формы получения (в рамках контрольных цифр приема);
- в заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией и свидетельством о гос. аккредитации (заверяется личной подписью поступающего);
- подписью поступающего заверяется получение среднего профессионального обучения впервые;
- подписью поступающего заверяется согласие на обработку персональных данных.

27. В случае представления поступающим заявления содержащего не все сведения, и (или) сведения не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

28. При подаче заявлений (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

28.1. Граждане Российской Федерации:

— оригинал или ксерокопию документов удостоверяющих его личность, гражданство;

— оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;

— 4 фотографии размером 3 на 4 см;

По прибытии в колледж поступающий предъявляет лично паспорт или свидетельство о рождении (подлинник).

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

Лица, имеющие особые права при поступлении в ОУ, установленные законодательством РФ представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления:

- лица с ограниченными возможностями здоровья, при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 группы, имеющие право на прием в ОУ вне конкурса представляют по своему усмотрению оригинал или заверенную нотариально ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в ОУ, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы,

28.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документ иностранного государства
- об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством
- 4 фотографии;
- копии документов или иных доказательств подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом».

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование в соответствии со статьей 107 Федерального закона.

29. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее- при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования(в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление(в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

-согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27. 07. 2006 г. №152 «О персональных данных» (подпись поступающего, родителя или законного представителя).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

30. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, сертификат профилактических прививок копию медицинского полиса.

31. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании (в установленные сроки).

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

32. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

33. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

34. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

35. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

VI. Вступительные испытания.

36. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки РФ, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям СПО:

По творческим специальностям Музыкальное образование, Изобразительное искусство и черчение, Дизайн (по отраслям) при наличии конкурса, в случае получения одинаковых баллов на вступительных испытаниях преимущество отдается абитуриенту, имеющему больший средний балл документа об образовании.

Вступительные испытания проводятся в следующих формах:

-- 53.02.01. Музыкальное образование – в форме прослушивания музыкальных способностей;

- 54.02.01 Дизайн; в форме практических работ (графический натюрморт из предметов быта).

- 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение – в форме практических работ (графический натюрморт из предметов быта).

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе.

VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

37. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

38. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VIII. Правила подачи и рассмотрение апелляций

39. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

40. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

41. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

42. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендует-ся включать в качестве независимых экспертов представителей органов испол-нительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государ-ственное управление в сфере образования.

43. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелля-ции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его лич-ность, и экзаменационный лист.

44. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных [законных представителей](#).

45. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной ко-миссии об оценке по вступительному испытанию.

46. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Порядок приема на обучение с оплатой стоимости (заочная форма обучения)

47. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования с оплатой физическими и юридическими лицами проводится сверх установленных бюджетных кон-трольных цифр приема, в пределах численности, установленной лицензией.

48. Зачисление на платное обучение является общедоступным.

49. Прием на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на осно-вании заключения договора о приеме и подготовке специалиста с физическими и юридическим лицами, который подписывается директором коллед-жа(исполнитель) и физическим лицом (заказчик). Договор на обучение несо-вершеннолетнего студента подписывается родителями либо законными предста-вителями.

50. Абитуриентам, поступающим на места с оплатой стоимости обучения, предоставляется надлежащая информация об оказываемых образовательных ус-лугах и формах получения образования.

51. Договора на обучение по программам СПО с оплатой стоимости обуче-ния заключаются на весь период обучения.

52. Стоимость обучения определяется колледжем самостоятельно и включа-ется в договор и предполагает поэтапное внесение оплаты за обучение. Годовая стоимость обучения устанавливается приказом директора.

53. Оплата за обучение производится в сроки, установленные договором, в размере 30 тысяч рублей за один год обучения.

IX. Зачисление в педагогический колледж

54.. Поступающий представляет оригинал документа об образовании в срок до 16 августа 2019 года по очной форме обучения.

55.. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании руководителем педагогического колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссии к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае, если численность поступающих превышает количество бюджетных мест, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими в документах об образовании, преимущество отдается абитуриенту, имеющему больший средний балл документа об образовании.

56. Зачисление в образовательную организацию при наличии свободных мест может осуществляться до 25 ноября 2019 г. (по очной форме обучения).

57. Зачисление по заочной форме обучения специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (на внебюджетной, платной основе) осуществляется до 1 декабря 2019 г.)

16 августа – завершение представления оригиналов документов, лицами включенными в список рекомендованных к зачислению в колледж на первые курсы.

18-23 августа издание приказа о зачислении абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания и представивших оригиналы документов.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец АДЗИЕВА САЛИХАТ МАГОМЕД-САЛАМОВНА

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022