

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Профессионально- педагогический колледж имени М.М.Меджидова»**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи**

Наименование дисциплины

**Основной профессиональной образовательной программы
по специальности**

04.02.02. «Преподавание в начальных классах

Код и наименование

(углубленная подготовка)

Избербаш 2020

Составитель: Адзиева Н.М., преподаватель ПЦК филологических дисциплин
ГБПОУ СПО «Профессионально- педагогический колледж имени
М.М.Меджидова»

Учебно-методический комплекс по дисциплине Русский язык и культура речи (далее УМКД) - является частью основной профессиональной образовательной программы ГПОБУ СПО ППК по специальности 04.02.02. «Преподавание в начальных классах», разработанной в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения.

Учебно-методический комплекс по дисциплине (УМКД) Русский язык и культура речи адресован студентам очной формы обучения.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации.

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование разделов	стр.
1. Введение	4
2. Образовательный маршрут	7
3. Содержание дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	130
5 Глоссарий	142
6. Информационное обеспечение дисциплины	146

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Учебно-методический комплекс по дисциплине (далее УМКД) Русский язык и культура речисоздан Вам в помощь для работы на занятиях, при выполнении домашнего задания и подготовки к текущему и итоговому контролю по дисциплине.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, Вы должны внимательно изучить список рекомендованной основной и вспомогательной литературы. Из всего массива рекомендованной литературы следует опираться на литературу, указанную как основную.

По каждой теме в УМК перечислены основные понятия и термины, вопросы, необходимые для изучения (план изучения темы), а также краткая информация по каждому вопросу из подлежащих изучению. Наличие тезисной информации по теме позволит Вам вспомнить ключевые моменты, рассмотренные преподавателем на занятии.

Основные понятия курса приведены в глоссарии.

После изучения теоретического блока приведен перечень практических работ, выполнение которых обязательно. Наличие положительной оценки по практическим и/или лабораторным работам необходимо для получения зачета по дисциплине и/или допуска к экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по уважительной или неуважительной причине Вам потребуется найти время и выполнить пропущенную работу.

- В процессе изучения дисциплины предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая систематическую проработку конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);
- изготовление средств обучения (наглядных пособий, слайдов или компьютерных продуктов)
- подготовку реферата (компьютерной презентации) по одной из тем с использованием Интернет-ресурсов и периодических изданий.

Содержание рубежного контроля (точек рубежного контроля) составлено на основе вопросов самоконтроля, приведенных по каждой теме.

По итогам изучения дисциплины проводится дифференцированный зачет.

В зачетную книжку выставляется дифференцированная/бинарная (зачет/незачет) оценка. Зачет выставляется на основании оценок за практические и/или лабораторные работы и точки рубежного контроля.

В результате освоения дисциплины Вы должны уметь:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины Вы должны знать:

- различия между языком и речью,
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка,
- качества грамотности литературной речи и нормы русского литературного языка,
- наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи,
- правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины у Вас должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Внимание! Если в ходе изучения дисциплины у Вас возникают трудности, то Вы всегда можете прийти на дополнительные занятия к преподавателю, которые проводятся согласно графику. Время проведения консультаций Вы сможете узнать у преподавателя, а также ознакомившись с графиком их проведения, размещенном на двери кабинета преподавателя.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 1

Формы отчетности, обязательные для сдачи	количество
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
Точки рубежного контроля	2
Итоговая аттестация	дз

Желаем Вам удачи!

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Культура речи. Нормы русского литературного языка		49	
Тема 1.1. Понятие культуры речи.	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Речевая культура как показатель общей культуры личности. Современная теоретическая концепция культуры речи. Три аспекта культуры речи (нормативный, этический и коммуникативный)		2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка реферата (компьютерной презентации) по одной из тем: - Язык и его функции. Русский язык в современном мире. - Язык и культура.	2	
Тема 1.2. Качество речи	Содержание учебного материала	2	
	1 Логичность речи. Логика построения высказывания. Правильность речи. Точность речи. Выразительность речи. Чистота речи. Богатство речи. Уместность речи.		2

	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка реферата (компьютерной презентации) по одной из тем: - Изобразительно-выразительные средства речи - Рецензия на статью Владислава Николаенко «Что такое хорошая речь».	2	
Тема 1.3 Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	3	2
	1 Основные правила русского литературного произношения. Правила постановки ударения.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Работа с орфоэпическим словарем		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем);	1	
Тема 1.4 Лексические нормы. Лексические ошибки	Содержание учебного материала	3	2
	1 Лексика с точки зрения значения, происхождения и употребления. Использование в речи разных лексических групп слов. Лексические ошибки, их виды. Способы устранения лексических ошибок. Лексикография.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Работа с лексическими словарями, словарем педагогических терминов. Устранение лексических ошибок в речи		

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); Сообщение на тему: «Толковые словари и их создатели».	1	
Тема 1.5 Морфологические нормы. Ошибки в употреблении частей речи	Содержание учебного материала	7	2
	1 Род склоняемых и несклоняемых имен существительных (одушевленных и неодушевленных). Двуродовые формы. Род и пол животных. Род имен существительных, обозначающих профессии и должности. Род аббревиатур. Вариантные аббревиатуры. Род названий средств массовой информации. Падежные окончания имен существительных. Окончания именительного падежа множественного числа. Окончания родительного падежа множественного числа. Нормы и исключения. Склонение имен и фамилий. Количественные числительные. Числительные полтора и полтора́ста. Порядковые и собирательные числительные. Числительные оба и обе. Вариантные пары глаголов. Особенности глаголов типа выздороветь. Особенности спряжения и образования форм повелительного наклонения некоторых глаголов.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Изучение морфологических норм Устранение ошибок в употреблении частей речи Выполнение упражнений по формообразованию различных частей речи.		
	Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); – Подготовить презентацию на тему: «Слова, не относящиеся к частям речи».	2	
Тема 1.6 Синтаксические нормы	Содержание учебного материала	3	2
	1 Правила построения словосочетаний и предложений. Ошибки в построении синтаксических конструкций и способы их устранения.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Изучение синтаксических норм. Составление словосочетаний и предложений. Устранение ошибок в построении синтаксических конструкций		
	Контрольные работы	-	
Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); – Составить план – конспект статьи Натальи Гришиной «Непростое простое предложение».	2		
Тема 1.7 Словообразовательные нормы	Содержание учебного материала	3	2
	1 Способы образования слов. Сложные слова. Аббревиатуры. Словообразовательные элементы. Словообразовательные ошибки.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Изучение словообразовательных норм Устранение словообразовательных ошибок		
	Контрольные работы	-	

	Самостоятельная работа обучающихся. проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); – Составить план статьи Михаила Панова «Две работы морфем». – Подготовить сообщение на тему: «Словообразование: как делаются слова».	2	
Тема 1.8 Орфографические и пунктуационные нормы	Содержание учебного материала	5	
	1 Принципы русской орфографии. Трудные вопросы правописания различных частей речи. Типы знаков препинания в русском языке. Правила употребления знаков препинания в простом и сложном предложении		2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Изучение орфографических и пунктуационных норм Применение принципов орфографии при написании слов		
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся. проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); – Провести исследование на тему: «Самые распространённые орфографические ошибки». – Русская пунктуация и ее назначение.	2	
Раздел 2. Культура профессиональ- ного общения.		29	
Тема 2.1. Речевая коммуникация.	Содержание учебного материала	2	
	1 Структура речевой коммуникации. Функциональные стили речи, их признаки и сфера использования.		2

Функциональные стили речи.	Жанры стилей речи.			
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		1	
	1	Изучение особенностей функциональных стилей речи Определение принадлежности текста к функциональному стилю речи		
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		2	
Тема 2.2. Разговорно-обиходный стиль	Содержание учебного материала		2	
	1	Особое место разговорно-обиходного стиля в системе функциональных разновидностей языка. Его характерные черты. Условия функционирования разговорной речи, языковые особенности и роль внеязыковых факторов		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		1	
	1	Изучение особенностей разговорной речи. Подготовка диалога.		
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем) – Сообщение на тему: «Использование междометий в разговорной речи».		2	
Тема 2.3. Речевые особенности научной сферы деятельности.	Содержание учебного материала		2	
	1	Особенности научной речи. Виды работ с научным текстом: сокращение текста, план текста, тезисы, выписки, конспект, реферат, аннотация, рецензия.		2
	Лабораторные работы		-	

	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
Тема 2.4. Общение с аудиторией Построение публичного выступления.	Содержание учебного материала	2	2
	1 Особенности публичной речи. Средства эмоционального воздействия. Общение с аудиторией: инструктаж, консультирование, лекция. Правила построения публичного выступления		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	1	
	1 Изучение особенностей публичной речи Использование приемов грамотного общения с аудиторией		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); Подготовка реферативных сообщений по темам: «Речевой этикет педагога», «Невербальные средства общения», - Подобрать примеры публицистического стиля на экологическую тему.	2	
Тема 2.5. Деловое общение. Оформление документации	Содержание учебного материала	2	2
1 Особенности официально-деловой речи. Этические нормы служебных взаимоотношений. Правила делового общения. Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведение беседы, убеждения, консультирования. Формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях. Документация, её виды. Оформление документации, необходимой в педагогической практике.			
	Лабораторные работы	-	

	Практические занятия	1	
	1 Изучение правил делового общения; использование основных приемов общения; оформление документов личного характера.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление документов, составление диалогов	2	
Тема 2.6. Этический аспект культуры речи	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие этикета. Культура поведения и этические нормы общения. Проявление вежливости в невербальных средствах общения. Речевой этикет. Использование формул речевого этикета.		2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка реферата (компьютерной презентации) по одной из тем: -Полемические приёмы. Искусство отвечать на вопросы. Уловки в споре. Этическая сторона полемики.	2	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>не предусмотрено</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>не предусмотрено</i>		-	
Всего:		78	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Планирование материала

№ занятия	Наименование разделов профессионального модуля, тем и занятий по МДК	Обязательная учебная нагрузка		Коды формирующих компетенций		Материальное и информационное обеспечение занятий	Внеаудиторная самостоятельная работа учащихся			Формы и методы контроля	Календарные сроки
		Кол-во часов	Вид занятия	ОК	ПК		Вид занятия	Информационное обеспечение	Кол-во часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11
	Русский язык и культура речи	52							26		
1	Понятие культуры речи. Культура речи как образовательная дисциплина. Предмет курса и его актуальность. Речевая культура как показатель общей культуры личности. Современная теоретическая концепция культуры речи. Три аспекта культуры речи (нормативный, этический и коммуникативный)	2	Лекция	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				опрос	
2	Логичность речи. Логика построения высказывания. Правильность речи. Точность речи. Выразительность речи. Чистота речи. Богатство речи. Уместность речи.	2	Лекция	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Лекант П. А., Маркелова Т. В., Самсонов Н. Б. Русский язык и культура речи.				опрос	

3	Основные правила русского литературного произношения.	2	Практическое	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Акцентологический словарь				практ. занятие	
	Правила постановки ударения.	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4					практ. занятие	
	Практическое занятие Работа с орфоэпическим словарем	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Орфоэпический словарь				практ. занятие	
4	Самостоятельная работа: Рецензия на статью Владислава Николаенко «Что такое хорошая речь».						Сообщение	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru	3	Сам. работа	

	Лексика с точки зрения значения, происхождения и употребления. Использование в речи разных лексических групп слов.	1	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Субботина Л. А., Михайлова О. А. Словарь синонимов и антонимов русского языка для школьников					
5	Лексические ошибки, их виды. Способы устранения лексических ошибок. Лексикография.	2	Лекция	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Толковые словари				опрос	
6	Практическое занятие. Работа с лексическими словарями, словарем педагогических терминов. Устранение лексических ошибок в речи	1	Практич. зан	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Словари				практ. занятие	
7	Сам. работа: Изобразительно-выразительные средства речи						Сообщение	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура	3	Сам. работа . Опрос	
	Род склоняемых и несклоняемых имен существительных (одушевленных и неодушевленных). Двуродовые формы. Род и пол животных. Род имен	2	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Периодическое издания «Русский язык в школе»					

	существительных, обозначающих профессии и должности. Род аббревиатур. Вариантные аббревиатуры. Род названий средств массовой информации.										
	Падежные окончания имен существительных. Окончания именительного падежа множественного числа. Окончания родительного падежа множественного числа. Нормы и исключения. Склонение имен и фамилий.	1	Лекция	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				опрос	
8	Вариантные пары глаголов. Особенности глаголов типа выздороветь. Особенности спряжения и образования форм повелительного наклонения некоторых глаголов.	2	Лекция	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				опрос	
	Количественные числительные. Числительные полтора и полтораства. Порядковые и собирательные числительные. Числительные оба и обе.	2	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				тест	

9	Практическое занятие Изучение морфологических норм Устранение ошибок в употреблении частей речи Выполнение упражнений по формообразованию различных частей речи.	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				практическое занятие	
11	См. работа. Подготовка презентации на тему: «Слова, не относящиеся к частям речи».						доклад	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа:	3	Сам. работа	
12	Правила построения словосочетаний и предложений.	2	Практическое	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				Защита практи. занятий	
13	Ошибки в построении синтаксических конструкций и способы их устранения.	1	практич	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				тест	
	Практическое занятие Изучение синтаксических норм.	1	практикум	ОК 2,5,6,	ПК 1.1 ПК 2.3	Электронные ресурсы «Русский язык и				практическое занятие	

	Составление словосочетаний и предложений. Устранение ошибок в построении синтаксических конструкций			7,8,9	ПК 2.5 ПК 4.4	культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru					
14	См. работа. Составление плана – конспекта статьи Натальи Гришиной «Непростое простое предложение».					.		Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru	2	опрос	
15	Способы образования слов. Сложные слова. Аббревиатуры. Словообразовательные элементы.	3	беседа	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура					
16	Практическое занятие Изучение словообразовательных норм Устранение словообразовательных ошибок	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура					
17	См. работа. Составление плана статьи Михаила Панова «Две работы морфем».						сообщение	Интернет - ресурсы	2	Защита практ. Зан.	

	Принципы русской орфографии. Трудные вопросы правописания различных частей речи.	2	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru					
18	Типы знаков препинания в русском языке. Правила употребления знаков препинания в простом и сложном предложении	3	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет –ресурсы таблицы				опрос	
19	Практическое занятие Изучение орфографических и пунктуационных норм Применение принципов орфографии при написании слов	1	беседа	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru				практ. занятие	
20	См. работа. 8 Проведение исследования на тему: «Самые распространённые орфографические ошибки».						доклад	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru	4	Сам. работа	

21	Контрольная работа	1	Практическое								
22	Структура речевой коммуникации. Функциональные стили речи, их признаки и сфера использования. Жанры стилей речи.	2	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет –ресурсы План-проект				опрос	
	Практическое занятие Изучение особенностей функциональных стилей речи Определение принадлежности текста к функциональному стилю речи	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура				Защита.	
23	Сам.работа. Подбор примеров публицистического стиля на экологическую тему.						доклад	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru	3	Защита	

24	Особое место разговорно-обиходного стиля в системе функциональных разновидностей языка. Его характерные черты. Условия функционирования разговорной речи, языковые особенности и роль внеязыковых факторов	1	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура					
25	Практическое занятие Изучение особенностей разговорной речи. Подготовка диалога.	1	практикум	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru				Сам. работа	
26	Особенности научной речи. Виды работ с научным текстом: сокращение текста, план текста, тезисы, выписки, конспект, реферат, аннотация, рецензия.	2	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы				опрос	
27	Особенности публичной речи. Средства эмоционального воздействия. Общение с аудиторией: инструктаж, консультирование, лекция. Правила построения публичного выступления	2	Практик раб	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы				опрос	
	Практическое занятие Изучение	1	Лекция	ОК2,5	ПК 1.1	Электронные ресурсы				опрос	

	особенностей публичной речи Использование приемов грамотного общения с аудиторией		с эл. беседы	,6,7,8,9	ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	«Русский язык и культура речи». Форма доступа: http://www.gramota.ru					
28	Сам. Работа 2 Сообщение на тему: «Использование междометий в разговорной речи».						сообщение	Интернет ресурс	2		
29	Особенности официально-деловой речи. Этические нормы служебных взаимоотношений. Правила делового общения. Основные техники и приемы общения: правила слушания, ведение беседы, убеждения, консультирования. Формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях. Документация, её виды.	1	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Введенская Л. А., Черкасова М. Н. Русский язык и культура					
30	Оформление документации, необходимой в педагогической практике.	1	Практич. раб	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы					

31	Практическое занятие Изучение правил делового общения; использование основных приемов общения; оформление документов личного характера.	1	Практич. раб	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы					
	См. работа Написание резюме.	1					практикум	Электронные ресурсы	2	презентация	
32	Понятие этикета. Культура поведения и этические нормы общения. Проявление вежливости в невербальных средствах общения	1	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы				опрос	
33	Речевой этикет. Использование формул речевого этикета.	1	Лекция с эл. беседы	ОК 2,5,6, 7,8,9	ПК 1.1 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 4.4	Интернет-ресурсы					
34	См. работа Презентация на тему: Речевой этикет						презентация	Интернет-ресурсы	2	Практич. зан.	
49	Диф. зачет.	1									

Наименование разделов и тем	План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению)
1	
Раздел 1. Культура речи. Нормы русского литературного языка	
Тема 1.1. Понятие культуры речи.	Наука о русском языке. Роль и значение русского языка в современном обществе и мире. Язык как система. Основные уровни языка. Язык как развивающееся явление. Язык и речь. Понятие культуры речи.
Тема 1.2. Качества речи	Социальные аспекты культуры речи. Понятие «коммуникативные качества речи». Коммуникативные качества речи, выделяемые в современной науке «Культура речи». Экстралингвистические и лингвистические условия создания коммуникативных качеств речи. Правильность как основное коммуникативное качество речи. Точность речи. Языковые средства создания точности. Типичные ошибки, связанные с нарушением точности речи. Логичность речи. Языковые средства создания логичности. Типичные логические ошибки в речи. Чистота и уместность речи. Виды речевой уместности. Богатство и выразительность речи. Условия создания выразительности.
Тема 1.3 Орфоэпические нормы	Фонетика и орфоэпия. Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Фонема и орфограмма. Варианты русского литературного ударения в словах разных частей речи. Варианты русского литературного произношения и написания. Благозвучие речи. Фонетические средства речевой выразительности.
Тема 1.4 Лексические нормы. Лексические ошибки	Лексика и фразеология. Слово, его лексическое значение. Многозначность слова и омонимы. Лексика с точки зрения её употребления. Активный и пассивный словарный запас. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Лексические ошибки и их исправление.

<p>Тема 1.5 Морфологические нормы. Ошибки в употреблении частей речи</p>	<p>Морфология и законы правописания. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие деепричастный оборот. Наречие. Слова категории состояния. Служебные части речи. Междометия и звукоподражательные слова</p>
<p>Тема 1.6 Синтаксические нормы</p>	<p>Синтаксис и пунктуация. Основные синтаксические единицы. Простое предложение. Простое осложнённое предложение. Способы передачи чужой речи. Сложносочинённое, сложноподчинённое предложение. Бессоюзное сложное предложение. Сложное синтаксическое целое. Текст и его структурно-смысловые признаки</p>
<p>Тема 1.7 Словообразовательные нормы</p>	<p>Морфемика и словообразование. Состав слова. Производная и производящая основы. Способы словообразования. Многозначность и омонимия морфем. Правописание морфем.</p>
<p>Тема 1.8 Орфографические и пунктуационные нормы</p>	<p>Принципы русской орфографии: 1. Фонетический принцип 2. Традиционный принцип 3. Морфологический принцип Значение знаков препинания. Точка. Многоточие. Вопросительный знак. Восклицательный знак. Точка с запятой. Двоеточие. Кавычки.</p>
<p>Раздел 2.</p>	

<p>Тема 2.1. Речевая коммуникация. Функциональные стили речи.</p>	<p>Текст и его структурно-смысловые признаки. Функциональные стили литературного языка. Функциональные стили литературного языка. Функционально-смысловые типы речи</p>
<p>Тема 2.2.Разговорно-обиходный стиль</p>	<p>Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.</p>
<p>Тема 2.3. Речевые особенности научной сферы деятельности.</p>	<p>Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.</p>
<p>Тема 2.4. Общение с аудиторией Построение публичного выступления.</p>	<p>Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Список использованной литературы.</p>
<p>Тема 2.5. Деловое общение. Оформление документации</p>	<p>Официально-деловой стиль речи. Признаки, назначение. Подстили официально-делового стиля.</p>
<p>Тема 2.6. Этический аспект культуры речи</p>	<p>правдивость, понятность (речьдолжна быть доступна адресату, не должна заставлять его прилагать излишние усилия на её расшифровку), содержательность, целесообразность, краткость в меру необходимости, логичность, вежливость.</p>

Раздел 1. Наука о русском языке. Язык и речь.

Тема 1.2. Понятие культуры речи.

Методические указания.

Студент должен знать, что такое литературный язык, каковы его признаки, различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли.

Одной из характерных черт литературного языка является нормированность.

Студент должен знать различные типы норм: нормы произношения и ударения (орфоэпические нормы изучаются в разделе «Орфоэпия»), нормы словоупотребления (лексические нормы изучаются в разделе «Лексика»), морфологические нормы изучаются в разделе «Морфология»), синтаксические нормы изучаются в разделе «Синтаксис и пунктуация»), нормы правописания изучаются в разделе «Орфография».

Необходимо знать, что литературному языку противопоставляются диалекты, жаргоны, профессионализмы.

Студенту надо знать основные единицы языка: фонемы, морфемы, слово, словосочетание, предложение, текст.

Фонема — это звук, который мы слышим и произносим. Сам по себе звук не имеет лексического значения, но в языке некоторые слова состоят из одного звука, в таком случае звук перестает быть только звуком и приобретает значение. Например, звук [в] значения не имеет, но если речь идет о предлоге «в», то предлог уже имеет значение.

Морфема (от *грей*, «*morphe*» — «форма») — это минимальные смысловые единицы языка (приставка, корень, суффикс, окончание). Морфемы состоят из фонем и уже имеют значение, но самостоятельно употребляться не могут.

Слово — назывная единица языка, то есть слово называет предметы, явления, признаки или указывает на них.

Слово состоит из морфем, оно имеет лексическое значение и употребляется самостоятельно.

Слово является центральной единицей языка. Все связи языка как системы так или иначе сходятся в слове. Слово состоит из фонем и морфем, и

само, в свою очередь, служит «строительным материалом» для словосочетаний и предложений.

Словосочетание — это наименьшая единица языка, в которой начинают действовать законы грамматики. Оно состоит из двух или более слов, между которыми существует смысловая и грамматическая связь. В словосочетании выделяют главное и зависимое слова.

Предложение — это единица языка, которая служит для выражения мыслей, эмоций, ощущений. Оно может содержать сообщение о чем-либо, вопрос или побуждение. Предложение более сложная и самостоятельная единица языка, при помощи которой можно не только назвать предмет, но и сообщить о нем что-либо. Предложение характеризуется смысловой оформленностью и законченностью.

Тема 1.2. Качества речи

Язык как система имеет свою функцию — он является средством общения.

Речь — это язык в действии, это воплощение и реализация языка, то есть использование всех элементов языка и связей между ними. Речь существует в двух формах — устной и письменной.

Устная речь создается в момент говорения, поэтому основным ее признаком является неподготовленность, импровизация.

Речь служит средством выражением мыслей и чувств человека.

Речь имеет конкретного автора, а у языка нет одного конкретного автора, он создавался веками и менялся с течением времени.

Студент должен знать **качества хорошей речи** (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).

Правильность речи — это, прежде всего, ее соответствие нормам литературного языка.

Правильность речи — это основное условие для овладения всеми остальными качествами хорошей речи.

Чистота речи — это одно из проявлений правильности речи, но это качество имеет и самостоятельное значение. Чистая речь — это речь, в которой отсутствует любая нелитературная лексика: слова-паразиты, грубые, жаргонные, просторечные слова, нецензурные выражения и т.д.

Богатство речи связано со словарным запасом человека, с использованием всевозможных языковых средств. Чем разнообразнее речь, тем она богаче.

Богатая речь отличается многообразием на всех уровнях языка, она подразумевает и лексическое богатство, и синтаксическое, и интонационное.

Точность речи — это умение четко и ясно выражать свои мысли. Оно предполагает хорошее знание предмета речи и лексического значения слов, которые он хотел выразить.

Логичность речи предполагает умение владеть логикой рассуждения, логично мыслить, знать и уметь применять языковые средства, способствующие смысловой организации высказывания.

Логичная речь — это речь, не противоречащая законам логики, законам мышления.

Выразительной называется та речь, которая способна не только поддерживать внимание или интерес читателя, но и усиливать эффективность воздействия речи на адресата.

Выразительная речь — это речь, с помощью которой говорящий достигает своих целей. Поэтому в каждом стиле и жанре существует своя выразительность.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как вы могли бы доказать, что язык-явление общественное?
2. Чем язык отличается от других общественных явлений — религии, искусства, политики?
3. Чем язык отличается от других средств общения?
4. Что такое литературный язык?
5. Что такое норма? Какие существуют типы норм?
6. При каких условиях формируется литературный язык?
7. Как назывался первый литературный язык славян?
8. Что такое словари? Вопросы для самоконтроля:
9. Назовите и охарактеризуйте формы существования языка.
10. Чем устная речь отличается от письменной?
11. Дайте определение понятиям «язык» и «речь».
12. Назовите сферы использования языка и речи.
13. Перечислите функции языка и речи.
14. Чем отличается речь правильная и хорошая?
15. Назовите качества хорошей речи, охарактеризуйте каждое из них

Тема 1.3 Орфоэпические нормы

Методические указания.

Необходимо знать, что звуки делятся на гласные и согласные. Согласные делятся на глухие и звонкие, твердые и мягкие.

Студент должен знать основные орфоэпические нормы.

Орфоэпия (от *греч.* orthos — «правильный» и epos — «речь») - совокупность правил произношения слов и их форм в соответствии с нормами литературного языка.

Орфоэпические нормы: 1 Буквенное сочетание ЧН произносится сегодня в соответствии с написанием: про[чн]ый, типи[чн]ый. Только в немногих словах сохраняется старое произношение на месте ЧН звукосочетания ШН: праче[шн]ая, яи[шн]ица.

2. Сочетания согласных СШ, ЗШ произносятся как долгий твердый звук [ш]: например, высший - вы[ш]ий, низший -ни[ш]ий.

3. Сочетания СЖ, ЗЖ произносятся как двойной твердый [ж]: разжалобить — ра[ж]алобить, сжечь — [ж]ечь.

4. Сочетания ЖЖ внутри корня произносятся как долгий мягкий [ж]: дрожжи — дро[ж]и, вожжи — во[ж]и.

5. Сочетания ТЧ, ДЧ произносятся как долгий звук [ч]: лш-| чик — ле[ч]ик, докладчик — докла[ч]и к.

6. Сочетания ДС, ТС на стыке корня и суффикса произносятся как [ц]: городской — горо-
[ц]кой.

Необходимо **знать студентам** особенности русского ударения и произношения.

Русское ударение комбинированное, свободное и подвижное.

Нормы постановки ударения называются акцентологическими нормами.

В разделе «Фонетика и орфоэпия» рассматриваются наиболее частые ошибки, встречающиеся в постановке ударения.

1. Существительные женского рода в форме винительного падежа единственного числа имеют ударение или на окончании или на основе: *весна* — *веснУ*, *река* — *рЕкуирек У*.

2. Существительные 3-го склонения в родительном падеже множественного числа имеют ударение на основе или на окончании: *шАлость* — *шАлостей*, *Отрасль* — *отраслЕйиОтраслей*.

3. Некоторые существительные 3-го склонения при употреблении с предлогом «в» и «на» имеют ударение на окончании: *в грудИ*, *на печИ*; иногда предлоги принимают на себя ударение, и тогда следующее за ними существительное или числительное оказывается безударным: *бЕз толку*, *зА ухо*, *Из лесу*, *нА два*, *нО трое*, *нОд вечер*.

4. Если ударение у прилагательного в краткой форме женского рода падает на окончание, то в кратких формах среднего и мужского рода ударение должно быть на основе и обычно совпадает с ударением в полной форме: *белА* — *бЕльш*, *бЕл*, *бЕло*.

5. У прилагательных в краткой форме во множественном числе возможны колебания в постановке ударения: *бЕлы*— *бе-лЫ*, *нИзки* — *низкИИ*(исключение: *легкИИ*, *прАвы*).

6. Если в краткой форме женского рода ударение падает на I основу, то и в сравнительной степени ударение на основе: *кра-сИва*— *красИвее*.

7. В глаголах прошедшего времени единственного числа женского рода правильным будет ударение не на основе слова, а на окончании: *бралА*, а не *брАла*.

Студенты должны знать, что существует ударение логическое.

Логическое ударение — это интонационное выделение одного из слов в предложении с целью придания ему большего смыслового значения.

Вопросы для самопроверки:

1. Что вы узнали об особенностях русского ударения? Какие варианты ударения знаете?
2. Какие правила произношения вы знаете? Что означает фонетика?
3. Что такое фонема и какова её роль в языке? Чем отличается фонема от звука речи?
4. Каковы принципы классификации звуков речи в русском языке?
5. Что такое орфоэпия?
6. Каковы особенности русского ударения?
7. Каковы основные тенденции в развитии русского ударения.

Тема 1.4 Лексические нормы.

Методические указания.

При изучении тем данного раздела надо знать лексические и фразеологические единицы языка, типы лексических значений слов: прямые и переносные, исходные и производные, номинативные, экспрессивные, многозначность слов.

Богатство и разнообразие, оригинальность речи говорящего и пишущего зависят от словообразовательных возможностей языка, многозначности слов и т. д.

Значительную роль для выразительности языка играют фразеологические сочетания, пословицы, поговорки, крылатые

выражения.словарями

Студент должен уметь пользоваться толковыми, фразеологическими, этимологическими словарями, словарем устаревших слов.

Студент должен знать, что для усиления выразительности речи используются различные изобразительные средства. Среди них наиболее распространены тропы.

Троп (от *греч.* tropos — «поворот») — такой оборот речи, в котором слова и выражения употребляются в переносном значении.

Тропы включают в себя следующие разновидности: эпитет, сравнение, метафору, метонимию, синекдоху, аллегория, гиперболу, литоту, олицетворение, перифразу, иронию, оксюморон.

Эпитет (от *греч.* epitheton — буквально «приложенное») — простейшая форма тропа, слово, определяющее какое-нибудь свойство или качество предмета, понятия или явления

Сравнение — это образное выражение, в основе которого лежит сопоставление каких-либо двух объектов.

Метафора (от *греч.* metaphora — «перенесение») — выражение или слово, употребленное в переносном значении для создания образной характеристики, основанной на сходстве предметов (например, «ножка ребенка» — «ножка стула»).

Метонимия (от *греч.* metonymia — «переименование») — это замена одного названия другим, при этом эти названия тесно связаны друг с другом в нашем сознании.

Синекдоха (от *греч.* synekdoche — «соотнесение») — один из видов метонимии, который заключается в замене названия предмета названием его части, в употреблении единственного числа вместо множественного и наоборот (например, «Москва» вместо «Россия»).

Аллегория (от *греч.* allegoria — «иносказание») — воплощение какой-либо отвлеченной идеи в конкретных образах. Так же как и олицетворение, чаще всего используется в сказках, баснях.

Гипербола (от *греч.* hyperbole — «преувеличение») — чрезмерное преувеличение каких-либо свойств изображаемого предмета с целью усиления впечатления. Например, у Н. В. Гоголя: «Редкая птица долетит до середины Днепра».

Литота (от *греч.* litotes — «простота») — в противоположность гиперболу это чрезмерное преуменьшение свойств изображаемого предмета.

Перифраза (от *греч.* *peri* — «вокруг», *phraso* — «говорю») — троп, состоящий в замене названия предмета выражением, описывающим его признаки, но не называющим его (например, «город на Неве» вместо «Санкт-Петербург», «царь зверей» вместо «лев»).

Ирония (от *греч.* *eironēia* — «скрытая насмешка») — троп, состоящий в употреблении слова в противоположном значении.

Оксюморон (от *греч.* *oxumoron* — «остроумно-глупое») — троп, состоящий в соединении несоединимого, например: «живой труп», «звонкая тишина», «сладкая боль», «горькая радость».

Студенты должны находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов.

Лексические ошибки:

Лексическая сочетаемость — это способность слов соединяться друг с другом.

Лексическая избыточность — это общее название двух стилистических явлений: плеоназма и тавтологии, обозначающих ненужную, неуместную многословность.

Лексическая избыточность используется как стилистический прием усиления: *видеть своими глазами, слышать своими ушами, сделать своими собственными руками.*

Плеоназм — это речевая избыточность, возникающая из-за повторения лексического значения одного слова другим, целым или какой-либо его частью: например, «внутренний интерьер»

Тавтология — это лексическая избыточность, при которой в пределах словосочетания или соединения подлежащего и сказуемого в предложении повторяются однокоренные слова: *Скоро сказка сказывается, да не скоро дело делается.*

Лексическая недостаточность — это стилистическая ошибка, состоящая в пропуске слова в словосочетании: *Меня до глубины (души) волнует этот вопрос.*

Вопросы для самопроверки:

1. Какие изобразительно – выразительные средства языка художественной литературы вы знаете?
2. Назовите основные тропы и стилистические фигуры, приведите примеры.
3. Что такое лексикография?
4. Что такое фразеологизмы? Что составляет их специфику?

5. Какую функцию выполняют в речи пословицы и поговорки. В чём особенность их использования?

6. Вспомните известные вам пословицы поговорки.

7. В чём состоит особенность крылатых выражений? Объясните значения приведённых ниже словосочетаний:

Козёл отпущения –

Вавилонское столпотворение –

Подвиги Геракла –

Дамоклов меч –

Галиматья –

8. Значение словарей в жизни человека. Какие виды словарей вы знаете?

9. Что такое фразеологизмы. Приведите примеры.

Тема 1.7 Словообразовательные нормы.

Методические указания.

Важность изучения данного раздела определяется тем, что более двух третей всех орфографических правил опираются на умения анализировать слово по составу. Задачи изучения раздела: подвести студентов к пониманию морфемы как значимой части слова.

Морфема - минимальная значимая часть слова.

Студенту необходимо знать основные способы образования слов в русском языке, особенности профессиональной лексики и терминов, которые хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студенты должны знать, что основным способом словообразования в русском языке является морфемный способ.

Морфемный способ словообразования имеет следующие разновидности в зависимости от того, какие морфемы используются для образования слов:

1) **суффиксальный способ** — образование слов посредством суффикса. Этот способ — ведущий в русском словообразовании, например: *серебро* — *серебряный*, *ночь* — *ночник*, *приветливый* — *приветливость*;

2) **префиксальный** — образование слов при помощи приставок, например: *ехать* — *подъехать*, *доехать*, *въехать*, *уехать*;

3) **префиксально-суффиксальный способ** — образование слов при помощи приставки и суффикса одновременно, например: *темно* — *дотемна*, *небеса* — *поднебесный*;

4) **постфиксальный** — образование слов при помощи постфикса, например: *брить* — *бриться*;

5) **префиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения префикса и постфикса одновременно, например: *спать* — *выспаться*;

6) **суффиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения суффикса и постфикса одновременно, например: *труд* — *трудиться*;

7) **префиксально-суффиксально-постфиксальный** — образование слов путем присоединения приставки, суффикса и постфикса одновременно, например: *верить* — *разувериться*;

8) **безаффиксный (или бессуффиксный)** — образование слов путем отсечения, отбрасывания окончания и суффикса, например: *зеленый* — *зелень*, *глубина* — *глубь*, *уговорить* — *уговор*;

9) **сложение** — способ образования слов при помощи сложения имеет следующие

Различные способы словообразования в русском языке делают нашу речь богатой и экспрессивной.

Студенты должны различать две группы словообразовательных моделей.

1. Способы словообразования, которые закрепляются за определенным стилем.

Например, способы образования слов книжного и разговорного стиля. В свою очередь, книжные слова делятся на книжно-нейтральные (например, существительные с суффиксом *-е(ние)*, *-ость*, *-ац(ия)*, *-изац(ия)*: *рассмотрение*, *наследственность*, *поэтизация*, *автоматизация*), книжно-возвышенные (например, глаголы с приставкой *воз-*: *возгореться*, *восстать*), а также слова, закрепленные за определенным функциональным книжным стилем (например, суффиксы *-ит*, *-ин* в научной речи: *нефрит*, *аспирин*; приставка *анти-* в публицистической речи: *антигосударственный* и т. д.) и др.

2. Способы словообразования, которые выражают субъективную оценку автора (уничижительные, возвышенные и др.).

В основном субъективная оценка выражается с помощью слов с оценочными суффиксами: уменьшительно-ласкательными, увеличительными, пренебрежительными.

Студент должен уметь делать словообразовательный разбор слова.

Словообразовательный разбор проводится только у слов с производными основами.

Для того чтобы сделать словообразовательный разбор, необходимо выполнить следующие действия:

- а) определить лексическое значение слова;
- б) найти слово, от которого произошло разбираемое слово, то есть найти производящую основу;
- в) определить, при помощи каких средств образовано слово;
- г) определить способ словообразования.

Например, разберем слово «писательство»:

- лексическое значение — занятие писателя, литературный труд;
- чтобы найти то слово, от которого произошло слово «писательство», надо сравнить его с другими однокоренными словами: «писать», «писатель». Понятно, что сначала было слово «писать», от него образовалось слово «писатель» — то есть тот, кто пишет, а уже от слова «писатель» образовалось слово «писательство». Было бы неправильным решение, что слово «писательство» образовалось от слово «писать». Следовательно, производящая основа слова «писательство» — «писатель»;
- слово «писательство» образовалось при помощи суффикса *-ств-*;
- способ словообразования — суффиксальный.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите все способы словообразования в русском языке, охарактеризуйте каждый из них
2. Почему окончание не является значимой частью слова и не входит в его основу?
3. Как образуются слова терминологической лексики?
4. Что изучают такие науки о языке, как морфемика и словообразование?
5. Что такое морфемы и аффиксы? В чем их различие и какова их функция
6. Почему окончание не является значимой частью слова и не входит в его основу?

Тема 1.5 Морфологические нормы.

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела нужно знать, что морфология (греч. *morphe* — форма и *logos* — слово, учение) — это раздел науки о языке, который изучает слово как часть речи. Основной объект морфологии — слово. В отличие от лексикологии морфология устанавливает общие грамматические значения, на основании которых слова группируются в грамматические классы, разряды, типы.

Студентам нужно ознакомиться с самостоятельными и служебными частями речи, с нормативным употреблением форм слов.

Нужно знать признаки, характеризующие имя существительное, имя прилагательное, глагол, числительное, и т.д..

Вопросы стилистики частей речи (имени существительного, имени прилагательного, глагола (личных форм глагола, причастий и деепричастий), числительного, местоимения и т.д..) хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студенты должны знать, что в отличие от самостоятельных частей речи служебные части речи служат лишь для связи слов в предложении и для связи предложений. Они не являются членами предложения.

К служебным частям речи относятся предлоги, союзы и частицы.

Тема 1.8 Орфографические и пунктуационные нормы

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела студенты должны знать правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии, типы и виды орфограмм.

Студент должен уметь пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания.

Орфография (от греч. *orthos* — «правильный» и *grapho* — «пишу») — система правил буквенной записи слов, а пунктуация — правила расстановки знаков препинания.

Слово «орфограмма» происходит от греческого [орфос] — «правильный» и [грамма] — «буква».

Орфограммы различаются по типам (буквенные написания, слитно-дефисно-раздельные, написания с прописной и строчной буквы), по виду (орфограммы корня, приставок, суффиксов, окончаний; дефисные написания и

т. д.), внутри видов они тоже могут подразделяться (например, орфограммы корня проверяемые — непроверяемые, с чередованием гласных и т. д.).

Принципы русской орфографии:

1. Фонетический принцип
2. Традиционный принцип русской орфографии
3. Основным принципом орфографии в русском языке является морфологический принцип.

Значение знаков препинания

Точка ставится в конце предложения, говорит о желании сообщить информацию, свидетельствует о полноте высказывания, выражает интонацию законченного утвердительного высказывания.

Многоточие, напротив, свидетельствует о неполноте, незаконченности информации или о неуверенности автора и указывает на интонацию незавершенности, даже если грамматически предложение является законченным.

Вопросительный знак говорит о желании получить информацию, призывает пишущего выбрать между двумя разновидностями вопросительной интонации и, как правило, требует ответа. В устной речи ему соответствуют особого рода интонация и вопросительные слова.

Восклицательный знак свидетельствует о желании сообщить информацию, которая очень значима, потому что произносится с особой интонацией, свидетельствующей об особой эмоциональной насыщенности.

Запятая ставится, когда предполагается, что высказывание не завершено, а также она информирует о наличии структурно равноправных элементов.

Точка с запятой, напротив, сообщает, что отделенные друг от друга элементы — достаточно сложные и относительно автономные структурно.

Двоеточие как бы предупреждает о существовании впереди не менее одного равноправного по структуре элемента и о пояснении сделанного сообщения.

Тире ставят, когда хотят показать, что пропущены слова, указать на значение следования (одно событие следует за другим — внезапно или закономерно) или сопоставления. Тире может употребляться и в значении чередования (например, в диалоге).

Знаки, синтаксически не связанные с предложением, но несущие дополнительную информацию о ситуации или говорящем, являются выделительными — скобки, две запятые, два тире.

Кавычки тоже являются выделительными, но они выделяют фрагменты чужой речи независимо от их синтаксической структуры или степени связанности с авторской речью.

Вопросы для самопроверки:

1. Что изучает морфология?
2. Какими признаками характеризуются имя существительное, имя прилагательное, имя числительное, глагол?
3. Все ли существительные изменяются по числам?
4. Какие существуют нормы в употреблении форм имён прилагательных?
5. Какие существуют особенности в образовании некоторых личных форм глагола?
6. Какими признаками характеризуются причастие и деепричастие?
7. Что такое орфограмма? Назовите основные типы и виды орфограмм.
8. Назовите основные принципы русской орфографии.
9. Что такое пунктуация и что такое знаки препинания?
10. Какой принцип лежит в основе русского правописания.
11. Какие отступления от морфологического принципа наблюдаются в русском языке?
12. Для чего нужна пунктуация? Влияет ли пунктуация на смысл высказывания?
13. Каковы основные принципы русской пунктуации?

Тема 1.6 Синтаксические нормы

Методические рекомендации.

При изучении данного раздела студенты должны знать основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение, их функции, основные типы предложений (простые, осложненные, сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные сложные предложения).

Основные типы предложений (простые, осложненные, сложносочиненные, сложноподчиненные, бессоюзные сложные предложения) хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студент должен уметь различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты.

Словосочетание — это такое сочетание двух или более слов, в котором слова связаны между собой и по смыслу, и грамматически. Например: *росло дерево, яркий огонь* и т. п.

Не является словосочетанием сочетание подлежащего и сказуемого (*светит солнце*); сочетание однородных членов (*цветы и травы*); сочетание предлога и слова (*у колодца*).

Типы словосочетаний

В зависимости от того, какой частью речи является главное слово, словосочетания делятся на глагольные, именные и наречные.

Виды синтаксической связи слов в словосочетании.

Словосочетание строится на основе подчинительной связи, то есть когда одно слово подчиняется другому. Различают следующие виды синтаксической связи слов в предложении: согласование, управление, примыкание.

Предложение — минимальная единица общения. Его основная функция — коммуникативная. Предложение обладает смысловой и интонационной законченностью, то есть представляет собой отдельное высказывание

Надо ознакомиться с выразительными возможностями русского синтаксиса: инверсией, бессоюзием, многосоюзием и другими фигурами речи

Выразительные возможности русского синтаксиса.

Инверсия (от *лат. inversio* — «переворачивание», «перестановка») — изменение обычного порядка слов и словосочетаний, составляющих предложение: *Занимательную историю я вчера слышал.*

Бессоюзие — связь предложений, которая осуществляется без союзов, интонацией.

Многосоюзие — принцип построения текста, при котором все последующие повествовательные единицы присоединяются к предыдущим одним и тем же союзом.

Парцелляция (от *фр. parcelle* — буквально «частица») — способ речевого представления единой синтаксической структуры, предложения с несколькими коммуникативно самостоятельными единицами, фразами. Например: «Он... тоже пошел. В магазин. Сигарет купить» (В. Шукшин).

Вопросы для самопроверки

1. Чем отличаются словосочетания от слов и предложений?
2. Назовите виды предложений по цели высказывания?
3. Назовите особенности согласования подлежащего и сказуемого?
4. Назовите все второстепенные члены предложения, охарактеризуйте каждый из них.
5. Какие предложения называются осложненными?

6. Что такое однородные члены? Какие члены предложения могут однородными?
7. Назовите выразительные возможности русского синтаксиса.
8. Дайте характеристику ССП.
9. Дайте характеристику СПП.
10. В чём смысл названия «безличные предложения»?
11. Отличие сложного предложения от простого предложения.
12. Классификация сложных предложений.
13. Какие средства связи простых предложений в составе сложного вы знаете?
14. Чем различаются союзы и союзные слова?

Раздел 2. Культура профессионального общения.

Тема 2.1. Речевая коммуникация. Функциональные стили речи.

Методические указания.

Студент должен знать функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение; различать описание научное, художественное, деловое.

Студент должен знать функциональные стили литературного языка (разговорный, научный, публицистический, официально-деловой, художественный).

Функциональные стили литературного языка хорошо освещены в рекомендуемой литературе.

Студент должен уметь продуцировать разные типы речи; создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студента.

Термин *функциональный стиль* подчеркивает, что разновидности литературного языка выделяются на основе той функции (роли), которую выполняет язык в каждом конкретном случае.

Научные труды, учебники, доклады о различных экспедициях, находках и открытиях пишутся **научным стилем**; докладные о ходе работы, финансовые отчеты о командировке, приказы, распоряжения составляются в **официально-деловом стиле**; статьи в газетах, выступления журналистов по радио и телевидению в основном имеют **публицистический стиль**; в любой неофициальной обстановке, когда обсуждают разнообразные бытовые темы, делятся впечатлениями о прошедшем дне и т. д.

Каждый стиль литературного языка имеет свои лексические, морфологические, синтаксические особенности.

Жанры деловой и учебной речи.

Книжно-письменная речь

К книжно-письменной речи относятся официально-деловой, научный и публицистический стили. Они используются для создания письменных монологических текстов: официальных бумаг (официально-деловой стиль), научных работ (научный), для статей и очерков (публицистический).

Тема 2.2. Разговорно-бытовой стиль

Сфера разговорного стиля речи — сфера бытовых отношений, профессиональных (устная форма).

Общие признаки: неофициальность, непринужденность общения; неподготовленность речи, ее автоматизм; преобладающая устная форма общения (обычно диалогическая), возможен монолог. Эмоциональность, жесты, мимика, ситуация, характер взаимоотношений собеседников — все это влияет на особенности речи, позволяет экономить собственно языковые средства, сокращать языковой объем высказывания, упрощать его форму.

Тема 2.3 Речевые особенности научной сферы деятельности.

Научный стиль — это стиль, используемый в научных статьях, рефератах, диссертационных исследованиях, монографиях, учебных пособиях и др. Характеристиками научного стиля являются стремление к точности и однозначности называния предметов и явлений научной сферы (до 25 % всех слов научного текста составляют термины), строгая логическая последовательность изложения, которая поддерживается словесно выраженными причинно-следственными и родо-видовыми отношениями в тексте (например, с помощью союзов если... то; в том случае, если; в связи с тем, что и др.).

В научном стиле выделяются четыре подстиля: собственно научный, учебно-научный, технический и научно-популярный.

К собственно научному подстилю относятся тексты, которые пишут ученые для своих коллег, чтобы сообщить в них новую научную информацию

и доказать ее истинность (монографии, статьи, выступления на конференциях). В этом подстиле вводятся новые термины, ставятся и решаются научные проблемы. Собственно научный подстиль отличается максимальной строгостью научного изложения.

Учебно-научный подстиль— это учебники и учебные пособия, лекции, объяснения на уроках, рефераты и др. В этих жанрах научной речи происходит, закрепление и передача знаний тем, кто стремится получить образование, пополнить свой запас знаний. Изложение в таких текстах ведется по принципу «от незнания — к знанию, от меньшего знания — к большему»: термины вводятся с опорой на уже известные; большое внимание уделяется объяснительной части; совершенно новые, еще не устоявшиеся в науке термины и понятия отсутствуют. Характер изложения материала в учебно-научной литературе зависит от категории читателей (для студентов вузов, школьников).

Технический подстильобслуживает разнообразные технические описания (аппаратов, приборов, устройств), он оформлен в виде инструкций.

Научно-популярный подстильпредназначен для тех читателей, кто интересуется вопросами науки. Иногда научно-популярные статьи или книги относятся к публицистическому стилю, однако основная цель таких произведений — передать научные знания — является общей для всех подстилей научного стиля. **Модели синтаксических конструкций, используемые в научном стиле:**

Введение: Очевидно, что... Был использован новый подход... Хорошо известно, что... Имеет огромное практическое значение.

Описание исследования: При создании этой... Был выбран... С помощью данного метода... В ходе исследования...

Изложение результатов исследования: Результаты исследования, полученные на 1-м этапе, давали возможность использовать их для... Результаты будут опубликованы позднее в...

Характеристики результатов: блестящие, удовлетворительные, хорошие, сомнительные и т. д.

Обсуждение результатов: Существует мнение, что... Полученные результаты позволяют нам согласиться с ранее существующими выводами... (устоявшимся мнением)... Можно поспорить с...

Вторичные тексты

Вторичные тексты — это такие тексты, основой для которых послужили другие, уже созданные кем-то тексты. Примером вторичных текстов являются аннотация, конспект, реферат, рецензия и др.

Аннотация — это краткое, обобщенное описание (характеристика) книги, статьи.

Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания). Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части формулируются основные темы и идея книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения, указывается, для кого предназначена эта книга.

Реферат — это обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).

Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы.

Цель реферирования — создать «текст о тексте». Реферат — это не конспект. Реферат может содержать оценочные элементы (нельзя не согласиться, автор удачно иллюстрирует и др.).

Рецензия — это письменный разбор, предполагающий комментирование основных положений (толкование авторской мысли; собственное отношение к постановке проблемы и т. п.), обобщенную аргументированную оценку и выводы.

В отличие от рецензии **отзыв** дает самую общую характеристику работы без подробного анализа, но содержит практические рекомендации: анализируемый текст может быть принят к работе в издательстве или на соискание ученой степени.

В написании рецензии или отзыва соблюдается следующая последовательность и используются общепринятые «клише»:

1. Предмет анализа. (В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...)

2. Актуальность темы. (Работа посвящена актуальной теме...Актуальность темы обусловлена...)

3. Формулировка основного тезиса. (Основным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является... В статье на первый план выдвигается вопрос о...)

4. Краткое содержание работы.

5. Общая оценка. (Оценивая работу в целом... Таким образом, рассматриваемая работа... Автор проявил умение разбираться в... систематизировал материал и обобщил его... Работа, бесспорно, открывает...)

6. Недостатки, недочеты. Вместе с тем вызывает сомнение тезис о том... Существенным недостатком работы является... Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора...

7. Выводы. (Представляется, что в целом статья... имеет важное значение... Работа может быть оценена положительно... Работа заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин искомой степени... Работа удовлетворяет всем требованиям...)

Вопросы для самопроверки.

1. Какие факторы влияют на выделение функциональных стилей речи?
2. Назовите основные функциональные стили русского языка.
3. В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль? Назовите его основные черты.
4. Назовите основные черты деловой речи.
5. Какие основные черты имеет газетно-публицистический стиль, и какими языковыми средствами они выражаются?
6. Какие черты характеризуют ситуацию общения в обиходно-разговорной речи? Какие лингвистические особенности разговорной речи вы можете назвать?
7. Какие жанры официально – делового стиля речи вы знаете?

Тема 2.4. Общение с аудиторией.

Построение публично-выступления.

Публичная речь – явление творческое, сложное. Чтобы добиться нужного эффекта, оратору необходимо много работать. Будет ли это хорошо подготовленная речь или блестящая импровизация, она всегда результат накопленного опыта, знаний и умений. Оратор должен уметь подготовить выступление по заданной теме, уметь изложить материал, установить контакт со слушателями, отвечать на вопросы, быть готовым ко всяким неожиданностям.

Хорошая речь насчитывает десять элементов:

- объективность,

- ясность,
- образность,
- целенаправленность,
- повышение внимания,
- повторение,
- неожиданность,
- смысловую насыщенность,
- лаконизм,
- юмор.

Подготовка речи начинается задолго до выступления и состоит из нескольких этапов, например:

- сбор материала,
- отбор материала и его организация,
- обдумывание материала,
- подготовка тезисов или плана,
- стилистическое оформление,
- написание текста выступления,
- мысленное освоение,
- проба речи.

Тема 2.5. Деловое общение. Оформление документации.

Официально-деловой стиль — это стиль официального документального общения (например, государства с государством, государства с гражданином и граждан между собой).

Каждый текст этого стиля имеет характер документа, поэтому официально-деловой стиль использует строгие стандарты способов выражения, начиная с расположения частей текста (например, дата и подпись в заявлении ставятся в конце текста, а дата и номер документа в официальном письме — в начале) и использования стандартных языковых формул и терминов (например, «Прошу предоставить мне...»).

Использование языковых штампов и стереотипов (клише) в официальных документах является обязательным, но в разговорной речи или в художественных произведениях неуместно. Официальный документ должен

быть кратким (небольшим по объему) и написан таким образом, чтобы в нем сразу можно было бы найти необходимую информацию. Поэтому для того, чтобы понять, о чем документ, кому адресован, ему придается определенная форма — в правом верхнем углу обычно имеются сведения об адресате и о том, от кого текст.

Главная черта официальной бумаги — ее стандартная форма: все заявления, доверенности, справки и другие деловые бумаги пишутся одинаково. Поскольку значительная часть текста таких бумаг повторяется во всех документах данного типа, для многих из них существуют просто бланки, на которых повторяющийся текст уже напечатан. Чтобы получить необходимый документ, следует просто заполнить бланк.

Документ официально-делового стиля отличается отсутствием эмоциональной окрашенности, сухостью.

Различают несколько подстилей официально-делового стиля.

Дипломатический подстиль — подстиль дипломатических документов, таких, как дипломатическая нота, заявление правительства, верительная грамота. **Документальный подстиль** — это язык законодательных документов, связанных с деятельностью официальных органов. Ему свойственна лексика и фразеология гражданского и уголовного права, различных актов, кодексов и других документов, обслуживающих официально-документальную деятельность государственных и общественных организаций, а также граждан как официальных лиц.

Обиходно-деловой подстиль встречается в деловой переписке между учреждениями и организациями и в частных деловых бумагах. В этом подстиле строгость составления документов несколько ослаблена, деловые письма и иные бумаги могут быть написаны в произвольной форме.

Типы и образцы служебных документов

В бухгалтерию ЗАО «Пролетарий» Иванова Юрия Петровича

Доверенность

Я, Иванов Юрий Петрович, доверяю получить мою зарплату за первую половину декабря 2011 года сотруднику отдела технического обслуживания Павлову Виталию Константиновичу (паспорт, серия).

Дата

Подпись

Подпись Иванова Ю. П. удостоверяется

Дата

Подпись (нач. отдела кадров)

Автобиография

Я, Васильева Ольга Ивановна, родилась 28 октября 1960 г. в г. Сураже, Брянской области.

С 1967 по 1977 г. училась в общеобразовательной школе № 1.

В 1977 г. поступила на исторический факультет Брянского государственного педагогического института.

С сентября 1983 г. работала учителем в общеобразовательной школе № 1 г. Суража.

С 1989 г. по настоящее время работаю директором вышеназванной школы.

Замужем. Имею дочь. Муж — Васильев Павел Игоревич, родился 17 августа 1959 г. В настоящее время работает преподавателем Саратовского промышленно-аграрного техникума.

Дочь — Васильева Наталья Павловна, студентка. Проживаю по адресу: 243500, Сураж, ул. Ленина, д. 30, кв. 74. тел.:

Дата

Подпись

Информация, обязательная для резюме:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес, телефон.
3. Дата рождения.
4. Семейное положение.
5. Образование (наименование учебного заведения, квалификация по диплому).
6. Опыт работы.
7. Дополнительная информация (навыки работы с компьютером, знание иностранных языков и т. д.).

Модели синтаксических конструкций, используемых в деловой переписке: сообщаем (Вам о том), что...; извещаем (Вас о том), что...; ставим (Вас) в известность (о том), что...; уведомляем (Вас о том), что...; акционерное общество (компания) обращается (к Вам) с просьбой (о том, чтобы)... или ...с просьбой (к Вам) о...; администрация района выражает пожелание (желает, надеется на)... или ...очень (твердо, безусловно) надеется на (уверен в, убежден в, рассчитывает на)...; согласно указаниям...; благодаря указаниям; в связи с отказом... (решением, указанием, проведением, задержкой, трудностями, предполагаемым улучшением, возможным уточнением)...; в соответствии с договоренностью (планом, указанием, проведением, улучшением, успехом, уточнением, выполнением).

Тема 2.6. Этический аспект культуры речи.

Коммуникативные нормы. Речевой этикет. Понятие коммуникативной нормы. Социально-исторический характер этикета. Особенности горизонтальных и вертикальных коммуникаций. Национальные особенности речевого этикета. Речевой этикет. Формулы речевого этикета. Профессиональная этика и речевое поведение педагога (учителя начальных классов).

Краткое изложение теоретических вопросов.

Роль и значение русского языка в современном обществе и мире.

Современный русский литературный язык является одним из важнейших, ведущих языков мира. Его значимость определяется, прежде всего, тем, что на нем были написаны многочисленные высокохудожественные произведения великих русских писателей – классиков 19-20вв. – золотого века русской литературы.

На русском языке существует обширная научно-техническая литература.

Русский язык – язык великого русского народа, имеющего героическую историю, выдающиеся достижения в общественной мысли, науке, культуре, литературе и т.д. Во всех этих достижениях – большой вклад русского языка как средства общения, как формы национальной культуры. Величие русского языка и величие русского народа неотделимы. Прекрасно сказал об этом И.С.Тургенев, назвавший русский язык «великим, могучим, правдивым и свободным»: «... *нельзя верить, чтобы такой язык не был дан великому народу*».

Русский язык никогда не страдал замкнутостью. Он всегда взаимодействовал не только с родственными славянскими языками, в языковую семью которых он входит, но и иными языками. Русский язык обогащался, прежде всего, за счет собственных, но также использовал элементы других языков, в то же время он и сам влиял на развитие многих языков.

Русский язык – язык межнационального общения народов России. Двужычие – владение родным и русским языками – это бесспорный лингвистический и общественный факт. Являясь языком русской нации, имеющей великую культуру, русский язык способствует взаимному обогащению национальных культур, русский язык способствует взаимному обогащению национальных культур, научному обмену, распространению оперативной информации, деловым связям и т.д.

Русский язык – один из мировых языков, один из наиболее развитых и совершенных. Авторитет его очень высок.

Русский язык активно функционирует в современном мире. Он является одним из официальных, рабочих языков ООН и ряда других международных организаций. В различных странах миллионы людей владеют русским языком или изучают его. Интерес к русскому языку в зарубежных странах постоянно

растет. Увеличивается спрос на научную и художественную литературу на русском языке.

Язык и речь

Язык – стихийно возникшая в человеческом обществе и развивающаяся система дискретных (членораздельных) знаков, служащая для целей коммуникации и способная выразить всю совокупность знаний и представлений о мире.

Язык, таким образом, система знаков (знак – выразитель определенного значения). Реализацию же, использование языка в процессе общения обозначают особым термином – **речь**.

Речь как реализация языковой системы

ЯЗЫК (система)	РЕЧЬ (реализация системы)
<p>1. Орудие, средство общения.</p> <p>2. Общая, отвлеченная от конкретных жизненных ситуаций система.</p> <p>3. К языку не применимы нравственные категории правдивости и ложности.</p> <p>4. Не целенаправлен, а лишь создает возможности для целенаправленной деятельности людей.</p> <p>5. Абстрактен.</p> <p>6. Является результатом коллективного опыта людей, он обязателен.</p> <p>7. Язык образуется регулярными, закономерными чертами, упорядочен.</p>	<p>1. Само общение с помощью языка.</p> <p>2. Конкретно связана с жизненными ситуациями (в трудовой деятельности, в бытовых отношениях)</p> <p>3. То, что высказано в речи всегда или истинно или ложно.</p> <p>4. Всегда направлена к достижению какой-либо цели.</p> <p>5. Материальна, конкретна. Воспринимается чувствами (слухом, зрением).</p> <p>6. Речь индивидуальна произвольна, субъективна.</p> <p>7. Допускает элементы случайного.</p>

Следовательно, язык воспринимается как система, представленная в моделях, как нечто абстрактное, существующее в потенции, т.е. не в явном, а в скрытом виде, и проявляется при известных условиях. Изучить речь - значить познать, усвоить особенности звучащей речи, ее специфику. В

противоположность языку речь представляется как нечто материальное, мы ее слышим (устная речь) или воспринимаем зрением (письменная речь).

Язык - продукт деятельности коллектива. Представление о характерных чертах того или иного языка мы имеем благодаря огромной работе многих лингвистов, которые исследуют индивидуальные языки, зафиксированные в различных памятниках письменности (летописи, договоры, грамоты, указы, письма, научные труды, художественные и публицистические произведения), изучают всевозможные записи устной речи. Данные о фонетике, лексике, морфологии, синтаксисе обобщаются, описываются в научных статьях, монографиях, грамматиках, словарях. Так вырисовывается системная организация структуры национального языка. Язык объективен и обязателен для всех.

Речь отражает опыт индивидуума. У каждого человека свой большой или меньший словарный запас, свое знание и умение использовать слова, модели их сочетаемости, модели построения предложений. Поэтому речь субъективна и произвольна.

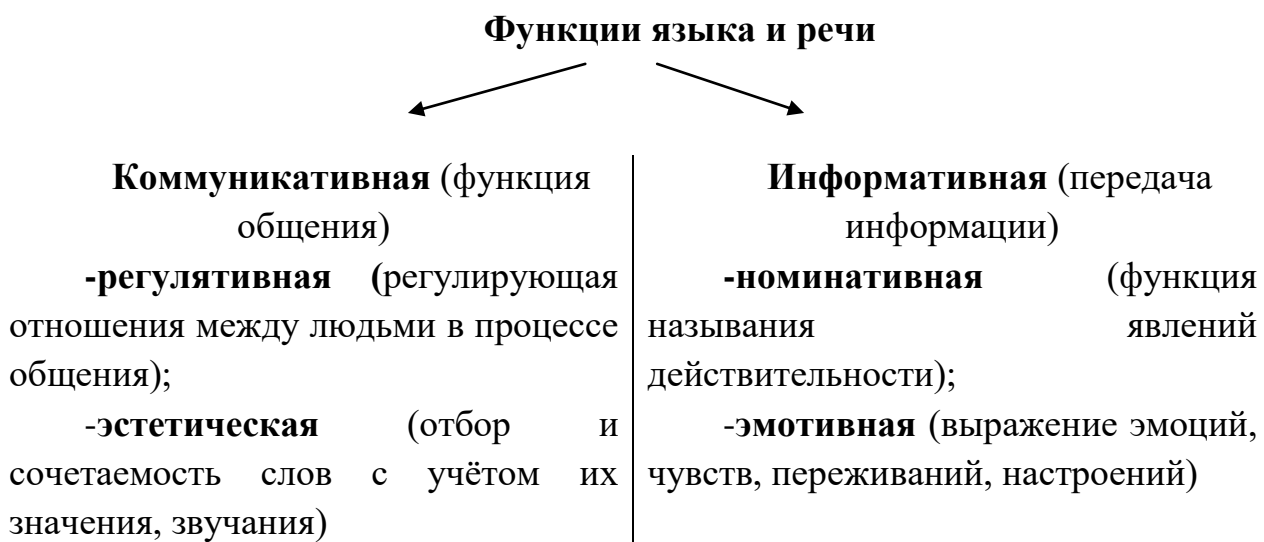
Крупнейший русский и польский языковед И.А. Бодуэн де Куртенэ один из первых заявил о необходимости разграничивать язык и речь. Он доказал, что сущность языка раскрывается в речи, речевой деятельности.

Устная и письменная речь

Отличительной чертой литературного языка является наличие двух форм: **устной** и **письменной речи**. Их названия свидетельствуют о том, что первая — звучащая речь, а вторая — графически закреплённая. Это их основное различие. Если спросить, какая из форм возникла раньше, то каждый ответит: устная. Для появления письменной формы необходимо было создать графические знаки, которые бы передавали элементы звучащей речи. Для языков, не имеющих письменности, устная форма является единственной формой их существования.

Письменная речь обычно обращена к отсутствующему. Пишущий не видит своего читателя, а может только мысленно представить его себе. На письменную речь влияет реакция тех, кто ее читает. Напротив, устная речь предполагает наличие собеседника, слушателя. Говорящий и слушающий не только слышат, но и видят друг друга. Поэтому устная речь нередко зависит от того, как ее воспринимают. Реакция одобрения или неодобрения, реплики слушателей, их улыбки и смех — все это может повлиять на характер речи, изменить ее в зависимости от этой реакции, а то и прекратить.

Говорящий создает, творит свою речь сразу. Он одновременно работает над содержанием и формой. Пишущий имеет возможность совершенствовать написанный текст, возвращаться к нему, исправлять.



Понятие о литературном языке и языковой норме

Высшей формой национального русского языка является литературный язык. **Современный русский литературный язык** – это нормированный язык, обслуживающий культурные потребности народа, это язык государственных актов, науки, печати, радио, театра, художественной литературы.

Языковой нормой принято считать правила употребления слов, грамотных форм, правила произнесения и правописания, действующие в данный период развития литературного языка. Для утверждения и закрепления действующей нормы серуют справочники, словари, книги по грамматике, Норма не является чем-то застывшим. Она меняется и в лексике, и в грамматике, и в произнесении, и в правописании.

Языковые нормы

Правильность речи – это соблюдение языковых норм современного русского литературного языка (исторически сложившихся и закреплённых правил):

- орфоэпических(фонетических);
- лексико–фразеологических;
- словообразовательных;
- морфологических;
- синтаксических;
- стилистических.

Орфоэпические нормы – нормы произношения звуков современного литературного языка (например, музей[з], постановки ударения в словах например, звонишь, звонит, звонят) и соблюдение правильной интонации.

Лексико-фразеологические нормы – это нормы употребления слов и фразеологизмов в свойственном им лексическом значении (например, командированный: Всех командированных просят собраться в актовом зале; командировочный: Просим срочно оформить командировочное удостоверение) и нормы сочетания слов и фразеологизмов с другими словами в предложении (например, карие глаза, а не карие сапоги).

Морфологические нормы – это нормы словоизменения при склонении именных частей речи, местоимения, причастия и при спряжении глаголов (например, горячий кофе, Дарвином, пять пар чулок, пять бананов, гектаров, саней и т.д.)

Синтаксические нормы – это нормы построения синтаксических конструкций-словосочетаний, предложений.

Стилистические нормы – это владение языковыми средствами и умение их использовать в том или ином функциональном стиле (например, объявить благодарность доктору Ивановой).

Словари русского языка

Лексикография – раздел языкознания, который занимается теорией и практикой составлений словарей. Объем, характер и аспект изложения информации определяют тип словаря – энциклопедические и лингвистические. *Энциклопедические* словари говорят о предметах, явлениях, людях, событиях и т.д. *Лингвистические* – посвящены словам (слово - объект лингвистического словаря)

По особенностям описания *лингвистические* словари объединяются в группы (классифицируются):

1. Толковые словари (в т.ч. и фразеологические, словари иностранных слов)

2. Аспектные:

- **словари межсловесных связей** (синонимические, антонимические, омонимические, паронимические);

- **областные, или диалектные словари** (например, «Словарь русских народных говоров» под ред. Ф.П. Филина);

- **справочно-лингвистические словари:** этимологические, орфографические, правильности словоупотребления, словообразовательные,

грамматические, новых слов, частотные, сочетаемости, языка писателей (например, 4-томный «Словарь яз. Пушкина») и т.д.

Лингвистический словарь — особая книга, сборник словарных статей, в которых описываются основные свойства слова. Словарные статьи в словарях располагаются в алфавитном порядке.

Словарная статья – это краткая лингвистическая энциклопедия о слове, его лексикографическое описание.

В статье толковых словарей выделяются **структурные** компоненты:

1. Заглавное слово.

2. Толкование слова:

а) система грамматических, стилевых и стилистических помет;

б) дефиниция (определение) лексического значения;

в) иллюстративный материал как средство подтверждения толкования слова;

г) фразеологизмы по опорному для них компоненту - заглавному слову статьи;

д) производные слова.

Пример из статьи из СОШ (словарь Ожегова, Шведовой):

Лоб, лба, о лбе, во (на) лбу, м. Верхняя лицевая часть черепа. Высокий л. (большой)... В лоб – 1) с фронта, в переднюю часть ч.-н.; 2) в упор, без обиняков (разг.) // уменьш. лобик, -а, м. // прил. лобный, -ая, -ое.

Понятие культуры речи

Культура речи – это неотъемлемая часть общей культуры человека.

Культура речи – это, прежде всего речь литературная, построенная по установленным нормам (общепринятым правилам) русского языка.

Культура речи – это совокупность признаков речи и, значит, свойств текста, то есть коммуникативно-содержательной.

К характеристикам культурной речи относятся:

- правильность;

- чистота;

- точность;

- выразительность;

- логичность;

- уместность;

- богатство.

Речь должна быть правильной, то есть соответствующей норме. Соблюдать нормы современного литературного языка – это знать традиции

употребления единиц языка в области орфоэпии, лексики, грамматики, правописания (для письменной речи), стилистики и в соответствии с этим строить высказывания.

Слова – «строительный материал» языка, но каждое слово занимает свое место, т.е. употребляется в определенном значении, в соответствующем контексте. Так, слово обратно имеет значение «назад, в противоположную сторону», поэтому нельзя сказать, что «обратно пошел снег».

Необходимо постоянно помнить о правильном произношении слов: звонит (не «звонит»), облегчит (не «облегчит»), повторим (не «повторим»), красивее (не «красивее»).

Во многих заимствованных словах согласные перед е произносятся мягко: ака[д']емия, [д']екада, му[з']ей и др.

Следует различать употребление похожих слов, например: надеть (что?) пальто, но одеть (кого?) ребенка.

Необходимо правильно использовать выражения с управлением глаголов: согласно (чему?) приказу (дат. п.), оплатить (что?) проезд (вин. п.), но заплатить (за что?) за проезд (вин. п.), тормозить (что?) движение (вин. п.), но препятствовать (чему?) движению (дат. п.).

Чистота – это важное качество правильной речи. Чистая речь свободна от нелитературных слов, не засорена жаргонизмами, диалектизмами, словами-«сорняками». Так, в литературной речи неуместны диалектные слова поребрик – бордюр, облыкнуться – привыкнуть, облекнуть – испугаться и др. В художественном произведении диалектизмы употребляются как экспрессивные, эмоционально окрашенные слова. Они помогают автору точнее отобразить действительность, полнее раскрыть характеры героев. Диалектизмы умело использовали в своих произведениях Н.В. Гоголь, И.С.Тургенев, Л.Н.Толстой, А.П.Чехов, С.Есенин, М.Шолохов, В.Распутин и др.

Чистота речи предполагает и выдержанность стиля, отсутствие элементов других речевых стилей.

Засоряют речь жаргонизмы и арготизмы: бабки – деньги, хата – квартира, сачковать – бездельничать и др.; лишние выражения-клише: так сказать, ну, собственно говоря, как бы, знаете ли, значит и др.

Точность речи предполагает наиболее полное и адекватное замыслу, адресату и ситуации выражение мысли. Точность речи – это соответствие слов содержанию. Истинный мастер слова Л.Н.Толстой отмечал, что слово

является выражением мысли – и поэтому оно должно соответствовать тому, что выражает.

Точная речь предполагает наиболее полное умение пользоваться синонимами, антонимами, другими языковыми средствами. Стремясь сделать свою мысль точной, а содержание достоверным, автор приходит, по выражению Л.Н.Толстого, к «единственно нужному расположению единственно нужных слов».

Выразительность речи помогает говорящему отобразить свои чувства и воздействовать на чувства слушающего или читающего. Выразительная речь – это речь, в которой используется изобразительно-выразительные средства языка: эпитеты, сравнения, метафоры, олицетворения, гиперболы, литоты, оксюмороны и др.

Фонетика. Фонетические единицы языка (фонемы).

Фонетика – учение о звуковой стороне языка. Это наука, изучающая звуки и их закономерные чередования, особенности ударения, интонации, членения звукового потока на слоги и более крупные отрезки.

Фонетика имеет дело с **материальной** стороной языка, со звуковыми средствами, лишенными самостоятельного значения, например, союз *a* – это слово, имеющее противительное значение, но [a] этого значения не имеет.

Фонема – кратчайшая линейно выделяемая языковая единица, представленная всем рядом чередующихся звуков, служащая для различения и отождествления слов и морфем.

Особенности русского ударения

Слово может состоять из одного или нескольких слогов, один слог в слове – ударный, остальные – безударные.

Различают *словесное* и *фразовое (логическое) ударение* (принадлежит к интонации, являясь его частью).

Словесное ударение - это выделение одного из слогов неодносложного слова. С помощью ударения часть звуковой цепи объединяется в единое целое - *фонетическое слово*.

Русское словесное ударение является **свободным**, то есть не закрепленным за определенным по местоположению слогом: дети, сидеть, гвоздика, генерал и т.д.

Русское ударение отличается **разноместностью**: в различных формах слова или в словах одного корня оно может быть на разных слогах, разных морфемах: мех - меха – меховой.

В то же время во многих случаях ударение в формах слова не меняет своего места (**одноместно**): кровать, кроватью – кровати.

Все знаменательные слова имеют ударение. Служебные слова (предлоги, союзы, частицы) обычно ударения не имеют. В потоке речи служебные слова сливаются со знаменательными словами, к которым они относятся, образуя с ним **фонетическое слово**: на вокзале, при дороге. Безударные примыкающие служебные слова называются *проклитиками*, если они стоят перед ударным словом (на вокзале) и *энклитиками*, если они стоят за ним (далеко ли).

Обычно слова русского языка имеют одно ударение. Однако большой ряд двух и трехсложных слов, достаточно длинных, имеют 2 или 3 ударения. Последнее из них основное и полновесное, остальные – дополнительные (побочное ударение): железнодорожный, машиностроение, аэрофотосъёмка.

Если речевой такт состоит из нескольких фонетических слов, то одно из слов несет более сильное ударение. Такое выделение одного из слов речевого такта называется **тактовым** ударением. Один из тактов фразы также выделяется более сильным ударением, которое называется **фразовым** ударением. Обычно тактовое ударение бывает на последнем слове речевого такта, а фразовое ударение выделяет последний такт фразы. Например: Елизавета Ивановна / сидела в своей комнате, еще в бальном своем наряде, / погруженная в глубокие размышления.

Функция тактового и фразового ударения заключается в фонетическом объединении нескольких слов в речевой такт и нескольких тактов во фразу.

Выделение в речевом такте более сильным ударением какого – либо слова для подчеркивания его особого значения называется **логическим (фразовым)ударением**. Любое слово в речи может нести логическое ударение.

Трудности и особенности русского ударения.

К особенностям (и трудностям) русского ударения относятся: 1) нефиксированность и подвижность, 2) наличие профессиональных и стилистически окрашенных типов произнесения слов, 3) наличие акцентологических вариантов, 4) колебания в постановке ударений, 5) ударение в именах собственных и др. Рассмотрим это на конкретных примерах.

1. Вследствие того, что русское ударение разноместное и подвижное могут возникать пары слов, в которых одно несет нормативное ударение и используется в литературном языке, а другое – ударение, встречающееся в профессиональной речи, например:

алкоголь – *алкоголь*, шприцы – *шприцы* (у медиков);

компас – *компас* (у моряков);
кета – *кета* (у рыбаков);
добыча – *добыча*, *рудник* – *рудник* (у горняков);
шасси – *шасси* (у летчиков);
искра – *искра* (у шоферов).

2. Разное ударение имеют слова, принадлежащие разным стилям речи (просторечному, нейтральному, книжному):

кладбище (нейтр.) – *кладбище* (устар., поэтич.);
девица (нейтр.) – *девица* (народно-поэтич.);
шёлковый (нейтр.) – *шёлковый* (народно-поэтич.);
свёкла (нейтр.) – *свекла* (прост.);
музыка (нейтр.) – *музыка* (устар.)

Запомните! Профессиональные, просторечные и устаревшие варианты не являются нормативными.

В русском языке существуют слова с так называемым двойным ударением, это **акцентологические варианты**. Иногда они **равноправны**, например: *пиццерия* и *пиццерия*. Но чаще один вариант становится предпочтительнее другого. Например:

творог – основной (предпочтительный) вариант, *творог* – дополнительный;

нет творога – *нет творога* (доп.);
тефтели – *тефтели* (доп.);
искристый – *искристый* (доп.);
ржаветь – *ржаветь* (доп.);
кирза – *кирза* (доп.);
баржа – *баржа* (доп.);
кулинария – *кулинария* (доп.)

4. Во многих словах сегодня наблюдаются **колебания в постановке ударения**: *джинсовый* – *джинсовый*, *металлургия* – *металлургия*, *по волнам* – *волнам*, *петля* – *петля*, *сажень* – *сажень*.

Однако в подавляющем большинстве случаев в нарицательных существительных только один вариант произношения является нормативным: *агрономия*, *алфавит*, *баловать*, *валовой*, *вероисповедание*, *гражданство*, *дефис*, *диспансер*, *жалюзи*, *завидно*, *изыск*, *исчерпать*, *каталог*, *кухонный*, *мусоропровод*, *намерение*, *обеспечение*, *облегчить*, *оптовый*, *памятуя*, *предвосхитить*, *принудить*, *сосредоточение*, *средства*, *столяр*, *углубить*,

украинский, упрочение, феномен, ходатайство, ценовая, христианин, щавель, эксперт.

Запомните! Валовой (доход, продукт);

уставный (фонд, капитал);

опт – оптом – оптовый – оптовик;

дебитор – должник, дебиторская задолженность (сумма долгов);

дебет – левая сторона бухгалтерских счетов.

5. Следует помнить о правильном произношении общеизвестных имен собственных, таких, например, как *Сергий Радонежский, Сальвадор Дали, Пикассо, Алексей, Соколов-Микитов, Балашиха, Великий Устюг, Кижси, Ставропольский край, Никарагуа, Перу, Квебек, Сидней, Шри-Ланка* и т.д.

В некоторых именах собственных допустимо вариативное ударение: *Ньютон – Ньютон, Рембрант – Рембрант, Линкольн – Линкольн* и т.д. В именах собственных иноязычного происхождения ударение обычно неподвижно, например: *Мориак – у Мориака. У Бальзака, в Познани.*

В тех случаях, когда одно имя собственное относится к двум (или более) лицам, предметам, понятиям, нужно уточнить конкретное значение данного слова и, пользуясь словарями, выяснить правильное ударение. Например, *Джордж Вашингтон* (первый президент США) – *Вашингтон* (столица США); *Макбет* (персонаж одноименной трагедии Шекспира) – *Макбет* (название повести Н.С. Лескова "Леди Макбет Мценского уезда").

6. В существительных иноязычного происхождения правильно поставить ударение можно, зная происхождение слова. Например, *пуловер*, потому что слово пришло из английского языка (*pullover* – "свитер, любая вязаная одежда, натягиваемая через голову"), *нувориши* – из французского (*nouveaauriche* – букв. "новый богач"). Сравни также: *импичмент, дефис, саммит, маркетинг, диспансер, хаос* (беспорядок), *некролог, квартал, генезис, биогенез, феномен, эксперт, каталог.*

7. В глаголах на *-ировать* более продуктивным считается вариант с ударением на *и* (суффикс *-ир-* восходит к немецкому *-ieren*). В словах же, вошедших в русский язык только в прошлом веке, ударение часто падает на последний слог. Сравни:

блокировать – маркировать;

национализировать – премировать;

приватизировать – нормировать;

экспортировать – бомбардировать.

8. В русском слове, как правило, одно ударение. Но в сложных словах, особенно в профессиональной речи, часто бывает два ударения: *главное* и *второстепенное*, т.е. побочное (на первой части длинного сложного слова): *картофелекопалка*, *суперобложка*, *энергосистема*, *телепередача*, *нефтепровод*, *машиностроение*, *среднесуточный*, *книгоиздательский*.

Запомните! Нефте- (трубо-, газо-) *провод* (название действия), но: *провод* (провода).

Среди сложных слов есть и одноударные: *самостоятельный*, *межреспубликанский*, *вице-премьер* и др.

9. Ударение в русском языке может выполнять смысловые и грамматические функции. С его помощью различаются **омонимы** (разные по значению слова, совпавшие по написанию, но не по произношению): *ирис* – *ирис*, *замок* – *замок*, *мука* – *мука*, *угольный* – *угольный*, *атлас* – *атлас*, *хлопок* – *хлопок*, *орган* – *орган*. Неправильная постановка ударения влечет за собой искажение смысла. Сравни: *ледник* (в горах) – *ледник* (погреб); *парить* (репу) – *парить* (в облаках); *рефлекторный* (от *рефлектор*) – *рефлекторный* (от *рефлекс*); *наголо* (держат шашки) – *наголо* (остричь); *броня* (защитная облицовка из стали) – *броня* (закрепление чего-либо, за кем-нибудь); *видение* (призрак) – *видение* (точка зрения); *проклятый* (ненавистный) – *проклятый* (подвергшийся проклятию); *хоры* (балкон в верхней части зала) – *хоры* (певческие коллективы); *языковая* (подготовка) – *языковая* (колбаса); *занятой* (человек) – *занятый* (дом).

Варианты русского литературного произношения.

Некоторые трудные случаи произношения гласных звуков

В произношении ряда слов возникают трудности из-за неразличения в печатном тексте букв *е* и *ё*, так как для их обозначения употребляется только один графический символ – *е*. Такое положение приводит к искажению фонетического облика слова, служит причиной частых произносительных ошибок. Нужно запомнить два ряда слов:

1) с буквой *е* и звуком [’э]: *афера*, *бытие*, *житие*, *гренадер*, *опека*, *оседлый*, *недоуменный*, *иноплеменный*, *женоненавистник*;

2) с буквой *ё* и звуком [’о]: *безнадёжный*, *платежеспособный*, *манёвры*, *белёсый*, *блёклый*, *жёлчный*, *жёлчь* (вариант – *желчь*), *одноимённый*.

В некоторых парах слов различное значение сопровождается разным звучанием ударного гласного: *истекший* (срок) – но: *истёкший* (кровью), *кричит как оглашенный* – но: *указ, оглашённый утром* и т.п.

Некоторые трудные случаи произношения согласных звуков.

1. По старомосковским нормам орфографическое сочетание **-чн-** всегда должно было произноситься как [шн] в словах: *булочная, нарочно, копеечный, пустячный, сливочный, яблочный* и под. В настоящее время произношение сохранилось лишь в некоторых словах: *конечно, скучно, яичница, пустячный, скворечник, девичник*. В подавляющем большинстве других слов произносится [чн], как и пишется: *игрушечный, сливочный, яблочный, мучной, закусовая, рюмочная* и т.д.

Произношение [шн] сохранилось сегодня также в женских отчествах, оканчивающихся на **-ична**: *Никитична, Ильинична* и т.п..

По старомосковским нормам сочетание **-чт-** произносилось как [шт] в слове *что* и в словах, производных от него: *ничто, кое-что* и др: в настоящее время это правило сохраняется (за исключением слова *нечто* [чт]). Во всех остальных словах орфографическое **-чт-** произносится всегда как [чт]: *почта, мечта, мачта*.

2. В словах *мужчина, перебежчик* на месте **жч**, в форме сравнительной степени наречий *жестче, хлестче* (и *хлестче*) на месте **стч**, а также на месте сочетаний **зч** и **сч** *заказчик, песчаник, хозрасчёт* и др. произносится [щ]: *му[щ]ина, перебе[щ]ик, жё[щ]е* и т.д.

3. При скоплении нескольких согласных в некоторых словах один из них не произносится: *уча[с'н']ик, ве[с'н']икпо[зн]о, пра[зн]ик, сове[с'л']ивый, максимали[сс]кий* и т.п..

4. Твердые согласные перед мягкими согласными могут смягчаться:

а) обязательно смягчается **н** перед мягкими **з** и **с**: *лице[н'з']ия, прете[н'з']ия;*

б) **н** перед мягким **т** и **д** смягчается: *а[н'т']ичный, ка[н'д']идат*. произношение заимствованных слов. Многие заимствованные слова имеют орфоэпические особенности, о которых необходимо помнить. 1. В некоторых словах иноязычного происхождения на месте безударного о произносится звук [о]: *бомонд, трио, боа, какао, биостимулятор, вето, брутто, нетто, авизо, оазис, реноме*. Произношение слов *поэзия, кредо* и др. с безударным [о] факультативно. Иноязычные по происхождению имена собственные также сохраняют безударное [о] как вариант литературного произношения: *Шопен, Вольтер, Сакраменто* и др. 2. В некоторых заимствованных словах после гласных и в начале слова звучит достаточно отчетливо безударное [э]: *эгида, эволюция, дуэлянт* и др. 3. В устной речи определенные трудности вызывает произнесение в заимствованных словах твердого или мягкого согласного перед буквой **е**: *т[эм]п* или

[т'э]мн?бас[с'э]йн или бас[с'э]йн? В одних случаях произносится мягкий согласный.

Мягкое произнесение:

<i>академия</i> [д'э]	<i>прессинг</i> [р'э]	<i>депеша</i> [д'э]
<i>демократический</i> [д'э]	<i>термин</i> [т'э]	<i>компетентный</i>
<i>интеллект</i> [т'э]	<i>федеральный</i> [т'э]	<i>корректный</i>
<i>кофе</i> [ф'э]	<i>юриспруденция</i> [р'э]	
<i>крем</i> [р'э]		<i>патент</i> [т'э]
<i>музей</i> [з'э]	<i>берет</i> [б'эр'э]	<i>декрет</i> [р'э]
<i>Одесса</i> [д'э]	<i>шинель</i> [н'э]	<i>конкретный</i>
<i>пресса</i> [р'э]	<i>пионер</i> [н'э] [р'э]	
	<i>дебют</i> [д'э]	

В других случаях перед е произносится твердый согласный.

Твердое произнесение:

<i>бартер</i> [тэ]	<i>протекция</i> [тэ]	<i>де-юре</i> [дэ]
<i>бизнесмен</i> [мэ]	<i>тандем</i> [дэ]	<i>компьютер</i> [тэ]
<i>детектив</i> [дэтэ]	<i>рейтинг</i> [рэ]	<i>резюме</i> [мэ]
<i>индексация</i> [дэ]	<i>реноме</i> [мэ]	<i>бутерброд</i> [тэ]
<i>интервал</i> [тэ]	<i>темп</i> [тэ]	<i>аннексия</i> [нэ]
<i>интервью</i> [тэ]	<i>энергия</i> [нэ]	<i>интенсивный</i>
<i>кодекс</i> [дэ]	<i>менеджер</i> [мэ] [тэ]	
<i>лазер</i> [зэ]	<i>тезис</i> [тэ]	<i>грейпфрут</i> [рэ]
<i>модель</i> [дэ]	<i>тест</i> [тэ]	<i>деградировать</i>
<i>продюсер</i> [сэ]	<i>де-факто</i> [дэ] [дэ]	<i>диспансер</i> [сэ]
		<i>идентичный</i> [дэ]

4. В настоящее время наблюдаются колебания в произношении слов:

<i>дезинформировать</i> [д'э/дэ]	<i>бассейн</i> [с'э/сэ]	<i>кредо</i> [р'э/рэ]
<i>Сессия</i> [с'э/сэ]	<i>декада</i> [д'э/дэ]	<i>прогресс</i> [р'э/рэ]
<i>дефис</i> [д'э/дэ]	<i>депрессия</i> [д'э/дэ]	<i>декан</i> [д'э/дэ]

претензия [т'э/тэ]

Возможно как твердое, так и мягкое их произнесение.

В заимствованных словах, начинающихся с приставок *де-* перед гласными, *дез-*, а также в первой части сложных слов, начинающихся с *нео-*, при общей тенденции к смягчению наблюдаются колебания в произношении мягкого и твердого *д* и *н*:

[д'э и дэ]

девальвация

[д'э и дэ]

дезинформация

[нэо и доп. н'эо]

неоколониализм

5. В иноязычных именах собственных рекомендуется твердое произнесение согласных перед *е*: *Декарт*, *Флобер*, *Минелли*, "*Декамерон*", *Рейган*.

6. В заимствованных словах с двумя (и более) *е* нередко один из согласных произносится мягко, а другой сохраняет твердость перед *е*: *генезис* [г'энэ], *реле* [рэл'э] и др.

7. Твердый [ш] произносится в словах *парашют* [шу], *брошюра* [шу]. В слове *жюри* произносится мягкий шипящий [ж']. Так же мягко произносятся имена *Жюльен*, *Жюль*.

8. При произнесении некоторых слов иногда появляются ошибочные лишние согласные или гласные звуки. Следует произносить:

инцидент, неинци[н]дент;

прецедент, непреце[н]дент;

компрометировать, некомпроме[н]тировать;

конкурентоспособный, не конкурент[н]оспособный;

чрезвычайный, не ч[e]резвычайный;

учреждение, неуч[e]реждение;

будущий, не буду[ю]щий;

жаждущий, не жажда[ю]щий

Фонетические средства речевой выразительности.

Дивишься драгоценности нашего языка: что ни звук, то и подарок; всё зернисто, крупно, как сам жемчуг. (Н. В. Гоголь).

Благозвучие в русском языке в основном определяется соотношением гласных и согласных в тексте (в среднем в русской речи гласные составляют 42,35% , согласные – 59,65%) , а также преобладанием «красивых звуков» -

гласных , сонорных , звонких согласных , которые по отношению к «немузыкальным» шумным глухим составляют в русской речи 74,5%.

Для создания образцовой в звуковом отношении речи звуки в речевом потоке должны быть подобраны так, чтобы речь была легко произносимой и в то же время отчетливой.

Чрезвычайно важным и существенным стилистическим приемом, усиливающим выразительность художественной и частично публицистической речи, является **звукопись** (звуковая, словесная, инструментовка) – использование таких слов, звучание которых образно передает рисуемое явление и тем самым способствует раскрытию смыслового и художественного содержания образа, усиливает его выразительность.

Различают два основных типа звуковой инструментовки, заключающиеся в подборе слов близкого звучания:

- **аллитерация** – повторение согласных (например: Город грабли, грёб, грабастал. (М);

- **ассонанс** - повторение гласных (например: Скучно нам слушать осеннюю вьюгу. (Н).

Аллитерация и ассонанс усиливают образность и фонетическую выразительность речи.

Примером смыслового использования аллитерации могут служить следующие строки В. Маяковского: Где он, бронзы звон или гранита грань? , где повтор звуков [зв] тесно связывает слова бронзы звон, а повтор звуков [гр] - словосочетание гранита грань. Повтор этих звуков концентрирует внимание на основной мысли строфы – речь идет о памятнике, высекаемом из гранита и отливаемом из бронзы.

Очень выразителен прием совмещения ассонанса с аллитерацией, например у В. Маяковского в поэме «Облако в штанах»: Значит – опять темно и понуро сердце возьму, слезами окапав, мести, как собака, которая в конуру несет перееханную поездом лапу. (Аллитерация на п и б сочетаются с повтором гласных у, а).

Лексика и фразеология. Слово, его лексическое значение.

Слово – основная единица языка, которая служит для именованя и сообщения о предметах, процессах, свойствах и отношениях.

Совокупность всех слов языка составляет его **лексику**.

Лексикология – раздел языкознания, изучающий словарный состав языка.

Все слова знаменательных частей речи обладают лексическим и грамматическим значениями. А слова служебных частей речи обычно имеют только грамматическое значение, они помогают словам знаменательных частей речи.

Лексическое значение слова – это содержание, его соотнесенность с предметом или явлением действительности.

Грамматическое значение – это общее значение слов как частей речи (например, значение предметности у существительных), значение того или иного времени, лица, числа, рода и т.д.

Лексическое и грамматическое значения тесно связаны между собой. Изменение лексического значения слова приводит к изменению грамматического значения. Например: глухой согласный (прилагат. относительное) и глухой голос (качественное прилагат., имеет степень сравнения, краткую форму); гостиный двор (прилагательное) – гостиная была полна народу (существительное).

Словарь русского литературного языка, складывавшийся на протяжении многих столетий, очень богат и по числу слов, и по разнообразию оттенков их значений, и по тонкостям стилистической окраски. В создании словаря лексики литературного языка участвовал весь русский народ, его великие писатели, критики, ученые.

Русский язык – один из самых богатых языков мира. Активный словарь нашего современника включает в среднем 7–13 тысяч слов. "Большой академический словарь" (1950–1965) содержит свыше 120 000 слов.

Но о богатстве языка судят не только по количеству слов. Лексику русского языка обогащают многозначные слова, омонимы, антонимы, синонимы, паронимы, фразеологизмы, а также пласты слов, представляющие историю развития нашего языка, – архаизмы, историзмы, неологизмы.

Многозначные слова.

Наличие у многих слов русского языка не одного, а нескольких значений составляет богатство речи и позволяет использовать эту особенность как средство изобразительности. Вот некоторые примеры многозначных слов: *лист (клена) – лист (картона); глухой (старик) – глухая (стена); ручка (ребенка) – ручка (двери); резать (ножом) – резать (студентов на экзамене); идет (человек) – идет (фильм) – идет(в значении "согласен").*

Разные значения могут иметь слова, обозначающие отвлеченные понятия, в разных сочетаниях. Например, слово абсолютный может обозначать: 1) "безотносительный, взятый сам по себе" (*абсолютная истина*); 2) "полный,

безусловный" (*абсолютный покой*); 3) "неограниченный" (*абсолютная монархия*).

Стилистическое использование многозначности основано на возможности употребления слов не только в прямом, но и в переносном значении: *Танки утюжили окопы противника* (ср.: *утюжить простыни*).

Некоторые слова могут употребляться с разным значением в различных стилях речи. Например: слово *переизбрать* в книжной речи обозначает "избрать вторично, заново", а в разговорной – со значением "заменить кого-либо".

Многозначность лексики – неисчерпаемый источник обновления, переосмысления слова. Писатели находят в многозначности источник яркой эмоциональности, живости речи. Определите, сколько значений поэт нашел у слова *дорога*.

Дорогой зовут автостраду,
И тропку, бегущую рядом,
И шлях, что бежит по равнине,
И путь каравана в пустыне,
И шаг альпиниста по круче
К вершине, упрятанной в тучах,
И след корабля над волнами,
И синие выси над нами...
А вскоре пополниться новым
Значеньем привычное слово.
Представьте: готова ракета
К прыжку на другую планету.
Прощаясь с ее экипажем,
Стоящим у звезд на пороге,
Мы просто и буднично скажем:
"До встречи! Счастливой дороги!"
(В. Остен)

Омонимы

Омонимы (от греч. *homos* – "одинаковый" и *отупа* – "имя") – это слова, которые одинаково произносятся, но обозначают различные, никак не связанные между собой понятия: *ключ*¹ ("источник") – *ключ*² ("для отпираания замка") – *ключ*³ ("к шифру"); *коса*¹ ("орудие") – *коса*² ("волосы") – *коса*³ ("вид отмели или полуострова").

Существуют разные виды омонимов. Омонимами являются слова, которые одинаково звучат, но по-разному пишутся: *труд – трут, лук – луг*.

К омонимам относят слова, которые звучат по-разному, но пишутся одинаково: *мука – мука, парить – парить, замок – замок*.

Иногда на почве омонимии возникает двусмысленность: *Побывать на дне науки*. (День науки или дно науки?) *К вечеру все будет готово*. (Вечерние часы или вечернее представление?)

Авторы сознательно используют омонимы в каламбурах: *Взять жену без состояния я в состоянии; "Защитник вольности и прав в сем случае совсем не прав"* (А.С. Пушкин).

Омонимы придают особую стилистическую выразительность пословицам и поговоркам: *Каков ни есть, а хочет есть; На мирной ниве и на поле брани умей командовать без брани*.

Различаются омонимы полные и частичные. Полные лексические омонимы представляют собой слова одной и той же части речи и совпадают во всех основных грамматических формах.

Частичная (или неполная) омонимия характеризуется тем, что разные по значению слова совпадают по звучанию и написанию не во всех грамматических формах.

Признаки омонимии обладают также:

Омоформы - совпадение только отдельной формы слов : *лечу* (от *лечить*) - *лечу* (от *летать*); *мой* (притяжат. местоимение) - *мой* (повелит. наклонение от глагола *мыть*);

Омофоны – так называемые фонетические омонимы (слова, совпадающие по звучанию, но различные по написанию и значению): *Серый волк в густом лесу встретил рыжую лису* (С. Маршак).

Омографы – графические омонимы (слова пишутся одинаково, но произносятся по – разному, главным образом в зависимости от ударения; иногда в связи с тем, что не всегда употребляются точки над ё): *поем – поём; полет – полёт; атлас –атлас*.

Антонимы

Антонимы (от греч. *anti* – "против" и *опута* – "имя") – это разные по звучанию слова, которые выражают противоположные, но соотносительные друг с другом понятия: *свет – мрак, жар – холод, говорить – молчать*.

Антонимы бывают разнокоренные: *любовь – ненависть, юг – север* и однокоренные: *приход – уход, правда – неправда*.

Антонимы употребляются как выразительное средство для создания контраста. Многие пословицы и поговорки содержат антонимы: *Сытый голодного не разумеет; Худой мир лучше доброй ссоры.*

Явление антонимии используется также в качестве особого стилистического приема – соединения несоединимого: *начало конца, оптимистическая трагедия, горячий снег, плохой хороший человек.* Это излюбленный прием публицистов при создании или заглавий статей, очерков: *Дорогая дешевизна; Холода – сезон жаркий; Большие беды малого предприятия.*

Специфика русского языкового мышления заключается в том, что экспрессивное в нем преобладает над рациональным, поэтому в русском языке так много антонимических образований: *да нет; конечно, нет; самый заурядный; необыкновенно банальный; ужасно хорошо; жутко смешной; невероятно простой* и др.

В русском языке существует особая группа слов, содержащих противоположные (антонимические) компоненты значений, например: *Он прослушал урок* [1) "внимательно слушал преподавателя"; 2) "ничего не слышал"]. *Клумбы разбиты нашими школьниками* [1) "клумбы созданы"; 2) "клумбы разрушены"]. Чаше антонимичность толкования проявляется в разных контекстах. Например: *Он просмотрел все фильмы с участием этого актера* ("видел") и *Он просмотрел эту ошибку в работе* ("не увидел"); *Она обошла всех гостей* ("уделила внимание каждому") и *Судьба обошла ее* ("обделила вниманием").

Синонимы.

Синонимы (от греч. *synonymos* – "одноименный") – это близкие по значению слова, принадлежащие к одной и той же части речи. Синонимы могут отличаться следующими признаками:

- а) оттенками значений: *труд – работа, дефект – недостаток – изъян;*
- б) эмоциональной окраской: *немного – самая малость;*
- в) стилистической функцией: *спать – дрыхнуть – почитать.*

Синонимы, различающиеся оттенками значений, называются **смысловыми**: *пожилой – старый – дряхлый; багровый – алый – красный.* Смысловые синонимы вносят различные оттенки в характеристику одного и того же понятия или явления. Так, например, *профессия* синонимична *специальности*, но не во всем. Профессия – род занятий как таковой, а специальность – видовое понятие, обозначающее какую-либо конкретную область науки или производства, в которой занят человек, например:

профессия – учитель, *специальность* – учитель-словесник или учитель-физик; *профессия* – врач, *специальность* – врач-кардиолог и т.д.).

Синонимы, различающиеся разным отношением к обозначаемому предмету или явлению, называются **эмоционально-экспрессивными**: *полный* – *толстый* – *жирный*.

Стилистические различия синонимов определяются сферой их употребления, соответствием тому или иному стилю. **Стилистически синонимы** – это абсолютно одинаковые по значению слова, например: *дефицит* (официально-деловой стиль) и *нехватка* (разговорный) (см. 3.1.2.3.).

Синонимичные слова могут различаться также степенью современности (*очень* – *зело*, *стрелец* – *солдат*).

Особый вид синонимии создается при помощи замены однословного названия описательным выражением, что дает возможность охарактеризовать предмет с разных сторон: *Москва* – *Белокаменная* – *Третий Рим*.

Паронимы.

Паронимы (от греч. *para* – "около" и *опута* – "имя") – это слова, в большинстве случаев однокоренные, близкие по звучанию, но имеющие различные значения: *адресант* – "отправитель" – *адресат* – "получатель"; *эмигрант* – "выезжающий из страны" – *иммигрант* – "въезжающий".

Паронимами являются слова *методичный* – *методический* – *методологический*, значение каждого из этих слов обусловлено первообразным словом в процессе словообразования (*методичность* – *методика* – *методология*). Так, мы говорим **методичный** *обстрел* – "строго последовательный, по плану", **методическое** *пособие* – "сделанное по методике", **методологический** *анализ* – "совокупность приемов исследования".

Паронимами являются слова *дипломатический* и *дипломатичный*. *Дипломатическим* может быть то, что относится к дипломатии (*дипломатическая почта*); *дипломатичным* – что-то корректное, соответствующее этикету (*дипломатичное поведение сторон*).

Типичной речевой ошибкой является путаница слов-паронимов *представить* и *предоставить*. Справка о болезни ребенка *представляется* в школу, новый учитель *представляется* классу, о вот возможность совершить учебную экскурсию *предоставляется*. Следует таким образом определять значение этих паронимов: *представить*: 1) дать, вручить, сообщить о чем-либо для ознакомления, осведомления; 2) показать, продемонстрировать что-то; *предоставить*: 1) дать возможность обладать, распоряжаться,

пользоваться чем-либо; 2) дать возможность делать что-либо, поручить кому-либо исполнение какого-либо дела.

Смешение паронимов часто приводит к искажению смысла: *Верней клади ступень ноги* (вместо: *ступню*); *Он щелкнул щиколоткой калитки* (вместо: *щеколдой*).

Смешение паронимов также свидетельствует о недостаточной речевой культуре говорящего: *Он одел свитер* (вместо: *надел*); *Это экономный способ проверки тестов* (вместо: *экономичный* = "выгодный").

Архаизмы, историзмы, неологизмы

Архаизмы – это устаревшие слова, которые вышли из активного словаря и вместо которых появились новые, имеющие то же значение: *лицедей* – актер, *повинен* – обязан, *вельми* – очень, *токмо* – только. Архаически звучат сегодня следующие канцеляризмы: *безотлагательно, войти с ходатайством, взимать, возымело, всемерно, всуе, дабы, вышеозначенный, нижеупомянутый, подлежит, присовокупить, тем паче, учинить* и др.

Состав архаизмов непостоянен и изменчив. Слова, входящие сегодня в общеупотребительный словарь, завтра могут стать архаизмами, а нынешние архаизмы завтра могут быть забыты.

Историзмы – это слова, которые соответствовали идеологическим и бытовым понятиям и явлениям, ушедшим в прошлое. К ним относятся названия уже не существующих должностей, занятий, званий: *боярин, посадник, околоточный, надзиратель, предводитель дворянства*. Заменить эти историзмы современными словами нельзя, так как сегодня уже не существует соответствующих понятий.

Историзмами стали слова, появившиеся в русском языке в советскую эпоху: *продразверстка, шкраб* (школьный работник), *губнарообраз* (губернский отдел народного образования), *нэп, ликбез*.

Историзмы и архаизмы вводятся в речь для придания колорита той или иной эпохе. Так, описывая XVIII век можно использовать архаизмы *не токмо, понеже, сей* и др., а также заимствованные слова, которые были в активном употреблении в то время: *виктория, вояж, политес*.

Неологизмы – это слова, недавно появившиеся в языке. Неологизмами они считаются до тех пор, пока говорящие ощущают их новизну.

Неологизмы рождаются на протяжении всей истории народа.

Изменения в области производственных и общественных отношений, открытия в науке и технике, появление новых понятий становятся причиной их возникновения в языке.

Неологизмами пришли в литературный язык XX века такие слова, как *факс, ксерокс, принтер, мобильный телефон, пейджер, ноутбук* и мн. др.

Творцами неологизмов – терминов в науке и технике – в наше время являются ученые, изобретатели. В зависимости от условий создания неологизмы делятся на две группы. Возникновение одних никак не связывается с именем создателя, другие, наоборот, вводятся в употребление известными людьми. Никто не может сказать, кем были придуманы когда-то слова: *колхоз, комсомол, пятилетка*. Зато закреплено авторство создателей следующих слов: *созвездие, полнолуние, притяжение* – М.В. Ломоносов; *общественность, общедоступный, человечный* – Н.М. Карамзин; *понятие* – А.Д. Кантемир; *стушеваться* – Ф.М. Достоевский; *головотяп* – М.Е. Салтыков-Щедрин; *гражданин* – А.Н. Радищев.

Индивидуально-авторские неологизмы вызывают большой интерес у исследователей.

Фразеологизмы.

Подразделом лексикологии является **фразеология**, где изучаются лексически неделимые, устойчивые сочетания слов – **фразеологизмы** («бить баклуши» - бездельничать).

Значение слов и фразеологизмов рассматриваются в **семасиологии** – раздел лексикологии, посвященном изучению значений слов и фразеологизмов.

Фразеологизмы в предложении являются одним членом предложения.

Фразеологизмы имеют синонимы и антонимы – другие фразеологизмы; например, синонимы: на краю света - куда ворон костей не заносил; антонимы: возносить до небес – втоптывать в грязь.

Фразеологизмы характеризуют все стороны жизни человека – его отношения к труду, например: золотые руки, бить баклуши, отношение к другим людям, например: закадычный друг, медвежья услуга, личные достоинства и недостатки, например: не теряет головы, водить за нос.

Фразеологизмы используются в обычной речи, в художественных произведениях, в публицистике. Они придают высказыванию выразительность, служат средством создания образности.

Лексико-фразеологическая норма.

Поиск единственно необходимого в тексте (письменном или устном) слова требует не только напряжения творческих сил, но и знаний *норм словоупотребления*, под которыми обычно понимается «*правильность выбора*

слова и уместность применения его (общеизвестном значении и в общепринятых сочетаниях).

Соблюдение лексических норм является обязательным условием взаимопонимания между людьми. Часто допускают в речи следующие виды ошибок.

Виды лексических ошибок:

1. Употребление слова в несвойственном ему значении: *Старцев гарцует на бричке с ленивым кучером.* (Гарцевать можно только верхом на лошади).

2. Неверное использование иноязычных слов: *В плеяде образов помещиков особенно страшен Плюшкин.* (Слово «плеяда» мы употребляем, когда говорим о группе выдающихся людей, но никак не о гоголевских помещиках).

3. Неточное разграничение значений паронимов, т.е. близких по звучанию однокоренных слов, но имеющих разное значение: *Ему была представлена возможность поехать на юг.* (Перепутаны значения паронимов представить и предоставить. Нужно употребить глагол предоставить, т.е. дать возможность).

4. Нарушение лексической сочетаемости слов: *Большую роль в экономике нашей страны имеет нефтяная промышленность.* Слово «роль» сочетается с глаголом «играть», а глагол «иметь» сочетается со словом «значение»).

5. Ненужное многословие, употребление лишних слов: *Я впервые познакомилась с ней в прошлом году.* (Познакомиться - это и есть встретиться первый раз. Слово «впервые» лишнее). Ошибки также в сочетаниях: главная суть, коллеги по работе, неиспользованные резервы.

Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.

Слова, обозначая предметы, признаки, действия, количество, выступают в прямом значении. Например, горели дрова, золотое кольцо, железная подкова.

При переносе наименования одного предмета (признака, действия) в качестве наименования для другого предмета (признака, действия) у слова образуется новое лексическое значение, которое называется переносным.

Перенос значения происходит: 1) при сходстве между предметами; 2) при наличии связи между ними (смежности).

Перенос наименования по сходству. Если между предметами обнаруживается внешнее сходство или им присущ какой-то скрытый общий

признак, то название одного предмета может стать названием другого. Например, цветок колокольчик назван так потому, что он похож на маленький колокол.

Различные предметы или люди иногда выполняют одну ту же работу, имеют сходство по назначению (функции), в результате чего их называют одним словом: *полотер* — «работник, натирающий полы» и *полотер* — «машина для натирания полов», *дворник* — «работник, убирающий двор» и *дворник* — «приспособление для очистки стекол у автомашин».

Перенос наименований по смежности. В отдельных случаях между предметами нет сходства ни по форме, ни по местоположению, ни по какому-либо другому качеству, но они также имеют одно наименование. Например: *червонным золотом* наполненный ларец. Человек, подкошенный *свинцом*, упал на землю. В магазине были разные сервизы: *хрусталь, фарфор, серебро*. Притихшая *аудитория* слушала внимательно.

Лексические ошибки и их исправление.

Лексическая сочетаемость слов – это способность слова соединяться с другими словами контекста, не нарушая семантических и грамматических закономерностей сочетания слов. Лексическая сочетаемость обусловлена языком возможности сочетания слов в пределах словосочетания или соединения подлежащего со сказуемым. Крайним случаем зависимости слов от такой возможности можно считать фразеологические единицы языка.

Намеренное нарушение семантических или грамматических закономерностей сочетания слов лежит в основе некоторых стилистических фигур и тропов.

Ненамеренное, случайное нарушение лексической сочетаемости приводит к речевой ошибке. Часто встречающимся случаем нарушения лексической сочетаемости является конструкция, в которой ошибочно соединяются части синонимичных словосочетаний: *играть значение (играть роль и иметь значение), предпринять меры (предпринять действия и принять меры)*).

Лексическая избыточность – это общее название двух стилистических явлений: плеоназма и тавтологии, связанных с присутствием в предложении вместо одного слова двух.

Лексическая избыточность используется как стилистический прием усиления: *видеть своими глазами, слышать своими ушами*.

Плеоназм – это лексическая избыточность, возникающая из-за дублирования лексического значения одного слова другим, целым или какой-

либо его частью: *внутренний интерьер* (интерьер уже имеет значение внутренний), *простаивать без дела*.

Различают два вида плеоназмов. Плеоназм обязательный, или структурно обусловленный, который не является стилистической ошибкой и широко представлен в языке: *спуститься с горы* (дублирование предлога и приставки), *никогда не читал*.

Плеоназм – стилистическая ошибка, при которой объединяются в словосочетание или в предложение излишние, избыточные слова.

Тавтология – это лексическая избыточность, при которой в пределах словосочетания или соединения подлежащего и сказуемого в предложении повторяются однокоренные слова: *скоро сказка сказывается, да не скоро дело делается*.

Тавтология с юмором продемонстрирована в передаче “Радионяня” в следующем стихотворении:

Я более всего предпочитаю осень,
Когда плодами все плодоносит,
И в сенокос косою сено косят,
И масло масляное на столе стоит.

Часто тавтологические повторы являются не стилистической ошибкой, а единственно возможной характеристикой предмета (соль соленая, жизнь прожить). Тавтологические сочетания слов встречаются в народно-поэтических произведениях, в пословицах и поговорках: *дружба дружбой, а служба службой*.

Ненамеренная тавтология свидетельствует о неумении использовать синонимичное богатство языка, то есть является стилистической ошибкой.

Лексические повторы – стилистически неуместное повторение одних и тех же слов: *Я учусь в техникуме. Окончив техникум, буду работать на газовом промысле*.

Лексическая недостаточность – стилистическая ошибка, состоящая в пропуске необходимого компонента словосочетания: *Меня до глубины (души) волнует этот вопрос*. Лексическую недостаточность иногда связывают с языковым явлением, которое называется **стяжением**: *он пьет (алкогольные напитки), брат служит (в армии)*. Но при лексической недостаточности такого семантического стяжения не происходит, и выполнение недостающего компонента словосочетания остается необходимым.

Тавтология, плеоназм, неуместные повторы слов делают текст неблагозвучным и затрудняют его восприятие. Причины таких ошибок общие:

бедность речи, неумение использовать синонимы, незнание лексического значения слов, а также неразвитость “речевого слуха”: говорящий не замечает, что он неуместно употребляет близкие по смыслу или однокоренные слова.

Употребление фразеологизмов в речи подчиняется исторически сложившимся, закрепленным традицией правилам. С точки зрения стилистической фразеологические единицы языка неоднородны. Одни из них имеют разговорную или просторечную эмоционально-экспрессивную окраску и поэтому не употребляются в сугубо книжных стилях (официально-деловых и научном). Другие оттенок книжности, относятся к высокой лексике, часто входят в состав поэтизмов.

В качестве языковой игры встречается намеренное разрушение фразеологического оборота, замена одного из компонентов в целях придания иного, часто иронического смысла: *Хорошо смеется тот, кто стреляет первым.*

Ненамеренное разрушение фразеологического оборота является стилистической ошибкой.

Словообразование. Способы словообразования.

Раздел лингвистики, который изучает морфемы, называется **морфемикой**.

Словообразование (от лат. — отведение) — это образование нового слова на базе однокоренного слова (или слов) по существующим в языке словообразовательным моделям.

Словообразование — это раздел науки о языке, который изучает строение слов и способы их образования.

Слово состоит из основы и окончания. В основу входят приставка, корень, суффикс. Части слова называются *морфемами*.

Морфема — это минимальная значимая часть слова, которая не членилась на более мелкие единицы того же уровня. Морфема обладает грамматической формой и грамматическим значением. Она способна передавать разные типы значений: 1) лексическое (носителем его является корневая морфема); 2) грамматическое (носителем его являются служебные морфемы); 3) словообразовательное (оно вносится аффиксами).

Кроме материально выраженных, в языке иногда встречаются *нулевые морфемы*, т.е. морфемы, материально не выраженные, но обладающие грамматическим значением, например, в слове *дом* материально не выражено окончание.

Главной морфемой слова является *корень* (общая часть родственных слов), соотносящийся с понятием и предопределяющий лексическое значение слова. Корень обязательно присутствует в слове, он может употребляться и без аффиксальных морфем, тогда как аффиксы без корня употребляться не могут.

Приставка служит для образования новых слов или форм слов (ход — вход; добрый — предобрый).

В слове могут быть не одна, а, две и более приставки: выход, безвыходный.

В русском языке большая часть приставок исконно русские (без-, от-, под-, над-, в-,) но есть и иноязычные приставки; суб-, анти-, контр-, экс-, например: субъект, контракт, экс-президент.

Некоторые приставки имеют несколько значений, например: приставка при- может обозначать приближение (приплыть), близость (прибрежный), неполное действие (прилег).

Морфема, стоящая после корня, называется *суффиксом*. Суффикс также служит для образования новых слов (школа — школьник) или новых форм (играть — играл). Многие суффиксы свойственны определенным частям речи, например, суффиксы -чик, -щик, -тель, -ниц свойственны именам существительным: резчик, летчик, сварщик, учитель, ученица.

Морфема, стоящая в конце слова и служащая для связи слов в словосочетании или предложении, называется *окончанием* или *флексией*.

Окончание выражает разные грамматические значения: у существительных, числительных и личных местоимений — падеж и число; у прилагательных, причастий и некоторых местоимений — падеж, число, род; у глаголов — лицо и число.

Окончание может быть *нулевым*, т.е. таким, которое не выражено звуками, например: нос, конь, мел.

Основные способы образования слов в русском языке:

I. Морфемные

1. С помощью приставок, суффиксов:

- а) суффиксальный способ: *биатлон + ист – биатлонист*;
- б) приставочный: *под + заголовок – подзаголовок*;
- в) приставочно-суффиксальный: *под + окно + ник – подоконник*;
- г) бессуффиксный: *выходить – выход*;

2. Сложение:

- а) без соединительной гласной: *специальный + курс – спецкурс*;
- б) с соединительной гласной: *сухие + о + фрукты – сухофрукты*;

в) с одновременным присоединением суффикса: *сок + 0 + выжимать + лк – соковыжималка*;

II. Неморфемные

1. **Переход из одной части речи в другую:** *ванная (прил.) комната – ванная (сущ.)*;

2. **Сращение слов в одно:** *мало понятный – малопонятный*.

3. **Аббревиация** – сложение начальных букв: *СНГ, РФ, ОАЭ*.

Словообразовательная пара – это два однокоренных слова, одно из которых непосредственно образовано от другого: *елка от ель (ель – елка), отбежать от бежать (бежать – отбежать)*.

Словообразовательная цепочка – это ряд однокоренных слов, которые последовательно образуются друг от друга. Словообразовательная цепочка может состоять из трех и более однокоренных слов:

Грамота – грамотный – неграмотный.

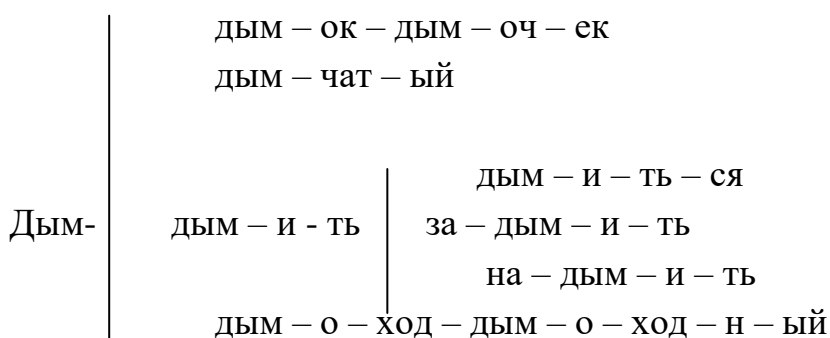
Вред – вредить – вредитель – вредительство.

Составление словообразовательных цепочек помогает лучше понять его лексическое значение и морфемное строение.

Иск – а – ть – С – ыск – а – ть – с – ыщ – ик.

Словообразовательное гнездо – это группа однокоренных слов, расположенных в определенном порядке, который показывает последовательность образования родственных слов друг от друга.

Во главе каждого гнезда стоит исходное слово.

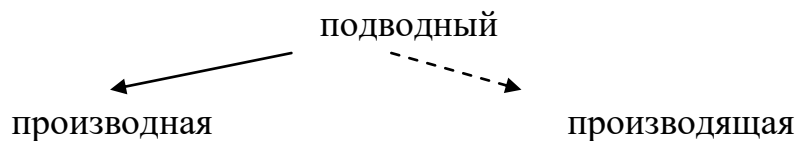


С точки зрения своей структуры основы как части слова, заключающие в себе его лексическое значение, делятся на *непроизводные (производящие)* и *производные*.

Непроизводная основа (производящая) основа является целым, которая далее со структурной точки зрения раздроблена быть не может.

Производная основа выступает в качестве единства, состоящей со структурной точки зрения из отдельных значимых частей – морфем.

Одним из важнейших качеств, отличающих производную основу от непроизводной, является зависимость первой от производящей:



Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.

Основу стилистических ресурсов в словообразовании составляют суффиксы и приставки субъективной оценки, или эмоционально-экспрессивные. За определенными морфемами в русском языке закрепились свои значения. Оттенок уменьшительности сопровождается экспрессией ласкательности, иногда шутливости и ироничности. Оттенок увеличенности – экспрессией грубости, иногда пренебрежения, иронии. Суффиксы субъективной оценки более свойственны устной разговорной речи, чем книжной.

Оттенок уменьшительности у существительных могут придавать суффиксы -ок- (-ек-): снежок, камешек; -очек- (-ечек-): лепесточек, пенечек; -чик-: колокольчик, трамвайчик; -ец-: братец; морозец; -ушк- (-юшк-): бабушка, зайushка; -оньк- (-еньк-): кисонька, зоренька.

У имен прилагательных это суффиксы -оньк-(-еньк-): большенький, плохонький; -ехоньк- (-охоньк-): темнехонький, скорехонький; -ехонек-(-охонек-), -ешенек- (-ошенек-): близехонек, легошенек.

Суффиксальные образования со значением пренебрежительности, презрительности происходят при помощи суффиксов -ишк-: воришка, домишко, житьишко; -онк- (-енк-): душонка, бабенка.

Суффиксы, придающие словам значение увеличенности, чаще всего сопровождаются эмоциональными оттенками неодобрения, презрения, но могут выражать и восхищение, удивление, например: Какая кругом грязища! Вот это голосище!

Некоторые суффиксы существительных имеют значение лица-производителя действия:

- тель/итель (преподава-тоель, дари-тель, распространи-тель);
- ник/еник/енник (*мош-енник, взяточ-ник*);
- щик/чик (*камен-щик, инернет-чик*);
- ор/ёр/ер (танц-ор, дириж-ёр, стаж-ер»).

В настоящее время этот суффикс активно участвует, в образовании новых слов, обозначающих профессии (продюс-ер, промоу-т-ер, дил-ер, брок-ер, менедж-ер)

Благодаря проникновению в русский язык слов из английского, за этим суффиксом закрепилось значение «орудие, производитель действия» (тост-ер, принт-ер, компьютер-ер).

Приставки, вносящие в слово экспрессивно-стилистические оттенки (добрый — предобрый; веселый — развеселый), часто употребляются в сочетании с другими средствами и способами словообразования: суффиксами и сложением слов: злой — презлой, прехорошенький.

Аффиксы вносят в слова функционально-стилистические окраски, которые характеризуют слово по его отношению к книжной или разговорной речи» к тому или иному функциональному стилю. Существует ряд суффиксов книжного происхождения и соответствующей функционально-стилевой окраски: *-ств-*, *-ость-*, *-изм-*, *-ани-*, *-тель*, *-ист*, *-изм*. Например: авторство, сущность, оптимизм, вдохновитель, гуманист, программ-ист (слово, обозначающее профессию)

Оттенок разговорной речи придают словам следующие суффиксы: *-як-*: добряк, свояк; *-ун-*: болтун, врун; *-овк-*: спецовка, столовка; *-яг-*: бедняга, беделлага.

Для научной и научно-технической, а также профессиональной речи характерно образование слов с помощью суффиксов: *-ость-*: тугоплавкость, емкость; *-ств-*: мессианство, учительство; *-изм-*: материализм; *-аци-*: аргументация; *-ит-* (медицинские термины): плеврит, менингит, бронхит.

В публицистической речи употребляются слова с суффиксами: *-ость-*: срабатанность; *-ан-*: политикан.

Функционально окрашенными приставками книжного происхождения, характерными для научных и научно-технических, официально-деловых терминов и публицистической лексики, являются следующие: *-а-*: аморальный, ассиметричный; *-анти-*: антивирусный; *-интер-*, *-ультра-*: ультралиберальный; *экстра-*: экстраординарный.

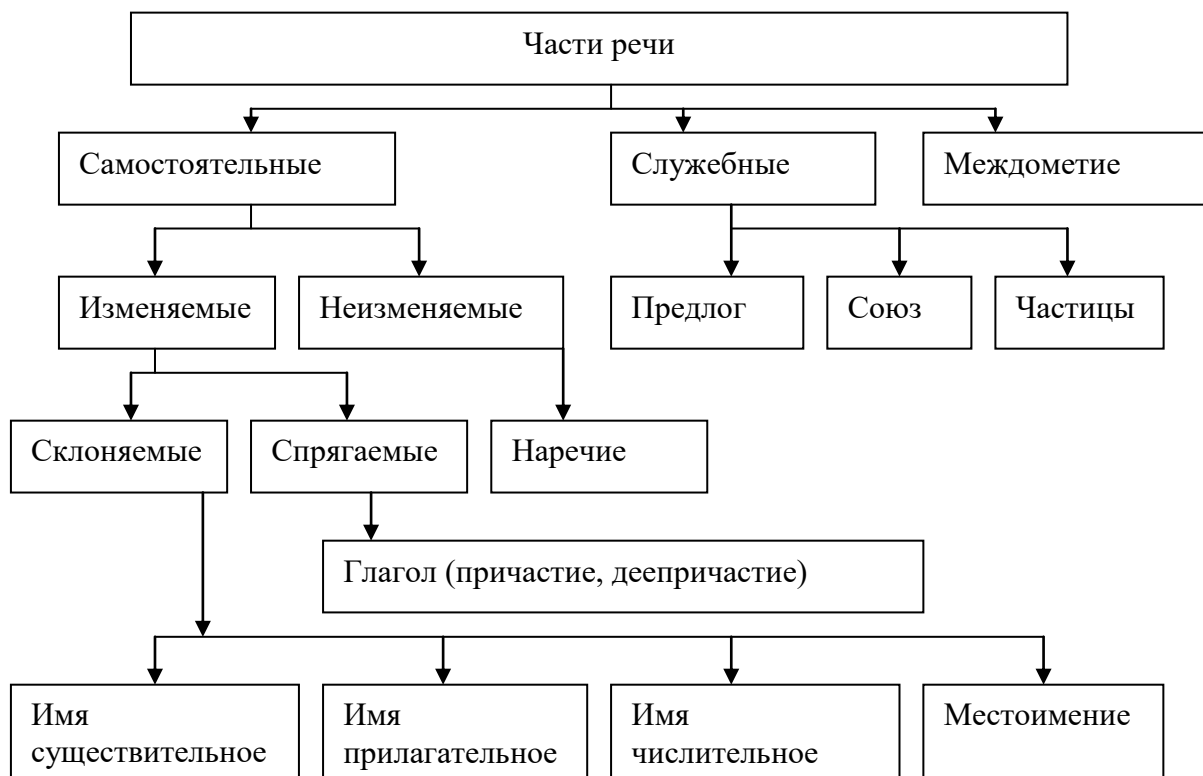
Сложение слов также обладает большими стилистическими возможностями. Например, экспрессивной окраской обладают имена существительные, образованные сочетанием глагольной формы 2-го лица единственного числа повелительного наклонения с существительным — вертихвостка, сорвиголова, скопидом.

Для художественной речи характерны сложные прилагательные, обозначающие оттенки цветов или качество с дополнительным оттенком: иссиня-черный, пепельно-серый, приятно-мягкий.

Сложносокращенные слова в связи с ограниченностью сферы их употребления также обладают некоторой функционально-стилистической окраской. Например, разного рода аббревиатуры в зависимости от сферы использования несут окраску либо официально-делового функционального стиля (УПК, финотдел, гороно), либо публицистического (АЭС, военком), либо научного (АТС, ЭВМ, УВЧ).

Части речи. Самостоятельные и служебные части речи.

Морфология — раздел науки о языке, который изучает слово как часть речи. В русском языке 10 частей речи. Они делятся на самостоятельные, служебные и междометие. Часть речи характеризуют: 1) общее значение, 2) морфологические признаки (или грамматические значения) и 3) синтаксическая роль. Морфологические признаки делятся на постоянные и непостоянные.



Самостоятельные части речи называют предметы, признаки, действия, количество и являются в предложении его членами. Служебные части речи не имеют предметного лексического значения и не являются членами предложения; имеют грамматические значения.

Нормативное употребление форм слова. Имя существительное. Род существительных.

В русском языке

к мужскому роду относятся слова: *банкнот, ботинок, георгин, довесок, зал, занавес, картофель, кофе, погон, рельс, рояль, толь, эпалет, толь, шампунь,*

к женскому роду: *бакенбарда, бандероль, вуаль, манжета, мозоль, плацкарта, просека, туфля, чинара;*

к среднему роду относятся слова иноязычного происхождения, обозначающие неодушевленные предметы (какао, кофе, меню, за исключением: *Сочи* — м.р., так как город, *салями* — ж.р., так как колбаса, *иваси* — ж.р., так как сельдь.

Род сложносокращенных слов определяется по роду ведущего слова:
ИТА - информационно-телевизионное агентство.

Слово «банкнот» (м.р.) имеет вариант «банкнота» (ж.р.)- «Словарь-справочник. Русское произношение и правописание» Л.А. Введенской, П.П. Червинского (Ростов-н/Д, Феникс, 1996) приводит вариант «банкноты». Орфографический словарь русского языка / РАН. Отв. ред. В.В. Лопатин (М., 2000) приводит варианты «банкнот» и «банкнота».

Слово «бакенбарда» (ж.р.) имеет дополнительный вариант «бакенбард» (м.р.). Словарь под ред. В.В. Лопатина (2000) на первом месте даёт «бакенбарда», а затем «бакенбард».

Слово «манжета» чаще употребляется во мн.ч.

Слово «просека» (ж.р.) имеет дополнительный вариант «просек».

Запомните

Иностранные фамилии на –ов и -ин имеют в творительном падеже окончание -ом, в отличие от русских фамилий, имеющих окончание -ын

Сравните: Власовым и Дарвином.

Множественное числосуществительных в именительном падеже.

При образовании формы мн. ч. им. п. традиционное окончание -ы. Пришедшее в язык из просторечия окончание -а в последнее время становится все более распространенным и вытесняет окончание -ы.

Обратите особое внимание на слова, при образовании формы мн. ч. которых очень часто делают ошибки:

окончание -ы, -и:

бухгалтеры, диспетчеры, договоры, конструкторы, колеры, корректоры, кремы, лекторы, менеджеры, полисы, редакторы, ректоры. серверы, торты, шоферы, ревизоры, инженеры, аптекари, конюхи, офицеры, стажеры

окончание -а, -я

берега, века, города, директора, доктора, желоба, жернова, инспектора, катера, номера, округа, отпуска, паспорта, повара, профессора, сорта, сторожа, стога, фельдшера, штемпеля, якоря.

Множественное число существительных в родительном падеже.

Названия национальностей

башкиры - башкир	болгары - болгар
буряты - бурят	грузины - грузин
осетины - осетин	румыны - румын
татары - татар	туркмены - туркмен
цыгане - цыган	турки - турок
киргизы - киргизов	казахи - казахов
узбеки - узбеков	таджики - таджиков
якуты - якутов	

Единицы измерения

вольты - вольт	амперы - ампер
микроны - микрон	аршины - аршин
метры - метров	граммы - граммов
килограммы - килограммов	гектары - гектаров

Овощи, фрукты

лимоны - лимонов	яблоки - яблок
апельсины - апельсинов	мандарины - мандаринов
баклажаны - баклажанов	помидоры - помидоров
бананы - бананов	томаты - томатов

Предметы быта

чулки - чулок	носки - носков
валенки - валенок	ботинки - ботинок
туфли - туфель	кегля - кеглей
оглобля - оглобель	ставни - ставен

одеяльце - одеялец	полотенца - полотенец
блюдце - блюдец	щипцы - щипцов
обои - обоев	деньги - денег
клещи - клещей	тиски - тисков
погоны - погон	рельсы - рельсов
кочерги - кочерег	простыня -
простынь	
зеркальца - зеркалец	
(простыней)	

Правила склонения имен собственных имен.

Правила склонения фамилии не могут зависеть от желания или нежелания носителя фамилии.

Не склоняются:

1. Женские фамилии, оканчивающиеся на согласный звук и мягкий знак (у Анны Жук, семья Марии Мицкевич, назначить Людмилу Коваль).

Анне **Жук**

Людмиле **Коваль**

2. Женские имена, оканчивающиеся на согласный звук (Кармен, Гюльчатай, Долорес, Элен, Суок, Эдит, Элизабет).

Кармен Ивановой

3. Иноязычные фамилии, оканчивающиеся на гласный звук, исключая безударные -а, -я (Гюго, Бизе, Россини, Шоу, Неру, Гете, Бруно, Дюма, Золя).

4. Мужские и женские имена, оканчивающиеся на гласный звук, исключая -а, -я (Серго, Нелли).

Нелли Максимовой

Серго Петину

5. Фамилии на -а, -я с предшествующим гласным -и (сонеты Эредия, стихи Гарсия, рассказы Гулиа)

Петру **Гулиа**

Яне **Гулиа**

6. Русские фамилии, представляющие собой застывшие формы родительного падежа единственного числа с окончаниями: -ово, -аго, -яго (Дурново, Сухово, Живаго, Шамбинаго, Дебяго, Хитрово) и множественного числа с окончаниями: -их, -ых (Крученых, Островских, Польских, Долгих, Седых). В разговорной речи фамилии на -их, -ых могут склоняться.

Сергею **Живаго** *Ирине Живаго*

Галине **Польских**, Виктору **Польских**

7. Украинские по происхождению фамилии на ударное и безударное -ко (Головко, Ляшко, Франко, Янко, юбилей Шевченко, деятельность Макаренко, произведения Короленко).

Ольге **Головко**

Александрю **Короленко**

8. Первая часть двойной фамилии, если она сама по себе не употребляется как фамилия (в роли Сквозняк-Дмухановского, исследования Грун-Грижимайло, скульптура Демут-Малиновского).

Вячеславу **Сквозняк-Дмухановскому**.

Склоняются:

1. Мужские фамилии и имена, оканчивающиеся на согласный звук и мягкий знак. (институт им. С.Я.Жука, стихи Адама Мицкевича, встретить Игоря Ковалю).

Игорю **Ковалю**

2. Женские имена, оканчивающиеся на мягкий знак. (Любовь, Юдифь).

Любови Перовой

3. Склоняются, как правило, фамилии на неударные -а, -я (в основном славянские, романские и некоторые другие) (статья В.М. Птицы, творчество Яна Неруды, песни в исполнении Роситы Кинтаны, беседа с А.Вайдой, стихи Окуджавы). Колебания наблюдаются в употреблении грузинских и японских фамилий, где встречаются случаи склоняемости и несклоняемости:

игра нар. артиста СССР Харавы; 100 лет со дня рождения Сен-Катаямы, фильмы Куросавы;

работы А.С. Чикобава (и Чикобавы); творчество Пшавела; министр в кабинете Икэда; выступление Хатояма; фильмы Витторио де Сика (не де Сики).

Павлу **Неруде**

Ольге **Неруде**

Славянские фамилии на ударные -а, -я (у писателя Майбороды, с философом Сквородой, к режиссеру Головне).

Владимиру **Головне**

Татьяне **Сквороде**

4. Первая часть русских двойных фамилий, если она сама по себе употребляется как фамилия (стихи Лебедева-Кумача, постановка Немировича-Данченко, выставка Соколова-Скаля)

Стоящее перед фамилией иностранное имя, оканчивающееся на согласный звук, склоняется (романы Жюль Верна, рассказы Марка Твена). Но, по традиции: романы Вальтер (и Вальтера) Скотта, песни о Робин Гуде.

5. При склонении иностранных фамилий и имен используются формы русских склонений и не сохраняются особенности склонения слов в языке подлинника. (Карел Чапек - Карела Чапека [не Карла Чапека]). Также польские имена (у Владека, у Эдека, у Янека [не: у Владка, у Эдка, у Янка]).

6. Польские женские фамилии на -а склоняются по образцу русских фамилий на -ая (Бандровска-Турска - гастроли Бандровской-Турской, Черни-Стефаньска - концерты Черни-Стефаньской). При этом возможно оформление таких фамилий по образцу русских и в именительном падеже (Опульская-Данецкая, Модзелевская). То же целесообразно для чешских фамилий на -а (Бабицка - Бабицкая, Бабицкой).

7. Славянские мужские фамилии на -и, -ы целесообразно склонять по образцу русских фамилий на -ий, -ый (Бобровски - Бобровского, Покорны - Покорного). При этом возможно оформление таких фамилий по образцу русских и в именительном падеже (Бобровский, Покорный, Лер-Сплавинский).

Особенности склонения на –а:

1. Если перед –а стоит согласная, то окончаниями падежей будут: -а, -ы, -е, -у, -ой, -е.

2. Если перед –а стоит одна из букв (г, к, х) или мягкая шипящая (ч, щ) или ж, то окончанием род.п. будет –и.

3. Если перед –а стоит шипящая (ч, щ, ц, ш) или ж, то окончанием тв.п. при ударении на конец слова будет –ой, и –ей при ударении на начало или середину слова.

Имя прилагательное

Запомните:

1. При полной форме имени прилагательного, употребленной в Именительном падеже в роли составного сказуемого, не могут, как правило, быть управляемые слова, а при краткой форме - могут. Ср.: *он болен ангиной — он больной ангиной.*

2. Не употребляются формы слов *более лучший, более худший* и т.п., так как второе слово само по себе уже выражает значение сравнительной степени. Степени сравнения имеют только качественные прилагательные: трудный - труднее, более трудный, труднейший, самый трудный. Нельзя говорить более труднее, более красивее или самый красивейший.

3. В современном русском литературном языке употребляются такие формы сравнительной степени: *бойче, звонче, ловче, слаще, хлестче*.

4. Не употребляются в качестве однородных членов полная и краткая формы имени прилагательного.

Ср.: *он богатый и умный — он богатый и умен.*

Имя числительное

Запомните:

1. Собирательные числительные двое — десятеро употребляются только с сущ., обозначающими лиц мужского пола, с сущ. *дети, ребята, люди, лица* в значении *человек*, с сущ., употребляющимися только во мн.ч. (двое саней), с личными местоимениями *мы, вы, они (нас было трое)*. Собирательные числительные не употребляются с одушевленными существительными, обозначающими животных и лиц женского пола.

2. При склонении составных количественных числительных изменяются все слова, входящие в их состав (*Школьная библиотека располагает двумя тысячами четырьмястами восьмьюдесятью книгами*); при склонении составных порядковых числительных - только последнее слово.

3. Форма *оба* не употребляется с сущ. женского рода, так как в русском языке есть форма жен. р. *обе*.

4. Числительные полтора и полтора́ста имеют только две падежные формы: именительного - винительного падежа и всех остальных - полтора́ и полтора́ста. Числительные сорок, девяносто, сто также имеют только две падежные формы: именительного - винительного падежа и всех остальных - сорока, девяноста, ста. Но в составе сложных числительных сто склоняется (-ста, -стами, -стах).

Сказуемое при числительных

1. При составных числительных, оканчивающихся на *один*, сказуемое, как правило, ставится в форме *единственного числа*, например: *Двадцать один делегат прибыл на совещание.*

2. Если в роли подлежащего или его части выступают слова *большинство, меньшинство, часть, несколько*, то сказуемое употребляется

в форме *единственного числа*, например: *Часть группы стала на научной конференции. Несколько студентов записалось на семинар по выбору.*

3. При словах **тысяча, миллион, миллиард** форма *единственного числа* сказуемого *предпочтительна*, а форма *множественного числа* *допустима*, например: *Тысяча студентов пришла (допустимо пришли) на митинг. Миллион жителей страны не участвовал (допустимо не участвовали) в голосовании.*

Определения в словосочетаниях с числительными два, три, четыре

Как правильно сказать: *два больших стола* или *два большие стола*, *три широких окна* или *три широкие окна*, *две интересных книги* или *две интересные книги*?

1. Если существительное, зависящее от числительных **два, три, четыре**, относится к мужскому или среднему роду, то определение в таких словосочетаниях следует употреблять в форме родительного падежа множественного числа, например: *стол (м.р.) – купить два больших стола* (род. п., мн. ч.), *окно (ср. р.) – три широких окна* (род. п. мн. ч.).

2. Если существительное относится к женскому роду, то определение следует употреблять в форме именительного падежа множественного числа, например: *книга (ж. р.) – две интересные книги, двадцать три новые сотрудницы.*

Местоимение.

Запомните:

1. Формы *для ней, от ней* носят разговорный или устарелый характер.
2. Местоимения *ихний* в русском языке нет.
3. Местоимение обычно заменяет ближайшее к нему предшествующее существительное.
4. Существительные с собирательным значением (*студенчество, беднота, группа, народ*) нельзя заменять личным местоимением 3-го л. мн.ч.
5. Местоимения *свой, себя* указывают на лиц, которые производят действие.

Глагол.

Запомните:

1. В литературном языке не употребляются мы 1-го лица ед.ч. настоящего или будущего: го времени от глаголов *победить, убедить, очутиться, чудить, ощутить* и некоторых других, Отсутствующие формы выражаются описательно: *могу очутиться, сумею убедить.*

2. В современном русском языке нет форм *ложит, ездит, есть* только *кладёт, НО положит; ездит*. Некоторые глаголы на -ся имеют двойное значение - страдательное и возвратное, что создаёт неясность смысла. *Например, выпускники направляются в разные уголки нашей страны (сами или их направляют)*.

3. Литературными считаются следующие формы повелительного наклонения: *высунь, выставь, выправь, высыпь, уведоь, лакомься, закупорь, откупорь, взгляни, выйди, не кради, положи*.

В парах: видеть — видать, слышать — слыхать, мучить — мучать, лазить — лазать

Первые глаголы — книжные, а вторые — разговорные.

Рекомендуются формы *полощет, машет, колышет, кличет, кудахчет, мяукает, сыплет, щиплет* (а не: *полоскает, плескает, махает, колыхает, кликает, кудахтает, мурлыкает, мяучит, сыпет, щипет*).

4. Более распространенными в современном русском языке считаются следующие формы глаголов:

сох, кис, мок, глох, хрип, чах (а не: *сохнул, киснул, мокнул, глохнул, чухнул*).

Причастные и деепричастные обороты.

1. Причастный оборот не должен включать в себя определяемое существительное. Например: *отредактированная рукопись редактором* - неверно, следует заменить на *отредактированная редактором рукопись* или *рукопись, отредактированная редактором*.

2. Причастный оборот обычно примыкает к определяемому существительному; нельзя переносить оборот в другое место.

Например: *горная цепь тянется с востока на запад, состоящая из множества хребтов* - неверно, следует заменить на: *горная цепь, состоящая из множества хребтов, тянется с востока на запад*.

3. Деепричастные обороты употребляются обычно в двусоставных предложениях, относятся к глаголу-сказуемому, обозначая добавочное действие подлежащего. (Закончив занятие, преподаватель вышел из аудитории).

Если глагол-сказуемое и деепричастие обозначают действия разных предметов или лиц, то предложение построено неверно, т.е. нарушены нормы литературного языка. Например: *Поговорив с другом, у меня*

возникло много разных мыслей. Деепричастия не употребляются в безличных предложениях. (Придя домой, мне нездоровилось). Но если деепричастие употребляется при неопределенной форме глагола, то этот вариант возможен: Готовясь к докладу, надо было изучить много литературы.

Деепричастие и сказуемое должны обозначать действия одного и того же лица.

Стилистика частей речи.

Ресурсы стилистики в морфологии следует искать в синонимических явлениях. Синонимические формы в морфологии появляются в языке по ряду причин: в связи с внутренними процессами развития языка, взаимодействием устно-письменной и книжно-разговорной речи, различных функциональных стилей, а также исходя из потребности выражения смысловых и эмоционально-экспрессивных оттенков.

Различными стилистическими возможностями обладают категории и формы существительного. Некоторые формы рода существительных свойственны ограниченным сферам употребления и в связи с этим несут на себе определённую функционально-стилистическую окраску. Например, употребление форм либо мужского, либо женского рода по отношению к лицу женского пола (в сочетании с именем собственным) имеет различную стилевую окраску: в официальной речи — *лаборант Фёдорова*, в разговорной — *лаборантка Фёдорова*. Только в разговорно-просторечной сфере используются формы *докторша, секретарша, профессорша*.

Число существительных также обладает определёнными стилистическими возможностями. Например, множественное число отвлечённых и вещественных существительных-терминов имеет функциональную окраску научной и профессиональной речи: температуры, стоимости, деятельности, минимумы, максимумы; стали, масла, соли, кислоты.

Множественное число некоторых отвлечённых существительных имеет оттенок разговорности. Это касается тех случаев, когда эти формы выступают со значением длительности, повторяемости явлений - холода, морозы, времена.

Форма множественного числа некоторых вещественных существительных со значением большого количества используется терминологически в профессиональной речи: воды, пески, солончаки.

Характерно для публицистической речи использование единственного числа существительных - названий лиц по профессии, общественному положению и другим социальным признакам - в собирательном и обобщённом

значениях: *Ученик и учитель: их взаимопонимание. Что волнует зрителя? Медик! Стой на страже здоровья людей.*

Русскому языку свойственны синонимия падежных форм и падежных конструкций: стакан чаю - чая, кусок сахару(разг.) - кусок сахара; в отпуске - в отпуску(разг.), в цехе - в цеху(разг.), килограмм помидор(разг.)-помидоров; хлопнул дверьми(разг.) - дверями;

Богаты стилистические возможности *степеней сравнения* прилагательных.

Простая форма сравнительной степени в целом нейтральна, употребительна во всех стилях, а составная отличается некоторой книжностью: *холоднее — более холодный; крепче — более крепкий.*

Различаются оттенками книжности либо разговорности параллельные формы простой сравнительной степени: *бойче, звонче* имеют книжный характер, а *бойчее, звончее*— разговорно-просторечный.

Разговорной речи свойственны образования сравнительной степени с приставкой *по-*, например: *повыше, покрепче, поближе.*

Многообразие временных оттенков глаголов характерно для художественной и разговорной речи, а деловой и научной это несвойственно. Но, например, в научной речи настоящее время, преимущественно используясь в значении настоящего вневременного, выступает в двух оттенках: *качественном* (Человек дышит лёгкими; Вода замерзает при 0 °С) и собственно *постоянном вневременном* (Полюс холода находится в Якутии). Кроме того, научной речи свойственно значение *настоящего регистрирующего* (Дарвин пишет, что ...).

В научной речи, в отличие от других функциональных стилей, прошедшее время глаголов несовершенного вида используется для выражения *смены последовательных действий*, временной последовательности: В поисках истины профессор Мечников проводил эксперимент на себе. Хотя столбик термометра лез вверх, он записывал свои наблюдения сам до тех пор, пока не начинался бред. Металась по подушке большая голова с ранней сединой на висках. Тихо плакала у постели жена.

В некоторых соответствиях *видов* глагола также обнаруживаются стилистические возможности. Например, формам на *-ну-*, *-ану-*, выражающим мгновенность действий, свойствен разговорно-просторечный характер: *сказанул, прихвастнул.*

Формы на *-ыва-*, *-ива-*, означающие многократность действия, также носят разговорный характер: *сизживал, делывал.*

В видовых парах: *видеть* - *видать*, *слышать* - *слыхать*, *поднимать* - *подымать*, *лазить* - *лазять* - вторые варианты имеют окраску разговорности.

Синтаксис. Основные синтаксические единицы.

Синтаксис – раздел лингвистики, в котором представлены правила грамматического оформления словосочетания и предложения.

Словосочетание. Связь слов в словосочетании.

Словосочетание — это соединение двух самостоятельных слов, связанных подчинительной связью. **Подчинительной** называется связь, которая связывает неравноправные компоненты, один из которых является главным, а другой — зависимым; от главного слова к зависимому можно поставить вопрос.

Функция словосочетания, как и функция слова, состоит в назывании реалий действительности (номинативная функция), но словосочетание делает это более точно, детально по сравнению со словом (ср.: *домик* — *деревянный домик*).

От слова словосочетание отличается раздельнооформленностью (состоит из двух и более самостоятельных слов) и производимостью в речи (слово и фразеологизм мы не производим, а воспроизводим как готовую единицу с постоянным составом). Значение словосочетания складывается из значений составляющих его слов, в отличие от значения фразеологизма, значение которого не является суммой значений составляющих его компонентов. Ср.: фразеологизм *водить за нос* ('обманывать') — свободное словосочетание *водить за руку*.

От предложения словосочетание отличается тем, что не является коммуникативной единицей: мы общаемся не словосочетаниями, а предложениями, а словосочетания являются для предложений «строительным материалом». Кроме того, предложение может состоять из одного слова (*Светает*), а словосочетание — нет.

Существует и другое понимание словосочетания — как соединения слов, связанных любым типом связи. При таком понимании говорят о сочинительных словосочетаниях (*трудный, но интересный*) и о главных членах предложения как о словосочетании (*Он спит.*) Такое понимание размывает противопоставление словосочетания и предложения и не является общепринятым, но находит отражение в комплексе 2.

Компоненты словосочетания связаны друг с другом подчинительной связью, которая бывает трех видов: согласование, управление, примыкание.

Согласование — подчинительная связь, при которой зависимое слово уподобляется главному в его морфологических признаках.

Главное слово при согласовании — существительное или любая часть речи в функции существительного (т.е. в предметном значении): *В саду слышны птички трели (сущ.). Уважаемые провожающие, освободите вагоны (прич.).*

Зависимое слово при согласовании может быть выражено

1) прилагательным в любой форме (кроме простой сравнительной и построенной на его базе составной превосходной степеней сравнения), которое согласуется с главным словом в роде, числе, падеже: *интересную книгу*, краткое прилагательное в позиции определения — в роде и числе: *Зол на друга, я перестал ему писать*,

2) местоименным прилагательным (кроме *его, ее, их*), согласование то же: *мою книгу*,

3) порядковым числительным и числительным *один*, согласование то же: *пятую / одну книгу*,

4) причастием; согласование то же: *прочитанную книгу*,

5) существительным — согласованным приложением, которое согласуется с главным словом в падеже и числе (если согласуемое существительное изменяется по числам): *мамой-учителем*,

б) количественными числительными в косвенных падежах; согласование в падеже, а для слова *оба* и в роде (см. раздел морфологии): *обеих девочек, обоих мальчиков*.

Управление — подчинительная связь, при которой от главного слова зависит существительное или местоимение в форме определенного падежа с предлогом или без него.

Главное слово при управлении выражается

1) глаголом в любой форме: *читать / читал / читающий / читая книгу*,

2) существительным: *чтение книги*,

3) прилагательным: *довольный успехом*,

4) количественным числительным в И. (В.) падеже: *три стула, пять стульев*.

Зависимое слово при управлении — существительное, местоименное существительное или любая часть речи в функции существительного: *посмотреть на друга / на него / на сидящего*.

Примыкание — вид подчинительной связи, при которой к главному слову присоединяется неизменяемое зависимое слово или форма изменяемого

зависимого слова, не обладающая способностью согласования (инфинитив глагола, деепричастная форма, простая сравнительная степень прилагательного или наречия). Связь между главным и зависимым словом осуществляется только по смыслу.

Главное слово при примыкании:

- 1) глагол: *бежать быстро*,
- 2) прилагательное: *очень быстрый*,
- 3) наречие: *очень быстро*,
- 4) существительное: *яйцо всмятку, брюки клеш, дети постарше*.

Зависимое слово при примыкании выражается

- 1) наречием, в том числе в форме степеней сравнения: *идти пешком, тиши быстрее*,
- 2) деепричастием: *говорил заикаясь*,
- 3) инфинитивом: *просил написать*,
- 4) сравнительной степенью прилагательного: *дети постарше*,
- 5) неизменяемым (аналитическим) прилагательным: *цвет хаки*,
- 6) местоименным прилагательным *его, ее, их*: *его дом / книга / окно*,
- 7) существительным — несогласованным приложением: *в газете «Известия»*.

Подлежащее и сказуемое не составляют словосочетания, они являются основой предложения и связаны между собой двусторонней связью, при которой спрягаемая форма сказуемого согласуется с подлежащим в числе и роде или лице, а сказуемое управляет подлежащим, требуя его постановки в именительном падеже: *Завтра я « дежурю*. (Ср.: *Завтра мне † дежурить*).

Предложение как единица синтаксиса. Классификация предложений по цели высказывания и интонации.

Предложение — это совокупность слов или слово, грамматически оформленная с точки зрения времени и реальности/ирреальности, интонационно завершенная и выражающая сообщение, вопрос или побуждение к действию.

Основная функция предложения — коммуникативная: предложение является наименьшей единицей общения. В предложении содержится сообщение о событии, которое может мыслиться как реальное и происходящее в каком-то времени или как ирреальное (в лингвистике это основополагающее свойство предложения называется предикативностью).

В зависимости от цели высказывания (сообщения) все предложения делятся на три группы: **повествовательные, вопросительные и побудительные.**

Повествовательные предложения служат для сообщения:

Я приду к пяти часам.

Вопросительные предложения служат для выражения вопроса:

Ты придешь к пяти часам?

Когда ты придешь?

Среди вопросительных предложений выделяется особая группа риторических вопросов, не требующих ответа и содержащих скрытое утверждение:

Кто этого не знает? = ‘все знают’

Побудительные предложения содержат побуждение (просьбу, приказ, пожелание) совершить какое-либо действие:

Приходи к пяти часам.

Повествовательное, вопросительное и побудительное предложения различаются и по форме (в них используются различные формы наклонения глагола, присутствуют специальные слова — вопросительные местоимения, побудительные частицы), и по интонации. Ср.:

Он придет.

Он придет? Приедет ли он? Когда он придет?

Пусть он придет.

Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения могут сопровождаться усиленной эмоциональностью и произноситься с особой интонацией — повышением тона и выделением слова, выражающего эмоцию. Такие предложения называются **восклицательными.**

	невосклицательное	восклицательное
повествовательное	<i>Мама, Петя приехал.</i>	<i>Мама, Петя приехал!</i>
вопросительное	<i>Вы уже уходите?</i>	<i>Как, вы уже уходите?!</i>
побудительное	<i>Возвращайся поскорее.</i>	<i>Возвращайся поскорее! же</i>

Члены предложения. Грамматическая основа. Классификация предложений по количеству грамматических основ.

Слова и словосочетания, связанные между собой грамматически и по смыслу, называются **членами предложения**.

Члены предложения делятся на главные и второстепенные.

Главные члены — **подлежащее** и **сказуемое**, второстепенные — **определение, дополнение, обстоятельство**. Второстепенные члены служат для пояснения главных и могут иметь при себе поясняющие их второстепенные члены.

Главные члены предложения образуют грамматическую основу предложения. Предложение, содержащее оба главных члена, называется **двусоставным**. Предложение, имеющее один из главных членов, называется **односоставным**. Ср.: *Небо* вдали потемнело — Стемнело.

В предложении может быть одна грамматическая основа (**простое предложение**) или несколько грамматических основ (**сложное предложение**). Ср.: *Они*опоздали из-за сильного дождя — *Они*опоздали, потому что шел сильный дождь.

Любой член предложения может выражаться однословно и неоднословно. При неоднословном выражении член предложения выражается словосочетанием, причем это словосочетание может быть фразеологически свободным (каждое слово в нем сохраняет свое лексическое значение) и фразеологически связанным (значение фразеологизма не равно сумме значений составляющих его компонентов).

Простое осложнённое предложение.

Осложнённым называется простое предложение, имеющее в своем составе:

1) **однородные члены предложения:** Шёл клочьями снег и уже засыпал *дорогу, икрышу* сарая, и *деревья* сада, и *подъезд*. (Л.Толстой).

2) **обособленные члены предложения:** Нас окружал со всех сторон сплошной вековой бор, *равный по величине доброму княжеству*. (И.Куприн). *Окна разинув*, стоят магазины. (В.Маяковский).

3) **вводные конструкции:** *К счастью*, никто меня не заметил. (И.Тургенев).

4) **обращение:** *Василий Васильевич*, прошу вас оставить меня в покое.

Употребление причастных и деепричастных оборотов в речи.

1. Причастный оборот не должен включать в себя определяемое существительное. Например: отредактированная рукопись редактором - неверно, следует заменить на отредактированная редактором рукопись или рукопись, отредактированная редактором.

3. Причастный оборот обычно примыкает к определяемому существительному; нельзя переносить оборот в другое место.

Например: горная цепь тянется с востока на запад, состоящая из множества хребтов - неверно, следует заменить на: горная цепь, состоящая из множества хребтов, тянется с востока на запад.

3. Деепричастные обороты употребляются обычно в двусоставных предложениях, относятся к глаголу-сказуемому, обозначая добавочное действие подлежащего. (Закончив занятие, преподаватель вышел из аудитории).

Если глагол-сказуемое и деепричастие обозначают действия разных предметов или лиц, то предложение построено неверно, т.е. нарушены нормы литературного языка. Например: Поговорив с другом, у меня возникло много разных мыслей. Деепричастия не употребляются в безличных предложениях. (Придя домой, мне нездоровилось). Но если деепричастие употребляется при неопределенной форме глагола, то этот вариант возможен: Готовясь к докладу, надо было изучить много литературы.

Деепричастие и сказуемое должны обозначать действия одного и того же лица.

Согласование сказуемого с подлежащим

• При подлежащем, в состав которого входят слова *множество, ряд, часть, большинство, меньшинство* и управляемое существительное в родительном падеже (типа *большинство учеников, ряд школ*), сказуемое может стоять как во множественном, так и в единственном числе.

Единственное число употребляется в том случае, если - существительное обозначает неодушевленные предметы (*ряд столов стоял...*);

- не подчеркивается активность действующих лиц (*большинство учеников отсутствовало*).

Множественное число употребляется для подчеркивания активности действия лиц (*Часть студентов сдали экзамены*).

• При подлежащем, выраженном количественно-именным сочетанием (*семь часов, несколько человек...*), сказуемое может стоять в форме единственного и в форме множественного числа.

Формой множественного числа подчеркивается активность действующих лиц: *И тридцать витязей прекрасных// Чредой из вод **выходят** ясных* (А.С. Пушкин).

Форма единственного числа сказуемого употребляется:

- при подчеркивании пассивности действующих лиц: *Двадцать человек **стояло** в стороне;*

- если существительное, входящее в состав подлежащего, обозначает неодушевленный предмет или животное: *Прошло сто лет - и что ж осталось// От сильных, гордых сих мужей,// Столь полных волею страстей?* (А.С. Пушкин);

- при составном числительном, оканчивающемся на один (*Тридцать три богатыря - **выходят**, а тридцать один богатырь - **выходит***).

• Сказуемое ставится в единственном числе, если в состав подлежащего входят слова *много, мало, немного, только, лишь*: *Уже много учеников **посетило** эту выставку.*

• Сказуемое при подлежащем типа *брат с сестрой* может ставиться и в единственное число, и во множественное. Множественное число подчеркивает равноправность, активность действующих лиц: *А ткачиха с поварихой,// С сватьей бабой Бабарихой// Извести ее **хотят*** (А.С. Пушкин).

Единственное число указывает на то, что одно действующее лицо - главное: *Жил старик со своею старухой* (А.С. Пушкин).

• При подлежащем может быть приложение, но это не влияет на согласование. Сказуемое согласуется с определяемым словом: *На последних соревнованиях автомобиль "Жигули" **пришел** первым. Но: "Жигули" **пришли** первыми* (здесь "Жигули" - уже не приложение); *Директор школы Фролова **ушла** на собрание.*

Сложносочинённое, сложноподчинённое, бессоюзное сложное предложение.

Сложное предложение — предложение, которое состоит из двух или нескольких частей, связанных в одно целое по смыслу и интонационно.

По структуре части представляют собой простые предложения. Объединяясь в составе сложного предложения, простые предложения сохраняют в основном свое строение, но перестают характеризоваться смысловой законченностью и утрачивают интонацию конца предложения.

Сложные предложения делятся на **союзные** (в качестве средства связи частей выступают союзы или союзные слова) и **бессоюзные** (части соединены интонационно и по смыслу). Союзные предложения делятся на **сложносочиненные** (части соединены при помощи сочинительных союзов) и **сложноподчиненные** (средством связи частей становятся подчинительные союзы и союзные слова):

Основные виды сложных предложений

Союзные предложения		Бессоюзные предложения	Предложения с разными видами связи
Сложносочиненные	Сложноподчиненные		
Части предложения равноправны и соединены сочинительным союзом	Одна часть подчиняется другой и присоединяется подчинительным союзом	Все части равноправны, но соединяются без союзов, по смыслу и интонационно (на письме - при помощи знаков препинания)	Части одного сложного могут иметь как сочинительные, так и подчинительные отношения, с союзами и без
<i>Заря сияла на востоке, и золотые ряды облаков, казалось, ожидали солнца (А.Пушкин)</i>	<i>Мы плывем наудачу, так как темнота кажется после зарниц еще гуще (В.Короленко)</i>	<i>Утро пасмурное, небо сплошь серое (М.Пришвин); Пойдем домой – ты все увидишь сам (С.Есенин)</i>	<i>Но река величаво несет свою воду, и какое ей дело до этих вьюнков: крутятся, плывут они вместе с водой, как недавно плыли льдины (М.Пришвин)</i>

Выразительные возможности русского синтаксиса.

Одна и та же мысль может быть выражена при помощи самостоятельных простых предложений и сложных. Однако в зависимости от того, суммой каких предложений выражена мысль, совершенно изменяется стилистический характер высказывания.

Цель простых предложений - подчеркивать самостоятельный, независимый характер частей высказывания, выделяя отдельные детали. Кроме того, высказывание, выраженное простыми предложениями, носит характер лаконичной, зачастую непринужденной разговорной речи. Такова проза А.С. Пушкина, А.П. Чехова.

Мысли, выраженные при помощи сложных предложений, тщательно увязаны друг с другом в единое сложное целое и выступают как его органические элементы. Сложные предложения дают богатейшие и разнообразнейшие возможности для выражения смысловых отношений и синтаксических связей между частями высказывания.

Анализируя изобразительно-выразительные средства синтаксиса, необходимо выяснить, какую роль играют различные элементы поэтического синтаксиса, стилистические фигуры.

Использование приема **инверсии** (перестановки слов) приводит к логическому или эмоциональному выделению тех элементов высказывания, которые для автора в условиях данного контекста наиболее значимы и на которых он хочет остановить внимание читателей, например, у И.С. Тургенева: *Чего ждала эта теплая, эта заснувшая ночь? Звуча ждала она; живого голоса ждала эта чуткая тишина - но все молчало.*

Бессоюзие придает речи быстроту, стремительность, энергичность: *Швед, русский – колет, рубит, режет. Бой барабанный, клики, скрежет...* (П.), а **многосоюзи**е замедляет речь, делает её главной: *И скучно, и грустно, и некому руку подать в минуту душевной невзгоды...* (Л.).

Одно из ярких синтаксических средств – **парное соединение однородных членов предложения**. Этот приём используется в текстах художественного и публицистического стилей как одно из выразительных языковых средств. Очень часто в роли однородных членов выступают антонимы: *Ничего не дается само собой, без усилий и воли, без жертв и труда.* (А. Герцен).

Парцелляция – расчленение единой синтаксической структуры предложения с целью более эмоционального, яркого его восприятия: *Ребенка нужно учить чувствовать. Красоту. Людей. Всё живое вокруг.*

Нормы русского правописания. Принципы орфографии и пунктуации. Принципы орфографии.

Орфография (от греч. *orto* «правильный» и *grapho* «пишу») - совокупность правил, устанавливающих единообразие способов передачи речи на письме. *Разделы орфографии* – это большие группы правил, связанные с различными видами трудностей в переводе слов из устной речи в письменную. В русской орфографии выделяются следующие разделы:

- правописание значимых частей слова (морфем) – корней, приставок, суффиксов, окончаний;
- слитное, раздельное и дефисное написание;
- употребление строчных и прописных букв;
- правила переноса слов;
- графические сокращения слов.

Каждый раздел орфографии характеризуется определенными принципами. *Принципы орфографии* - это языковые закономерности, лежащие в основе одного или нескольких правил.

Фонематический принцип обеспечивает одинаковое написание букв, обозначающих звуки, стоящие как в сильной, так и в слабой позиции. К фонемным правилам, т.е. правилам, основанным на фонематическом принципе, относятся те, которые регулируют правописание приставок, безударных гласных в корне, согласных (в середине) и на конце слова, раздельных *ъ* и *ь*, твердых согласных перед *и*.

Морфологический принцип заключается в одинаковом написании морфем независимо от их произношения: *на порожке* (оглушается), *к избушке* (слышится [ы]), *борода* (полногласие/неполногласие), *к зубрам* (озвончается к).

Традиционный принцип заключается в закреплённом традицией написании слов: традиционные написания надо запомнить (*собака, аромат, калач, парашют* и т. д.).

Дифференцирующий принцип написания разграничивает на письме слова, звучащие или написанные одинаково, но имеющие разные значения : *туш* – *тушь*, *поджог* – *поджѳг*, *Орѳл* – *орѳл*.

Принципы пунктуации.

Пунктуация – собрание правил знаков препинания, а также сама система знаков препинания.

В основу правил русской пунктуации положены три принципа:

1. Смысловой (логический).
2. Грамматический (синтаксический).
3. Интонационный.

Знаки препинания выполняют функции завершения предложения, отделения его частей и выделения. Запятая и тире многофункциональны. Есть знаки одиночные и парные.

Способы оформления чужой речи.

Чужая речь – это речь другого лица, включённая в речь говорящего разными способами. Оформляется чужая речь диалогом, цитированием, и синтаксическими конструкциями с прямой и косвенной речью.

Прямая речь - это чужая речь, переданная дословно, без изменений.

Слова автора служат для введения прямой речи в повествование и указывают, кому принадлежит прямая речь, кому она адресована, как произнесена.

Косвенная речь – чужая речь, переданная не дословно, а в изменённом виде.

Диалог – это объединённый общей темой разговор двух или нескольких лиц.

Знаки препинания при прямой речи

Прямая речь (П.п.) и слова автора (А.а.)

Прямая речь после слов автора

<p>А: «П». Мама сказала: «Сегодня на улице холодно».</p>	<p>А: «П?»» Мальши спросил: «Когда кончится дождь?»</p>	<p>А: «П!»» Аня радостно закричала: «Папа приехал!»</p>
---	--	--

Прямая речь перед словами автора

<p>«П», - а. «Это лошадь моего отца», - сказал он.</p>	<p>«П?» - а. «Куда ты идешь?» - поинтересовался брат.</p>	<p>«П!» - а. «Каникулы!» - радостно закричали дети.</p>
---	--	--

Прямая речь, разорванная словами автора

<p>«П, - а, - п». «Завтра, - сказал дед, - пойдем в лес».</p>	<p>«П?(!) – а. – П». «Кто здесь? – спросили мы. – Покажись».</p>	<p>«П, - а. – П». «Море спокойное, - подумал я. – отплываем».</p>
--	---	--

Прямая речь внутри слов автора

А: «П», а. <i>Не успел я подумать: «Наверное, она не придет», как в дверь постучали.</i>	А: «П?»- а. <i>Только он подумал: «Где взять материалы?» - ему позвонили.</i>	А: «П» - а. <i>И только когда он шептал: «Мама! Мама!» - ему становилось легче.</i>
--	---	---

Текст. Стили речи. Текст и его структура.

Речеведение - знание о речи и речевых умениях, которые приняты обществом во всех сферах жизни: в быту, в учёбе, на работе, в средствах массовой информации и в деловых кругах. Речеведение дает ответ на вопрос не что, а как надо писать, говорить и даже читать. Навыки правильной (краткой и исчерпывающей, понятной, логичной, грамматически верной) речи складываются на всех уроках в школе, а не только во время, отведённое для изучения литературы и русского языка. Следует также обращать внимание на грамотную речь и вне школы. Ибо представление о разновидностях языка складываются из погружения говорящего во все сферы жизни. Человеку постоянно приходится описывать что-то, повествовать или рассуждать о чём-то. Для этого он каждый раз создаёт некое законченное сообщение-текст.

Лингвисты рассматривают **текст** как результат речевой деятельности человека.

К основным признакам текста относят:

1. **Выраженность.** Текст всегда выражен в устной или письменной форме.
2. **Отграниченность (автономность).** Каждый текст, даже самый небольшой, имеет четкие границы – начало и конец.
3. **Связность.** Языковые единицы, образующие текст, связаны между собой в определённом порядке.

Схему связной речи с точки зрения составляющих её единицы можно представить следующим образом: предложение – прозаическая строфа-фрагмент; глава- часть – законченное произведение.

Есть тексты, состоящие из одного предложения (реже двух). Это афоризмы, загадки, пословицы, хроникальные заметки в газете и др. Есть тексты, равные прозаической строфе или фрагменту: заметка в газете, стихотворение или басня в прозе. И есть, конечно, тексты значительного объёма.

Основными средствами, создающими смысловую и грамматическую цельность текста, являются единая тема, способ предложений, характер синтаксических конструкций, порядок слов, ударение, тематическая лексика,

повтор слов (лексический повтор), однокоренные слова, местоимения, союзы и др. Наиболее типичные средства связи предложений в тексте представлены в таблице.

4. Цельность. Текст в отношении содержания и построения представляет собой единое целое. Структура текста связана темой и идеей, сюжетом и композицией. Содержание текста раскрывается только через его словесную форму.

5. Содержание соотносится с темой. Тема - это, о чём идёт повествование, развёртывается рассуждение, ведётся диалог и т.п. В нехудожественных текстах тема, как правило, обозначается в названии. Названия художественных произведений могут быть прямо связаны с темой («Горе от ума», «Недоросль»). Художественные произведения, даже относительно небольшие по объёму (например, рассказы), могут раскрывать несколько тем, а повести, романы, пьесы практически всегда многотемны.

6. Упорядоченность. Все языковые единицы, образующие текст, все его части и все содержательные, смысловые стороны определённым образом упорядочены, организованы.

7. Членимость. Способы связи слов в предложении и частей сложного предложения хорошо известны. Различают последовательную (цепную) и параллельную связь предложений. При параллельной связи предложения не сцепляются, а сопоставляются.

Особенности этого вида связи – одинаковый порядок слов, члены предложения выражены одинаковыми грамматическими формами, иногда повторением первого слова предложений. Например: *Я люблю гостей. Я люблю посмеяться. ...Я очень люблю стоять позади автомобиля, когда он фырчит, нюхать бензин. Я много чего люблю.* (По В.Драгунскому). При последовательной связи предложений одно предложение как бы вливается в другое: каждое следующее предложение начинается с того, чем закончилось предыдущее. Например: *Я не раз дивился пронизательному нахальству ворон. Они какбы шутя не однажды, надували меня.* (А.Платонов).

Опираясь на все сказанное выше о тексте, можно дать ему такое определение. **Текст** – это выраженная в письменной или устной форме упорядоченная последовательность языковых единиц, объединённых в целое темой и основной мыслью.

Функциональные стили литературного языка

Стилистика – это раздел науки о языке, в котором рассматриваются стили языка, а также использование языковых единиц в различных условиях речевого общения.

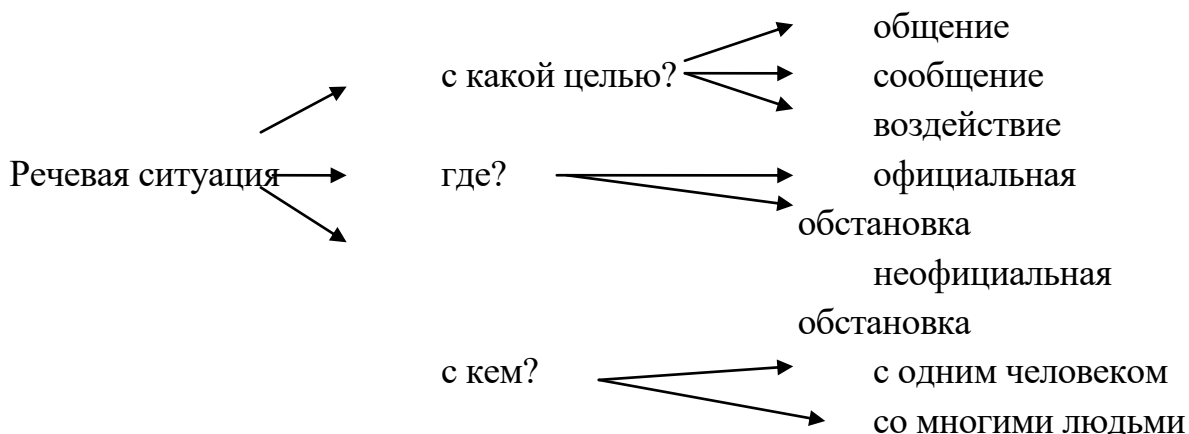
Стиль – это способ использования единиц языка в процессе общения.

В лингвистике различаются **стилистика языка** – анализ стилистической структуры языка, стилистических средств языковых единиц и **функциональная стилистика** – изучение различных видов речи в соответствии с целями высказывания.

Функциональные стили представляют собой разновидность литературной речи, которая выполняет функцию, определяемую условиями речевого общения.

Использование того или иного стиля речи зависит от определенных условий: в какой сфере происходит общение, какова тема речи, личность адресанта – слушателя или читателя и их взаимоотношения, а также назначения речи.

Сказанное можно представить в виде схемы:



В зависимости от задач речи (общение, сообщение, воздействие) функциональные стили языка делятся на две группы – **разговорный** и **книжные** (научный, официально-деловой, публицистический, литературно-художественный).

Каждый функциональный стиль имеет определенную сферу использования, функции (роль), специальные языковые средства.

Разговорная речь служит для непосредственного общения, когда мы делимся с окружающими своими мыслями или чувствами, обмениваемся информацией по бытовым вопросам. В ней часто используется разговорная и

просторечная лексика. Для разговорного стиля характерны эмоциональность, образность, конкретность, простая речь.

В разговорной речи, не является результатом творческого труда, художественного мастерства. Она является живой реакцией на события, на поступки окружающих людей.

Непринужденное общение обуславливает большую свободу в выборе эмоциональных слов и выражений: шире употребляются слова разговорные (*глупить, ротозей, говорильня, хихикать, гоготать*), просторечные (*заржать, рохля, аховый, недотёпа*), жаргонные (*предки-родители*).

В разговорной речи часто используются слова с суффиксами оценки, особенно уменьшительными: *свечечка, свечка* (нейтр. свеча), *окошечко, окошко* (нейтр. окно) и т.д.

Для разговорного стиля характерны простые предложения, диалогическая форма речи, обращения. Содержание разговорной речи, звучащей при непосредственном общении, восполняется обстановкой речи. Поэтому разговорному стилю присущи неполные предложения: в них находит выражение лишь то, что дополняет реплики собеседника новой информацией, развивающей тему речи.

Пример разговорной речи: *За месяц до отъезда из Москвы у нас не стало денег – это папа готовился к рыбной ловле... И вот началась ловля. Уселся отец на берегу, разложил всё своё хозяйство, опустил садок в воду, закинул удочки – нет рыбы.*

Научный стиль - это стиль научных сообщений. Его жанры - научная статья, учебная литература.

Для научного стиля речи характерно употребление терминов и абстрактных слов; полностью исключена эмоциональная лексика разговорного характера, фразеологизмы и т.д.; широкое использование отглагольных существительных, причастий и деепричастий, преобладание родительного и именительного падежа имени, глагольных форм настоящего времени 3-го лица и др.; употребление сложных предложений, в том числе многокомпонентных, и др.

Главное назначение научного текста – описать явления, предметы, называть их и объяснять. Общими особенностями лексики научного стиля являются: употребление слов в их прямом значении; отсутствие образных средств (эпитетов, метафор, художественных сравнений, гипербол и др.); широкое использование абстрактной лексики и терминов. Например: *Наиболее важными хозяйственно-биологическими признаками сортов*

являются: стойкость к условиям произрастания (к климату, к почве, вредителям и болезням), долговечность, транспортабельность и длительность хранения. (Г. Фетисов).

Официально-деловой стиль используется для сообщения, информирования в официальной обстановке (сфере законодательства, делопроизводства, административно-правовой деятельности). В рамках этого стиля оформляются различные документы: законы, приказы, постановления, характеристики, протоколы, расписки, справки.

В официально-деловом стиле нет места проявления авторской индивидуальности, поэтому главная его стилевая черта - официальность и точность. Для делового стиля характерна специальная лексика (*постановление, протокол, резолюция и т.д.*) и устойчивые сочетания (*принять решение, считать недействительным, следует указать, следует иметь в виду и т.д.*)

Пример официально-делового стиля речи:

РЕЗЮМЕ

Тарасова Валентина Ивановна

Бухгалтер

Дата и место

рождения: 11.04.1968 г., Воронеж

Опыт работы: 2001-2002: ЗАО «МПСК № 1» строительная компания

Бухгалтер

- Вела счета: основные средства, нематериальные активы, материалы, МБП, касса, расчётный счёт, расчет с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, с подотчётными лицами, с дебиторами и кредиторами, зарплата, книга покупок и продаж, реализация. Уверенно работаю с компьютером (Excel, Word, 1С, Парус, Альф, Зарплата и кадры).

1992-1997: АОО «МЭЛЗ», Москва

Экономист, бухгалтер

- Вела счета: основные средства, нематериальные активы, материалы, МБП, расчет с поставщиками, расчёты с дебиторами и кредиторами.
- Работаю с компьютером (Word, Excel) .
- 1997-1999гг. ЗАО «Ольга- сервис» ремонт а/м, торговля запчастями Москва
- 2001 ЗАО «Галс – Трейд» торговля запчастями Москва

Иностр. языки: Английский (разговор - хорошо, чтение - хорошо).

Образование: 1975-1981: Московский институт радиотехники электроники и автоматики.

- Факультет: полупроводниковые и микроэлектронные приборы.

Специальность: инженер электронной техники

1995: Бухгалтерские курсы.

- Квалификация: бухгалтер

Семейное положение Замужем, двое детей: дочь, сын (студенты)

Увлечения: спорт: волейбол и плавание; фото; занятие цветами.

Домашний адрес: Москва, 107589, ул. Хабаровская, 2-301
М. «Щелковская»

Контакты: Домашний + 7(095)668-06-80,
рабочий +7(095)617-05-40
Электр. почта buch@rambler.ru

Публицистический стиль – это стиль газет, журналов, литературно-критических книг и статей, выступлений на общественно-политические темы в какой-либо аудитории при непосредственном контакте с адресатами речи, а также выступлений по радио, телевидению и т. д.

Основная задача - воздействие на слушателя или читателя с целью побудить его (их) к действию, размышлениям и т.д. Основная тематика - общественно-политические и морально-этические проблемы.

В выступлениях на общественно-политические темы много специфической лексики и фразеологизмов: *общество, дебаты, парламент, жёсткие меры, социальный взрыв, стоять на страже* и т.д.

С целью воздействия на слушателя или читателя в публицистике широко используются слова и выражения, имеющие положительно-оценочную (*доблестный, замечательный* и т.д.) и отрицательно-оценочную окраску (*лживое человеколюбие, молодчики, жёлтая пресса*, и т.д.)

Публицистический стиль более свободен в выборе языковых средств, чем научный и деловой. В публицистике уместны пословицы, крылатые выражения, фразеологизмы, художественно-изобразительные средства (сравнения, метафоры и др.), разговорная лексика; широко используются вопросительные (часто риторические вопросы) и восклицательные предложения, обращения и другие приёмы.

Пример публицистического стиля речи:

Нужно ли говорить, что Россия богата природными ресурсами, запасами полезных ископаемых, - об этом знают все. Но настоящее её богатство – люди, их ум, знания и опыт. За пределами России давно поняли, в чём поистине неисчерпаемый источник наших богатств. По-прежнему многие молодые учёные стараются уехать на Запад. И причина этому – не всегда деньги. Часто нет нужного оборудования в лабораториях, условий для работы. Как исправить положение? Прежде всего, надо научиться правильно оценивать знания – так, как это делают во всех развитых странах. (по В.А. Макарову).

Художественная речь – речь художественной литературы (прозы и поэзии). Художественная речь, воздействуя на воображение и чувства читателей, передаёт мысли и чувства автора, использует всё богатство лексики, возможности разных стилей, характеризуется образностью, эмоциональностью.

Эмоциональность художественной речи значительно отличается от эмоциональности разговорно-бытового и публицистического стиля прежде всего тем, что выполняет эстетическую функцию.

В художественную речь легко проникают элементы других стилей, если они необходимы для реализации определённых целей и задач, поэтому она отличается разноплановостью, стилистическим многоцветием. Так, для

воссоздания исторической эпохи писатели используют историзмы (или архаизмы), для описания жизни людей какой-либо местности - диалектизмы и т.д.

Пример художественной речи:

«Всё, что вы ни встретите на Невском проспекте, всё исполнено приличия: мужчины в длинных сюртуках, с заложенными в карманы руками, дамы в шляпах. Вы здесь встретите бакенбарды единственные, пропущенные с необыкновенными и изумительным искусством под галстук, бакенбарды бархатные, атласные, чёрные, как соболь или уголь, но, увы принадлежащие только одной иностранной коллекции... Здесь вы встретите усы чудные, никаким пером, никакою кистью не изобразимые; усы, которым посвящена лучшая половина жизни, - предмет долгих бдений во время дня и ночи, усы, на которые излились восхитительнейшие духи и ароматы...Тысячи сортов шляпок, платьев, платков - пёстрых, лёгких, ...- ослепят хоть кого на Невском проспекте». (Н.Гоголь).

Итак, каждый из охарактеризованных стилей речи имеет свои особенности, однако при анализе текста нужно иметь в виду, что стилистические границы в современном русском языке весьма тонки и сложны. Особенности одного стиля могут проявляться в других разновидностях языка.

Функционально-смысловые типы речи.

Каждый текст принадлежит к тому или иному смысловому типу речи.

Повествование – это рассказ о событиях, происшествиях действиях. Большая роль в этой форме словесного выражения принадлежит глаголам, особенно формам прошедшего времени современного вида. Они обозначают последовательно сменяющие друг друга события, обеспечивают развёртывание повествования. Предложения в повествовании, как правило, не бывают слишком длинными и сложно построенными. Выразительная и изобразительная сила повествования заключается прежде всего в наглядном представлении действия людей и явлений во времени и пространстве. Не случайно исследователи не раз отмечали, что Пушкин «убирает» из повествования всё второстепенное, стремится оставить в предложении только подлежащее и сказуемое, чтобы повествование было живее, динамичнее. Например: *Дуня села в кибитку подле гусара, слуга вскочил на облучок, ямщик свистнул, и лошади поскакали.* (А. Пушкин «Станционный смотритель»).

Описание -это словесное изображение какого-либо явления действительности путём перечисления его характерных признаков: описание

предмета, места, состояния среды, состояния человека. В описании больше, чем в повествовании, слов, обозначающих качества, свойства предметов. Глаголы в описании выступают, как правило, в форме несовершенного вида, часто в прошедшем времени. Эти особенности хорошо видны в отрывке из романа М.Булгакова «Белая гвардия»: *Как многоярусные соты, дымился, и шумел, и жил Город Прекрасный в морозе и тумане на горах над Днепром. Целыми днями винтами шёл из бесчисленных труб дым к небу. Улицы курились дымкой, и скрипел сбитый гигантский снег.*

Для особой наглядности описания при описании могут быть использованы и формы настоящего времени глаголов.

Важно, что в описании формы глагольного времени обозначают не последовательную смену деталей, частей, а их расположение на одной плоскости, как на одном живописном полотне.

Рассуждение - это словесное доказательство (почему так, а не иначе; что из этого следует), объяснение «что это такое», размышление (как быть; что делать). Оно отличается от повествования и описания, прежде всего более протяжёнными и сложнопостроенными предложениями (с обособленными оборотами, различными типами бессоюзной и союзной связи) и абстрактной лексикой, т.е. значительным количеством слов, обозначающих общие понятия (в повествовании и описании преобладают слова, обозначающие конкретные предметы и явления). Приведём пример рассуждения:

По-настоящему сильный человек – всегда добрый. (Тезис). Однажды к нам в секцию пришёл новенький. Не помню точно, но чем-то он мне, видите ли, не понравился. Новичок, конечно, ничего не умел, но я решил ему это доказать. Провёл два-три болевых приёма и увидел, что он чуть не плачет.

Подошел тренер, отвел меня в сторону:

- Ты сильный. Зачем же ты на слабого?..

У меня даже уши покраснели. И правда, зачем? (Обоснование.)

С тех пор (а прошло уже много лет) ни разу не поднимал руку на слабых. Понял: сравным - это по-честному. Бить слабого - занятие не достойное. (Логический вывод).

В любом рассуждении высказывается тезис, его обоснование и логический вывод из всего сказанного.

В научно-деловой речи обычно используется полное рассуждение, части которого связаны союзами *потому что, так как, поэтому, таким образом, итак, следовательно*. В разговорной и художественной речи преобладают сокращённые рассуждения без союзов.

Правила оформления заявления

Общая характеристика заявления

Заявление – это документ, содержащий просьбу, предложение или жалобу какого-либо лица, адресованный организации или должностному лицу учреждения.

Заявление пишется *по следующей форме*:

1. Наименование адресата (кому); пишется вверху, справа.
2. Имя, отчество и фамилия подавшего заявление (чьё, кого).
3. Должность или адрес автора. Если заявление пишется на имя сотрудника той же организации, в которой работает автор заявления, то последний должен указать свою должность. Если заявление адресовано в чужую организацию, то подающий заявление указывает свой домашний адрес.
4. Слово ЗАЯВЛЕНИЕ пишется в середине листа большими (заглавными) буквами, но не с заглавной буквы (не: Заявление). После слова ЗАЯВЛЕНИЕ точка не ставится.

Внимание! Вся заголовочная часть: кому–кого–что (ЗАЯВЛЕНИЕ) – представляет собой единую конструкцию, поэтому ни точка, ни запятая после наименования адресата и сведений об авторе не ставятся.

5. Текст заявления содержит точное изложение просьбы, предложения или жалобы и опись прилагаемых документов, если в этом есть необходимость.

6. Подпись заявителя ставится внизу справа.

7. Дата подачи заявления должна быть проставлена ниже подписи и слева.

Внимание! Подпись должна быть разборчивой, а не сложной и витиеватой.

Число и год пишутся *цифрами*, а месяц обозначается *словами* (10 октября 2006 г.).

В заявлении недопустимы слова *с уважением, уважаемому* и подобные.

Типичные языковые конструкции заявления

1. Для выражения причины в заявлении используются конструкции с производными предлогами:

ввиду (чего?)

Ввиду срочного отъезда из города...

в силу (чего?)

В силу отсутствия средств...

вследствие

Вследствие изменения расписания...

<i>за неимением (чего?)</i>	<i><u>За неимением средств на покупку аппаратуры...</u></i>
<i>по причине (чего?)</i>	<i><u>По причине болезни...</u></i>
<i>согласно (чему?)</i>	<i><u>Согласно утвержденному плану...</u></i>
<i>в связи с (чем?)</i>	<i><u>В связи отсутствием...</u></i>

В конструкции с предлогом *согласно* нормой является употребление дательного падежа: *согласно (чему?) – согласно приказу, согласно договору, согласно расписанию*. Ошибочным является использование родительного падежа, т.е. **согласно расписания, плана* и т.д.

2. Для того чтобы стиль заявления был кратким, необходимо уметь выразить мысль с помощью простого предложения, например:

Сложное предложение	Простое предложение
<i><u>В связи с тем что</u> я должен срочно уехать в командировку ...</i>	<i>В связи со срочным отъездом в командировку ...</i>
<i><u>Вследствие того что</u> я переехал на новую квартиру ...</i>	<i>Вследствие переезда на новую квартиру ...</i>
<i><u>Так как</u> я долго отсутствовал ...</i>	<i>В связи с долгим отсутствием ...</i>

3. В заявлении следует указывать точные и конкретные данные, например: *предоставить академический отпуск с 1.10.06 г. сроком на 1 год; принять на работу с 1.02.06.; справка из поликлиники № 164 г. Москвы прилагается.*

Образцы написания заявлений

Директору ГБОУ СПО
СПАТ
Недосеко А.Д.
Андреевского Н.Р.
учащегося 5 группы 2
курса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас освободить меня от занятий 28.09.13 в связи с семейными обстоятельствами.

27 сентября 2013 г.

Андреевский Н.Р.

Приложение 2

Правила оформления автобиографии

Общая характеристика и виды автобиографии

Автобиография (греч. *Autos* – "сам", *bios* – "жизнь", *graphö* – "пишу") – описание своей жизни, собственноручно написанная биография.

Автобиография как деловая бумага оставляется *по следующей форме*.

1. Наименование документа размещается в середине строки и пишется заглавными буквами: АВТОБИОГРАФИЯ. После слова "автобиография" точка не ставится.

2. Текст автобиографии пишется от руки.

В тексте автобиографии последовательно указываются следующие данные (сведения) об авторе документа:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) гражданство;
- 3) дата (число, месяц, год) рождения;
- 4) место рождения;
- 5) состав семьи: фамилии, имена и отчества отца и матери, годы их рождения, где и кем работают; такие же сведения о родных братьях и сестрах;
- 6) образование (где и когда учился);
- 7) трудовая деятельность (где, когда и кем работал, занимаемая должность);
- 8) собственная семья (муж, жена, дети, как в п. 4).

3. Подпись составителя (справа).

4. Дата написания автобиографии (также справа). Число, месяц и год пишутся цифрами.

В автобиографии как деловой бумаге неуместны эпитеты, лирические отступления, разговорная лексика. Автобиография должна быть выдержана строго в официально-деловом стиле.

Литературные автобиографии пишутся по-другому. Автор литературной автобиографии свободен в выборе материала и языковых средств. Здесь может быть нарушена хронологическая последовательность изложения событий, уместны лирические отступления, воспоминания.

Языковые правила оформления места рождения, обучения, работы

При написании автобиографии мы неизбежно сталкиваемся с вопросом о том, как правильно написать: *родился в городе Москва* или *в городе Москве?* *в городе Нижний Новгород* или *в городе Нижнем Новгороде?* *в городе Нежине Республики Украина* или *в городе Нежин Республики Украины?*

Запомним следующие правила.

1. Названия городов, сел, деревень, поселков, выраженные склоняемым существительным, как правило, **согласуются** в падеже с определяемым словом, например: *в городе Москве, в городе Смоленске, в городе Саратове, в городе Горьком, в деревне Ивановке, на хуторе Коробовке, в селе Ильинском.*

2. **Не согласуются** вышеприведенные названия, если они выражены:

а) словосочетанием: *в городе Кривой Рог, в селе Чистый Ключ, в деревне Холодный Родник, в городе Нижний Новгород;*

б) формой множественного числа: *в городе Мытищи, на хуторе Горячие Угли, в поселке Серебряные Пруды, в городе Минеральные Воды;*

в) именами собственными, род которых не совпадает с основным понятием: *в городе Ровно, в деревне Бородино, в селе Углич, в поселке Апрелевка;*

г) именами собственными на *-ово (-ёво), -ыно (ино)*: *в городе Одинцово, в поселке Пушкино, в районе Свиблово, в деревне Малино.*

3. Официальные названия республик обычно **согласуются** со словом *республика*, если имеют форму женского рода, оканчивающуюся на *-ия* и *-ея*: *в городе N Республики Словакии, Республики Кореи.*

Несогласуются, если имеют форму мужского рода или форму женского рода, оканчивающуюся на *-а* и без окончания: *в Республике Куба, в Республике Вьетнам, в Республике Беларусь, в Республике Украина (родиться в городе Нежине Республики Украина).*

Образец автобиографии как деловой бумаги

АВТОБИОГРАФИЯ

Я, Александров Юрий Петрович, гражданин РФ, родился 12 августа 1998 г. в г. Сураже Брянской области.

Отец, Александров Петр Дмитриевич, 1972 г. рождения, – старший мастер ЗАО «Пролетарий» г. Суража. Мать, Александрова Елена Васильевна, 1975 г. рождения – главный бухгалтер комбината "Слава" г. Суража. Брат, Александров Олег Петрович, 2002 г. рождения, – учащийся школы №1 г. Суража.

С 1995 по 1999 г. обучался в средней школе № 1 г. Суража. С 2004г. по 2013 г. обучался в средней школе № 3 г. Суража. Имею аттестат о полном среднем образовании и серебряную медаль.

В 2013 г. поступил в Брянский Государственный Университет. В настоящее время являюсь студентом I курса университета.

Ю. Александров

(подпись)

10.11.2013 г.

Правила оформления резюме

Общая характеристика резюме

Резюме (франц. *re'sum*) в первом значении – это краткое изложение сути написанного, сказанного или прочитанного.

Резюме во втором значении – это вид деловой бумаги, в которой кратко излагаются необходимые для нанимателя сведения о том, кто претендует на вакантную должность.

В последнее время в газетах часто можно прочитать объявления какого-либо учреждения или фирмы о найме, о подборе сотрудников, причем прежде чем пройти собеседование с руководством фирмы, вам предлагается прислать резюме. Итак, краткая информация о себе, составленная в письменной форме, называется резюме, или CV (от лат. *curriculum vitae* – "жизнеописание").

В западноевропейских странах резюме играет огромную роль. Там существуют даже бюро, специализирующиеся на составлении резюме, где работают опытные лингвисты и психологи. Хорошо составленное резюме должно давать полное представление о трудовом опыте соискателя; его образовании и деловых качествах, чтобы потенциальный работодатель мог судить о его квалификации. От четкости составления резюме и информации, заложенной в нем, во многом зависят шансы быть принятым на работу.

Международный стандарт предписывает набрать текст резюме на компьютере, распечатать его на хорошей бумаге и красиво оформить. Разумеется, если Вы направляете бумаги в иностранную фирму, то текст должен быть составлен на рабочем иностранном языке фирмы (или английском языке).

Резюме *составляется по следующей форме:*

1. Фамилия, имя, отчество; адрес и телефон (домашний и служебный).
2. Личные данные: гражданство; дата и место рождения, семейное положение; если есть дети, указать дату их рождения.
3. Цель написания резюме: т.е. должность, которую хочет получить соискатель.
4. Образование (перечень начинается с указания последнего учебного заведения, которое закончил соискатель, далее перечисление идет в *обратном* хронологическом порядке).
5. Опыт работы (где и кем работал, также в *обратном* хронологическом порядке).

6. Профессиональные навыки (знание иностранного языка, владение компьютером и др.).

7. Личные качества (например: *ответственна, коммуникабельна, доброжелательна*).

8. Ваши увлечения (например: *увлекаюсь нумизматикой*).

9. Дата составления.

Внимание! Слово "резюме" писать не принято, заглавием документа являются фамилия, имя, отчество автора документа, выделенные шрифтом.

Мы предлагаем соискателю того или иного места работы ***несколько полезных советов при составлении резюме.***

1. В ряде случаев следует привести краткое описание опыта работы и достижений. Не рассказывайте в резюме всю правду о себе. Упоминайте только ту информацию, которая поможет Вам получить желаемое место работы.

2. Резюме должно быть составлено кратко (лучше на одной странице), четко, без грамматических ошибок. Помните, что резюме – Ваша визитная карточка.

3. Если место прописки и место жительства у Вас не совпадают, то в резюме указывайте тот адрес, который ближе к предполагаемому месту работы.

4. Заполняя графу "Ваши увлечения", будьте искренни, чтобы не пришлось краснеть при собеседовании.

Следуя нашим рекомендациям, Вы получите желаемое место работы.

Образцы резюме

ИВАНОВА ВАЛЕНТИНА ПЕТРОВНА

Россия, Москва, 129323,

Пр. Русанова, д. 11, кв. 8

Тел.: (095) 180-84-39 (дом.), 118-27-86 (раб.), 796-21-03 (моб.)

- Личные данные:** Гражданка Российской Федерации, родилась 18 апреля 1977 г. в г. Москве. Замужем. Сын – 1997 г. рождения. Здоровье хорошее.
- Цель:** Найти работу в качестве управляющего.
- Образование:** Курсы секретарей-референтов (ведение переговоров, делопроизводство, ПК, машинопись).
- 07/1999 – 08/2000
- 09/1994 – 06/1999 Коломенский государственный педагогический институт, факультет иностранных языков.
- Опыт работы:** *"Дизайн Салон"*. Менеджер по работе с клиентами:
- 11/2002 – по настоящее время
- индивидуальные консультации;
 - составление договоров и предложение нового продукта/услуг клиентам;
 - принятие и улаживание жалоб и предложений клиентов;
 - прямые и опосредствованные продажи, ведение переговоров, проведение презентаций, маркетинговые исследования.
- 09/1999 – 10/2002 *АО "Мирра-Люкс"* Ассистент Генерального менеджера:
- составление контрактов и отчетов;
 - перевод на переговорах, письменный перевод документов;
 - работа в приемной, оператор мини-атс;
 - координирование и планирование

работы офиса, заказ и приобретение канцтоваров, распределение заданий водителям;

- оформление билетов, загранпаспортов, виз.

Профессиональные навыки:

Очень хороший английский и свободный французский языки; опытный пользователь ПК. (Word, Excel, Internet, CorelDraw, PowerPoint).

Личные качества:

Способна работать автономно и в коллективе, ответственна, организована, легко обучается, коммуникабельна.

Увлечения:

Путешествия, игровые виды спорта.

21 декабря 2006 г.

Правила оформления доверенности

Общая характеристика доверенности

Доверенность – это документ, дающий кому-либо право (полномочия) действовать от имени лица, выдавшего доверенность.

Доверенность выдается одним лицом или учреждением другому лицу, которому доверяется ведение какого-либо дела, получение ценных предметов, денежных средств и т.п. В доверенности фигурируют два лица: *доверитель* (лицо, доверяющее что-либо) и *доверенное лицо* (тот, кому доверяется что-либо, кому выдана доверенность).

Весьма распространенным документом является доверенность на получение денег. Она удостоверяется организацией, в которой работает или учится доверитель, или администрацией лечебного учреждения, в котором лицо, доверяющее получить деньги, находится на лечении. Составляется такая доверенность обычно *по следующей форме*:

1. Наименование документа.
2. Фамилия, имя, отчество (иногда должность, паспортные данные, в том числе адрес, в зависимости от цели написания доверенности) доверителя.
3. Фамилия, имя, отчество (иногда должность), обязательно паспортные данные, в том числе адрес доверенного лица.
4. Содержание доверенности (точная, исчерпывающая формулировка доверяемой функции: что конкретно доверяется); сумма пишется цифрами и в скобках словами.
5. Подпись доверителя.
6. Дата выдачи доверенности.
7. Наименование должности и подпись лица, удостоверяющего подпись доверителя.
8. Дата удостоверения подписи и печать.

Внимание! Подпись доверителя должна быть обязательно заверена по следующей форме: 1) фраза *подпись такого-то удостоверяется*; 2) данные о должностном лице, заверяющем подпись; 3) дата и печать организации; 4) подпись заверителя. Без этого доверенность не является документом.

Образцы доверенности

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, Власова Нина Сергеевна, студентка II курса Суражского промышленно-аграрного техникума, доверяю моей матери, Бовиной Елене Ивановне, проживающей по адресу: г. Сураж, ул. Октябрьская, д. 16, кв. 73, паспорт № 47 03 307139, выдан ОВД г.Суража Брянской области 10 февраля 2002 г., получить мою стипендию за июнь, июль, август месяцы 2014 г. в сумме 3300 (три тысячи триста) рублей.

_____ Власова Н.С.

(подпись)

25.05.2014 г.

Подпись Власовой Н.С. удостоверяю.

Директор ГБОУ СПО СПАТ

27.05.2014 г _____ Недосеко А.Д.

(подпись)

Печать

Правила оформления расписки

Общая характеристика расписки

Расписка – это официальный документ, удостоверяющий получение чего-либо (денег, документов, ценных вещей и т.п.), заверенный подписью получателя.

Расписка составляется по *следующей форме*:

1. Наименование документа.
2. Фамилия, имя, отчество, должность лица, дающего расписку.
3. Наименование учреждения, предприятия или лица, от которого получено что-либо.
4. Точное наименование полученного с указанием количества или суммы (количество и сумма пишутся сначала цифрами, затем в скобках прописью).
5. Подпись получателя (справа).
6. Дата составления расписки (слева).

Внимание! Если расписка имеет особо важное значение, то подпись лица, давшего расписку, заверяется в учреждении или у нотариуса.

Образцы расписок

РАСПИСКА

Я, Гуцина Светлана Игоревна, зав. лингафонным кабинетом кафедры иностранных языков, получила в отделе эксплуатации радиоэлектронной техники 1 (один) цветной телевизор марки PHILIPS, экран – 51 см по диагонали, для использования его в учебных целях.

Гуцина С.И.

(подпись)

1.09.2013 г.

РАСПИСКА

Я, Дмитриев Олег Викторович, менеджер деревообрабатывающей фабрики № 3 Бежицкого района г. Брянска, получил со склада стройматериалов фабрики 23 (двадцать три) кубометра белой сосны первого сорта для производства кухонной мебели.

Дмитриев О.В.

(подпись)

7.10.2012 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Любая форма обучения предполагает значительный объем самостоятельной работы учащихся. Педагогическая мысль даже выработала такую аксиому: высшая форма образования – самообразование. Именно поэтому Ваш успех на пути освоения материалов курса «Русский язык и культура речи» напрямую зависит от величины и качества самостоятельно проделанной работы. Прежде всего, следует помнить, что специфика данной учебной дисциплины состоит в том, что она имеет ярко выраженную практическую направленность, то есть от студента требуется не только освоение теоретических основ курса, но и умение применять полученные знания в собственной речи. Это значит, что при изучении материала темы недостаточно простого, механического заучивания, необходимо понимание путей реализации этих знаний в речевой практике, внутреннее осмысление вопросов культуры речи юриста и формирование собственной позиции в отношении актуальных тенденций современной русской речи. Иными словами, Вашей главной задачей должна стать осознанная и систематическая работа над становлением Вашей языковой личности. Конечно же, в первую очередь, помочь в этом может неформальный, деятельностный интерес к проблемам языка и речи: размышления над высказываниями известных людей о языке, попытки сформулировать собственное мнение по обсуждаемым вопросам, активное участие в учебных дискуссиях на эту тему, наблюдения над речью окружающих, анализ образцовых и актуальных текстов, самонаблюдение и самоанализ. При изучении теоретического содержания темы не ограничивайтесь чтением конспектов лекций: дополните изложенный в них материал материалами учебников и учебных пособий, познакомьтесь с программным содержанием темы, обратитесь к дополнительной литературе. Хорошим способом самопроверки качества полученных знаний являются ответы на контрольные вопросы. Список таких вопросов обычно представлен в конце соответствующих тематических разделов учебника. Можно также составить вопросник самостоятельно на основе программного содержания темы. Практическая работа по дисциплине «Русский язык и культура речи» имеет своей конечной целью выработку конкретных речевых навыков. Навык – это умение, доведенное до автоматизма. Такой результат возможен только при условии обязательного выполнения всех заданий и упражнений; если же какое-либо речевое действие (например, склонение числительных) у Вас не получается, тренируйтесь самостоятельно. И главное, помните: занятия по русскому языку и культуре речи не начинаются и не заканчиваются ученическими звонками, они – неотъемлемая часть Вашей повседневной жизни – прошлой, настоящей и будущей.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Вопросы для проверки уровня теоретических знаний студентов.

1. Что такое язык? Каковы основные функции языка?
2. В чем заключается ценность языка для общества?
3. Из каких материальных единиц состоит язык?
4. Что такое языковой уровень? Какие уровни языка существуют?
5. Что такое формы существования языка?
6. Что такое литературный язык? Чем литературный язык отличается от других форм существования языка?
7. Когда произошло зарождение русского литературного языка? Каковы основные этапы его становления?
8. Что такое речь? Чем понятие «речь» отличается от понятия «язык»?
9. Каковы основные характеристики и формы существования речи?
10. Что такое культура? Каковы основные характеристики культуры?
11. Как язык участвует в формировании и сохранении культуры?
12. Что представляет собой «Культура речи» как лингвистическая дисциплина?
13. Почему литературный язык считается основой речевой культуры человека?
14. Каковы основные способы повышения речевой культуры?
15. Что такое коммуникативные качества речи? Какие основные коммуникативные качества выделяют в современной науке «Культура речи»?
16. Какое коммуникативное качество считается главным и почему?
17. Что такое точность речи? Какие языковые средства участвуют в создании точности речи?
18. Что такое логичность речи? Какие языковые средства участвуют в создании логичности речи?
19. Что такое чистота речи?
20. Что такое уместность речи? Какие виды речевой уместности существуют?
21. Что такое богатство речи? Какие языковые средства участвуют в создании богатства речи?
22. Что такое выразительность речи? Какие языковые средства создают выразительность речи?
23. Что такое ясность речи?
24. Какова взаимосвязь между коммуникативными качествами речи?

Образцы практических заданий для проверки степени сформированности речевых навыков студентов. 1. Укажите нормы произношения в словах: разносчик, лестница, агрессия, вожжи, порядочный. 2. Расставьте ударения в словах: столяр, позвонишь, анатом, новорожденный, тортами, дремота. 3. Поставьте существительные в И.п. мн.ч.: доктор, шофер, слесарь, колено (трубы), трюфель. Расставьте ударения. 4. Поставьте существительные в Р.п. мн.ч.: плечо, чулок, помидор, сапог, румын. Расставьте ударения. 5. Напишите числительные прописью: Из 346874 книг своей библиотеки он всерьез дорожил лишь 268, а к остальным 346606 относился прохладно. 6. Укажите, с какими из данных существительных можно употребить числительное «двое»: школьница, приятель, ворота, профессор. 7. Составьте предложение с любым из недостаточных глаголов, не имеющих формы 1 лица единственного числа настоящего и будущего времени, так, чтобы по смыслу это предложение выражало действие, совершенное этим лицом. 8. Составьте предложение с союзом не только... но и. 9. Составьте словосочетания прилагательное + существительное со словами: авеню, атташе, Осло, ФБР.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФ/ ЗАЧЕТУ

1. Язык как универсальная знаковая система. Язык и речь. Основные единицы языка и речи.
2. Язык и общество. Роль языка в развитии культуры и в становлении личности. Процессы социализации личности.
3. Общение как одна из главных потребностей человека. Особенности коммуникации в современном мире.
4. Эффективное общение, его условия. Речевая ситуация общения, ее компоненты. Мотивы речевого поведения, ориентация на адресата.
5. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты.
6. Качества хорошей речи: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность.
8. Речь как процесс речевой деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, чтение, слушание, письмо.
9. Речевая культура и словари. Типы важнейших словарей русского языка.
10. Понятие о лексической синонимии. Типы синонимов. Синонимический ряд. Ошибки в употреблении синонимов.
11. Понятие об антонимии. Типы антонимов. Ошибки в употреблении антонимов.
12. Понятие о лексической омонимии. Способы образования лексических омонимов. Типы омонимов. Паронимы. Ошибки в употреблении паронимов.
13. Понятие о фразеологических единицах. Типы фразеологизмов. Фразеологическая синонимия. Исконно русская и заимствованная фразеология. Использование фразеологизмов в профессиональной речи.
14. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса. Заимствование как процесс обновления языка. Ошибки в употреблении иноязычных слов.
15. Нормированность как механизм культуры речи. Понятие о языковой норме. Признаки нормы. Основные типы норм.
16. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Произношение заимствованных слов.
17. Нормы русского ударения. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.
18. Лексическая норма и качества речи (правильность, богатство, смысловая точность). Точность речи (предметная, терминологическая). Основные ошибки, вызванные неточностью выражения мысли. Плеоназм.
19. Грамматические нормы: трудности употребления имен существительных.
20. Грамматические нормы: трудности употребления имен прилагательных.
21. Грамматические нормы: трудности употребления числительных и местоимений.

22. Нормы употребления форм русского глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий.
23. Синтаксические нормы и культура речи.
24. Коммуникативные нормы и речевой этикет.
25. Функциональные стили русского языка.
26. Текст как продукт речевой деятельности. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи.
27. Научный стиль, его особенности. Жанры учебно-научной речи.
28. Особенности официально-делового стиля. Жанры официально-деловой речи.

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ.

ВАРИАНТ №1.

Инструкция для студентов.

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании 1-2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов обведите кружочком.

1. Буква пишется в слове:

- 1) *непр...ходящие (ценности)*
- 2) *на ц...почках*
- 3) *ауд...енция*
- 4) *сестриц...н*
- 5) *пр...клонить (колена)*
- 6) *без...дейный*
- 7) *сверх...интересный*

2. Согласная буква пропущена в слове:

- 1) *страс...ный*
- 2) *ужасн...ный*
- 3) *апел...яция*
- 4) *безветрн...ый*
- 5) *драм...а*
- 6) *берестян...ой*
- 7) *болезнен...ый*

3. Не пишется слитно в слове:

- 1) *(не)избежный*
- 2) *(не)мигая*
- 3) *(не)произнесенный (вслух)*
- 4) *(не)жаль*
- 5) *(не)склонен*
- 6) *(не)подвижно*
- 7) *(не)доумевать*

4. Запятая ставится в предложении:

- 1) *Он не ответил ни да ни нет.*
- 2) *В ворота гостиницы губернского города въехала довольно красивая рессорная небольшая бричка.*
- 3) *Радостно смотрели мы на порхающие в воздухе белые пушистые снежинки.*
- 4) *Соловей допел свои последние песни да и другие певчие птицы почти все перестали петь.*
- 5) *Козаки разъехались не договорившись ни о чем.*

5. Двоеточие на месте пропуска ставится в предложении:

- 1) *В вестибюле, в коридорах, в кабинетах всюду толпились люди.*
- 2) *Бричка бежит, а Егорушка видит одно и то же небо, равнину, холмы.*
- 3) *Науку надо любить у людей нет силы более мощной и победоносной.*
- 4) *Ехал в деревню поля колосились.*
- 5) *Он уверял, что их ждет суд истории суд неизбежный и беспощадный.*

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении:

- 1) *Князь Андрей понимает, что нашел девушку, не успеваю еще втереться в общество.*
- 2) *В деле повышения производства мы используем новые альтернативы.*
- 3) *Ярким шрифтом на переднем плане картины изображена девочка.*
- 4) *В озере отражались прибрежные деревья и кустарники, камыши и облака.*
- 5) *Перебраться через реку нам удалось на джонке.*

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении:

- 1) *А.П. Чехов говорил, что «краткость – сестра таланта».*
- 2) *Всадники уже приближались ближе к деревне.*
- 3) *Родителям не импонирует моя манера одеваться, и мы часто дебатлируем по этому поводу.*
- 4) *Хочется особо отметить дуэт двух тромбонов.*
- 5) *Он смотрел из окна на пронсящую мимо кавалькаду скал, деревьев, кустов.*

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:

- 1) *Фирма традиционно изготавливает ювелирные приборы, но может выполнить и другую продукцию.*
- 2) *С тихим шумом лопались почки, гудели ранние пчелы.*
- 3) *Эти недостатки нам надо решать вместе.*
- 4) *Смотрите нашу передачу по будним дням и в субботу в 19.30.*
- 5) *В актовом зале школы царил предпраздничное оживление.*

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании:

- 1) *белый рояль*
- 2) *больной мозоль*
- 3) *новая шампунь*
- 4) *черный гуашь*
- 5) *серая моль*

10. Существительным женского рода является слово:

- 1) *кимоно*
- 2) *Тбилиси*
- 3) *кольраби*
- 4) *маэстро*
- 5) *Миссисипи*

11. Форма множественного числа именительного падежа образована правильно в существительном:

- 1) *бухгалтера*
- 2) *сторожа*
- 3) *ректоры*
- 4) *торты*
- 5) *инспекторы*

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении:

- 1) *Он способнее и умнее меня.*

- 2) *Мой брат более старше меня.*
- 3) *Но царевна всех милее, всех румяней и белее.*
- 4) *Вспоминаю самый удивительный и прекрасный из всех дней.*

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении:

- 1) Школьная библиотека располагает двумя тысячами четыреста восемьдесят тремя книгами.
- 2) *В двух тысяч третьем году я поступила в институт.*
- 3) *Книга снабжена тремястами пятьюдесятью иллюстрациями.*
- 4) *От шестнадцати тысяч пятиста семидесяти отнять одиннадцать тысяч семьдесят пять.*

14. Согласование между подлежащим и сказуемым нарушено в предложении:

- 1) *Печать, в частности местная газета, уделяют много внимания вопросам культуры.*
- 2) *Двое учеников подошло к экзаменатору.*
- 3) *Пробило десять часов.*
- 4) *Позади щелкнули два выстрела.*
- 5) *Получена тысяча книг для школьной библиотеки.*

15. Ударение неправильно поставлено в слове:

- 1) газопр^овод
- 2) д^оговор
- 3) ход^атайствовать
- 4) катал^ог
- 5) квар^тал
- 6) позв^онит
- 7) новор^ожденный

ВАРИАНТ №2.

Инструкция для студентов.

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов отметьте цифрой под соответствующим заданием

1. Буква е пишется в слове:

- 1) *раст...лать*
- 2) *подстрел...нная (утка)*
- 3) *пр...бывать (в городе)*
- 4) *пр...в...легия*
- 5) *стел...т*
- 6) *(деревья в легком) ине...*
- 7) *жемчуж...нка*

2. Согласная буква пропущена в слове:

- 1) *им...итация*
- 2) *сур...огат*

- 3) *объез...чик*
- 4) *незван...ые (гости)*
- 5) *варен...ик*
- 6) *зажарен...ая (утка)*
- 7) *крашен...ый (масляной краской пол)*

3. Не пишется раздельно в словосочетании:

- 1) *нисколько (не)радостное событие*
- 2) *урожай (не)собран*
- 3) *(не)прекращающийся ни на миг дождь*
- 4) *(не)разгаданные тайны*
- 5) *весьма (не)осторожный поступок*
- 6) *(не)думая о завтрашнем дне*
- 7) *(не)доварить картофель*

4. Запятая на месте пропуска не ставится в предложении:

- 1) *После вчерашнего дня он был утомлен и вял_ и говорил неохотно.*
- 2) *Жили Артамоновы_ни с кем не знакомясь.*
- 3) *Я навек за туманы и росы полюбил у березки стан_и её золотистые косы, и холицовый ее сарафан.*
- 4) *Только иногда мелькнёт берёзка_или мрачной тенью встанет перед тобой ель.*
- 5) *Утомленные трудными сборами и насыщенными проводами_участники экспедиции отсыпались и почти не выходили из кают.*

5. Тире на месте пропуска связки ставится в предложении:

- 1) *Он_порча, он_чума, он_язва здешних мест.*
- 2) *Добро_не слякоть и не святость, не отпущение грехов.*
- 3) *Получить диплом с отличием в таком труднодоступном заведении, как Королевский колледж,_большая редкость.*
- 4) *Всё это: и почки, и мох, и стылые озёра, и горбатые скелеты лиственниц, склонившихся в последнем поклоне,_делает картину суровой.*
- 5) *Ветер подул с гор_будет дождь.*

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении:

- 1) *В музейной экспозиции представлена амуниция русских солдат: ранцы, патронные сумки и т.п.*
- 2) *Мизантроп, несмотря ни на что, продолжал питать любовь ко всему человечеству.*
- 3) *Космополит – это человек, увлекающийся всем, что связано с космосом.*
- 4) *Пол комнаты был устелен старинными гобеленами ручной работы.*
- 5) *Антураж гостиной соответствовал духу роскоши, царившему во всем доме.*

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении:

- 1) *Это был первый дебют начинающего актёра.*
- 2) *Медведя выводили во двор и подкатывали к нему пустую порожнюю бочку.*
- 3) *Сверх плана в истекшем квартале было сдано много сверхплановой продукции.*
- 4) *Избиратели выдвинули кандидатуру самого достойного человека.*
- 5) *Наша деятельность направлена на развитие общения и коммуникации.*

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании:

- 1) *кануть в историю*
- 2) *одержать успехи*
- 3) *поднять тост*
- 4) *оказать вред*
- 5) *совершить нападение*

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании:

- 1) *большая мозоль*
- 2) *правая туфля*
- 3) *покрыть крышу толем*
- 4) *красивая тюль*
- 5) *белая лебедь*

10. Существительным мужского рода является слово:

- 1) *хинди*
- 2) *бра*
- 3) *пенальти*
- 4) *шоссе*
- 5) *рантье*

11. Форма множественного числа родительного падежа образована правильно в существительном:

- 1) *туфлей*
- 2) *килограмм*
- 3) *блюдец*
- 4) *болгар*
- 5) *чулок*

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении:

- 1) *Он находчивее и сообразительнее меня.*
- 2) *Эта книга менее интереснее предыдущей.*
- 3) *На вечере она была самой красивой.*
- 4) *Он познакомился с самой прекраснейшей девушкой.*

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении:

- 1) *Поезд прибыл с двести шестьюдесятью пятью пассажирами.*
- 2) *Этот переход составил около четырёхста шестьдесят пяти километров.*
- 3) *От восьми тысяч семьсот пятьдесят трех отнимите четыре тысячи пятьсот восемьдесят семь.*
- 4) *Теплоход с тремястами восьмьюдесятью восьмью экскурсантами отправился в очередной рейс.*

14. Нормы управления нарушены в словосочетании:

- 1) *верность к мужу*
- 2) *тема о счастье народа*
- 3) *контролировать за ходом лечения*

- 4) *скучать по матери*
- 5) *предостеречь от опасности*

15. Ударение неправильно поставлено в слове:

- 1) *принудить*
- 2) *отчасти*
- 3) *баловать*
- 4) *углубить*
- 5) *черпать*
- 6) *каталог*
- 7) *иконопись*

ВАРИАНТ №3.

Инструкция для студентов.

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов отметьте цифрой под номером соответствующего задания.

1. Буква а пишется в слове:

- 1) *произр...ать*
- 2) *упр...ать*
- 3) *ур...вносить*
- 4) *пор...сь*
- 5) *к...нсилум*
- 6) *в...девить*
- 7) *б...дминтон*

2. Согласная буква пропущена в слове:

- 1) *аб...ать*
- 2) *благос...ный*
- 3) *безыскус...ный*
- 4) *им...итация*
- 5) *бесчу...ствие*
- 6) *гал...юцинация*
- 7) *безынтерес...ный*

3. Ни пишется в предложении:

- 1) *Он не пролил н... слезинки.*
- 2) *Как тут было н... восхититься замечательным уловом!*
- 3) *Он не мог н... услышать этот отчаянный призыв.*
- 4) *Сколько н... говори ему об этом, он только отмахивается.*
- 5) *Н... ему нужно было выполнить это поручение.*

4. Второстепенный член предложения необходимо обособить в предложении:

- 1) *Озаренная солнцем комната была оклеена веселенькими обоями.*
- 2) *Звуки колоколов сливаясь в одну протяжную песнь неслись над землей.*
- 3) *Освещенный красноватым жерлом печки он казался бронзовым.*
- 4) *Печник волосатый пожилой мужик больше всего на свете любил водку и песни.*
- 5) *Ухмыляясь Кондрат Семенович присел на кровать.*

5. Тире на месте пропуска ставится в предложении:

- 1) Друг, достигший власти, - потерянный друг.
- 2) Все это: жизнь, быт, служебное положение, отсутствие средств к существованию - навалилось на них, мешая жить.
- 3) В зеркале отражается тело, в глазах - душа.
- 4) Сады - есть обязательная принадлежность античных лицеев и академии начиная со времен Платона и Аристотеля.

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении:

- 1) В редакции не приняли его рукопись, сославшись на то, что она скрупулезна.
- 2) Здоровые амбиции и высокая оценка своих возможностей не вредят молодому человеку.
- 3) Егор писал стихи и отсылал их в издательства с маниакальным упорством.
- 4) У начальника нашего характер не сахар, однако благодаря своей одержимости он снискал уважение подчиненных.
- 5) Люди со скабрёзными лицами собрались на траурной церемонии.

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении:

- 1) Лучше всего мне удастся салат из баклажанов, печеная свекла с грецкими орехами и майонезом и салат из помидоров с острым сыром и оливками.
- 2) Я бегом побежала к своей подруге.
- 3) Газета провела опрос среди шестисот руководителей предприятий среднего и малого бизнеса.
- 4) Для выполнения столь крупного заказа нам придется прибегнуть к помощи и сотрудничеству с другими предприятиями.
- 5) Многие участники конгресса приехали из самых отдаленных районов.

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании:

- 1) прочитать доклад
- 2) ошпарить водой
- 3) тосковать по семье
- 4) провозгласить тост
- 5) оказать вред

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании:

- 1) железнодорожная рельса
- 2) французский шампунь
- 3) большой мозоль
- 4) заказной бандероль
- 5) лакированный туфель

10. Существительным среднего рода является слово:

- 1) пони
- 2) кашне
- 3) рантье
- 4) желе
- 5) импресарио

11. Форма множественного числа родительного падежа образована правильно в существительном:

- 1) вафель
- 2) кочерег
- 3) сапогов
- 4) носков
- 5) чулков

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении:

- 1) Он оказался в более лучшем положении.
- 2) Мы столкнулись с наисложнейшей проблемой.
- 3) Покорена высочайшая вершина мира.
- 4) С того дня Варя стала еще повеселее.

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении:

- 1) Расстояние измеряется восемью тысячами семистами шестьюдесятью девятью километрами.
- 2) Сбор дошёл до двух тысяч триста семьдесят пять ливров.
- 3) Библиотека пополнилась девятьюстами семьюдесятью шестью книгами.
- 4) Теперь уже понятно, что можно было обойтись и двумя тысячами рублями.

14. Деепричастие и деепричастный оборот употреблены неправильно в предложении:

- 1) Возвращаясь домой, шел дождь.
- 2) Глядя на эту ветку сирени, мне вспомнилось.
- 3) Создавая ценности, человек обновляет себя.
- 4) Когда, опомнившись, он вернулся извиниться, дверь уже была заперта.
- 5) Исходя из данной ситуации, трудно что-либо планировать.

15. Ударение неправильно поставлено в слове:

- 1) звóнит
- 2) тóрты
- 3) хвóя
- 4) докраснá
- 5) откупóрить
- 6) диспáнсер
- 7) безúдержный

Глоссарий

Адресант – отправитель речи, говорящий.

Адресат – получатель, воспринимающий речь.

Аргумент – (довод, основание) – истинное суждение, приводимое для обоснования истинности или ложности высказанного положения (тезиса).

Аргумент является составной частью всякого доказательства.

Апелляция – обращение за поддержкой к общественному мнению; в праве ряда стран обжалование судебных приговоров и решений, не вступивших в законную силу.

Априори – логико-философское понятие, которое означает умозаключение, вывод, не основывающийся на реальном опыте, а также изначально присущее человеку знание.

Аттракция – привлекательность, влечение одного человека к другому, сопровождающееся положительными эмоциями.

Брифинг – встреча официальных лиц с журналистами по какому-либо вопросу, посвященная изложению позиций правительства.

Вербальный – устный, словесный.

Визуальный – воспринимаемый глазами.

Вопрос – логическая форма, включающая информацию, а также указание на ее недостаточность с целью получения новой информации в виде ответа.

Дебаты – обмен мнениями по каким-либо вопросам, споры.

Дедукция – рассуждение от общего к частному.

Декодировать – Раскрыть, отменить систему условных команд.

Дилемма – Затруднительный выбор между двумя противоположностями.

Дискуссия – спор, обсуждение какого-либо спорного вопроса на собрании, в печати, в беседе; публичный спор с целью выяснения истины, нахождения правильного решения спорного вопроса.

«**Довод к человеку**» – полемический прием, суть которого заключается в том, что вместо обоснования истинности или ложности рассматриваемого тезиса начинают оценивать достоинства и недостатки человека, его выдвинувшего.

Инициалы – начальные буквы имени и отчества при пофамильном именовании в документе.

Инициативные письма – деловые письма, требующие ответа.

Индукция – Логический вывод, умозаключение в процессе мышления от частного к общему.

Интонация – Ритмико-мелодическая сторона речи (повышение, понижение тона); манера произношения, выражающая чувства.

Ирония – тонкая насмешка, выраженная в скрытой форме.

Иррациональный – Недоступный пониманию, разуму.

Консенсус – Общее согласие по обсуждаемому или спорному вопросу, достигнутое без процедуры голосования.

Клишированные выражения – стандартные, часто воспроизводимые в текстах деловых писем фразы и выражения, закрепленные за определенным жанром и композиционным фрагментом текста и являющиеся знаком стандартной ситуации.

Ключевая фраза – стандартное выражение, включающееся в речевое действие и представляющее собой важнейший информационный сегмент текста документа.

Ключевые слова – слова, каждое из которых необходимо, а всех вместе достаточно для отражения содержания документа.

Коммуникативная цель – цель, побуждающая адресанта вступить в речевой контакт. В деловом общении различаются срочные и перспективные цели. Срочные, или оперативные, цели могут быть достигнуты в данном коммуникативном акте. Перспективные цели достигаются в процессе устного и письменного диалога.

Корреспондент – учреждение или отдельное лицо, с которым ведется переписка.

Майевтика – один из приемов сократовского метода установления истины. Суть приема состоит в том, что Сократ помогал «рождению мысли»: с помощью искусно поставленных вопросов и полученных ответов приводил собеседника к истинному знанию.

Оппонент – лицо, возражающее кому-либо в публичной беседе, диспуте и т. п.; противник в споре.

Опровержение – доказательство ложности или несостоятельности какого-либо тезиса.

Парадигма – Исходная концептуальная схема, модель постановки проблем и их решения.

Письмо – обобщенное наименование различных по содержанию документов, служащих средством общения между учреждениями и между учреждениями и частными лицами.

Письмо информационное – письмо, информирующее другое предприятие или заинтересованное лицо о свершившемся факте или о планируемом мероприятии.

Письмо-извещение – письмо, в котором что-либо сообщается или утверждается.

Письмо-напоминание – письмо, повторно сообщающее о каком-либо факте. Такое письмо по лаконизму приближается к телеграмме.

Письмо-подтверждение – письмо, подтверждающее факт отправки документов, участия в каком-либо мероприятии и т. п.

Письмо-приглашение – письмо, адресованное конкретному лицу или нескольким лицам и служащее основанием для их участия в планируемом мероприятии.

Письмо-просьба – письмо, выражающее просьбу о выполнении какого-либо действия, принятии какого-либо решения, получении документации или материальных ценностей.

Подтекст – Внутренний, скрытый, добавочный, отличный от прямого значения высказывания смысл, который восстанавливается на основе контекста с учетом ситуации.

Полемика – спор в процессе обсуждения чего-нибудь; борьба принципиально противоположных мнений по тому или иному вопросу, публичный спор с целью защитить, отстоять свою точку зрения и опровергнуть мнение оппонента.

Полемист – участник спора.

Полемический прием – способ доказательства или опровержения истинности или ложности какого-либо положения.

Презентация – 1) представление, предъявление переводного векселя лицу, обязанному совершить платеж; 2) общественное представление чего-либо нового с целью ознакомления или рекламы; жанр рекламного текста (письмо-презентация).

Прения – обсуждение, публичный спор по каким-либо вопросам.

Программа – документ, излагающий основные направления работы учреждения или предприятия на определенный период.

Протокол – документ, содержащий последовательную, точную запись хода обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, совещаниях, конференциях и заседаниях коллегиальных органов.

Регламент – правила, регулирующие порядок деятельности государственных органов, учреждений, порядок и время проведения мероприятий и действий (например, регламент проведения собраний, совещаний).

Резюме – 1) краткое изложение сути написанного, сказанного или прочитанного; краткий вывод, заключительный итог речи, доклада и т. п.; 2) самопредставление, включающее анкетные данные.

Речевое действие – содержание ключевого глагола, с помощью которого реализуется основная коммуникативная цель адресанта (просьба, требование, извещение, приглашение и т. п.).

Решение – 1) правовой акт, принимаемый коллегиальным органом или руководящей инстанцией государственного органа; 2) документ, содержащий заключение суда или арбитража по результатам разбора гражданского дела или спорного вопроса; 3) резолюция собрания, совещания.

Риторика – Теория и искусство красноречия; бессодержательная речь.

Сарказм – язвительная насмешка, злая ирония.

«Сведение к абсурду» – Полемический прием, суть которого состоит в том, чтобы показать ложность тезиса, так как следствия, вытекающие из него, противоречат действительности.

Сентенция – Изречение нравоучительного характера.

Составное наименование – наименование, представляющее собой словосочетание (чаще всего существительного с прилагательным), имеющее одно лексическое значение: юридическое лицо, твердая валюта, товарный знак, свободная экономическая зона и т. п.

Социальные роли – коммуникативные роли, обусловленные социальным статусом и целями говорящих: партнер – партнер, поставщик – потребитель, руководитель – подчиненный.

Софизм – логическая уловка, умышленно ошибочное рассуждение, которое выдается за истинное.

Суггестия – Внушение, воздействие на воображение, подсознание.

Тезаурус – полный лексикон, свод данных, во всем объеме охватывающий термины, понятия какой-либо специальной сферы.

Тезис – мысль или положение, истинность которых требуется доказать.

Толерантность – терпимость, допущение.

Третиловать – пренебрежительно обращаться с кем-либо, относиться с презрением, обращаться свысока.

Уловка – хитрость, ухищрение; ловкий прием, с помощью которого хотят облегчить спор для себя и затруднить для противника.

Факсимиле – 1) воспроизведение техническими средствами точного изображения подписи (текста), сделанного от руки; 2) клише, печатка, позволяющая многократно воспроизводить подпись на документах.

Формулировка – языковая формула, точно выражающая мысль или ее фрагмент и используемая в качестве эталона в деловых текстах, при ссылках.

Церемония – торжественный акт; внешние формы приличия; стеснение, скованность или ломание, жеманство в обращении, поведении.

Циркулярное письмо – письмо, направленное из одного источника в несколько адресов.

Экспрессия – выразительность; сила проявления чувств, переживаний.

Электронная почта – система пересылки сообщений между пользователями вычислительных машин, в которой компьютер, подключенный к общественной (или специальной) телефонной системе с помощью модема, берет на себя функции по хранению и пересылке сообщений. По каналам электронной почты передаются биржевые сводки, платежные документы и коммерческая документация.

Эмпатия – Способность индивидуума эмоционально откликаться на переживания других людей.

Эристика – искусство спорить, вести полемику, пользуясь при этом всеми приемами, рассчитанными только на то, чтобы победить противника.

Языковая формула (документа) – слово, словосочетание, предложение или сверхфразовое единство, организующее основной текст и закрепленное за конкретным видом документа.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для студента

Основные источники:

1. Алгазша Н. Н. Дидактические материалы по пунктуации с компьютерной поддержкой. М., 2001.
2. Власенков М. Т., Рыбченкова Л. М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учеб. для 10-11 кл. общеобразоват. учреждений. М., 2001.
3. Власенков М. Т., Рыбченкова Л. М. Дидактический материал к учебнику «Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи». М., 2002.
4. Воробьева К. В., Сергеева Е. В. Практикум по русскому языку. Культура речи. Учебное пособие для старшеклассников и абитуриентов. СПб., 2001.
5. Кудрявцева Т. С., Шарапова О. Ю. Деловые бумаги. Деловые качества. Деловой стиль речи. М., 1997.
6. Мучник Б. С. Культура письменной речи: Формирование стилистического мышления. М., 1996.
7. Пахнова Т. М. Готовимся к устным и письменным экзаменам по русскому языку. М., 2001.
8. Розенталь Д. Э. Русский язык: Пособие для поступающих в вузы (любое издание).
9. Скворцов Л. И. Экология слова, или Поговорим о русской речи. М., 1998.
10. Солганик Н. Я. Стилистика русского языка: 10-11 классы. М., 1996. Словари 1. Алиева Т. С. Словарь синонимов русского языка. М., 1999. 2. Ахманова О. С. Словарь омонимов русского языка. М., 1974. 3. Баранов М. Т. Школьный орфографический словарь русского языка. М., 2002. 4. Бельчикова Ю. А., Панюшева М. С. Словарь паронимов русского языка. М., 1994. 5. Бириха А. К., Мокиенко В. М., Степанов Л. И. Словарь русской фразеологии. Историко-этимологический справочник. СПб., 1999. 6. Быстрова Е. А., Окунева А. П., Шанский Н. М. Краткий фразеологический словарь русского языка. СПб., 1992. 7. Вишнякова О. В. Словарь паронимов русского языка. М., 1984. 8. Даль В. И. Толковый словарь живого великорусского языка. Т. 1 – 4. М., 2000. 9. Елистратов В. С. Словарь русского арго. М., 2000. 10. Жуков В. П. Школьный фразеологический словарь русского языка. М., 2002.
11. Кадыков Л. Г. Краткий словарь иноязычных фразеологизмов. М., 2000.
12. Колесников Н. П. Слова с двойными согласными. Словарь-справочник. М., 1990.
13. Крысин Л. П. Толковый словарь иноязычных слов. М., 2001.
14. Львов М. Р. Школьный словарь антонимов. М., 2002.
15. Мелерович А. М., Мокиенко В. М. Фразеологизмы в русской речи. Словарь. М., 1997.

16. Мокиенко В. М., Никитина Т. Т. Большой словарь русского жаргона. СПб., 2000.
17. Новые слова и значения. Словарь-справочник / Под ред. Е.А. Левашовой. СПб., 1999.
18. Ожегов С. И. Словарь русского языка (любое издание).
19. Ожегов С. И., Шведова Н. Ю. Толковый словарь русского языка. М., 1999.
20. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение, ударение, грамматические формы. М., 1983.
21. Потиха З. А. Школьный словарь строения слов русского языка. М., 2001.
22. Редкие слова в произведениях авторов XIX века. Словарь-справочник / Отв. ред. Р. П. Рогожникова. М., 2001.
23. Рогожникова Р. П., Канарская Т. С. Школьный словарь устаревших слов русского языка. М., 1996.
24. Розенталь Д. Э. Справочник по пунктуации. М., 1984.
34. Тихонов А. Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. М., 1996.

Дополнительные источники (для студентов)

1. Ожегов С. И. Словарь русского языка.- М.: «Оникс, Мир и Образование», 2010. –
2. Субботина Л. А., Алабугина Ю. В. Фразеологический словарь русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 640с.
3. Субботина Л. А., Михайлова О. А. Словарь синонимов и антонимов русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 672с.
4. Зализняк А. А. Грамматический словарь русского языка. М.: «АСТ- Пресс Книга»,
5. Сазонова И. К. Толково- грамматический словарь причастий. М.: «АСТ- Пресс Книга», 2008. 648с.
6. Новейший словарь иностранных слов и выражений: Экономическая и техническая терминология.- «АСТ». 2007. 672с.
7. Карпешин И. М. , Совчина Т. Н. Обратный словарь русского языка. М.: «АСТ- Восток- Запад», 2007. 768с.
8. Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. - Медиа, 2005.
9. Шушков А. А. Толково- понятийный словарь русского языка.- «Астрель, АСТ, Транзиткнига», 2003. 768с.
10. Ожегов С.И. Словарь русского языка: Ок. 57000 слов/Под ред. чл.-корр. АН СССР Шведовой Н.Ю. – 18-е изд. Стереотип. - М.: Рус. яз., 1987.
11. Орфографический словарь русского языка. – М., 1987.
12. Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа:
<http://www.gramota.ru>

АдзиеваНажибат Магомедовна
Преподаватель дисциплины Русский язык и культура речи

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования «Республиканский
педагогический колледж»**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи
Наименование дисциплины
Основной профессиональной образовательной программы
по специальности
04.02.02. «Преподавание в начальных классах
Код и наименование
(углубленная подготовка)