

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени М.М. Меджидова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК
Заведующий МКДОУ ЦРР
«Детский сад №11», г. Избербаш



Магомедова Р.М.
«20» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД
«ППК имени М. М. Меджидова»



Адзиева С. М.
«20» декабря 2024 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по специальности среднего профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование
2024/2025 учебный год**

РАССМОТРЕНО
на заседании педсовета
протокол № 3
«18» декабря 2024 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
филологических дисциплин
протокол № 3
«6» декабря 2024 г.
Председатель ПЦК

 Телеева Х.Н.

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК психолого-
педагогических дисциплин
протокол № 3
«18» ноября 2024 г.
Председатель ПЦК

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
естественнонаучных дисциплин
протокол № 3
«10» декабря 2024 г.
Председатель ПЦК

 Гаджикулиева Ф.Г.

 Османова М.С.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
1.Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	5
1.1. Область применения программы ГИА.....	5
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА).....	7
2.Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	7
2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	7
2.2. Содержание государственной итоговой аттестации.....	8
2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы.....	8
2.2.2. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.....	9
2.2.3. Руководство выпускной квалификационной работой.....	9
2.2.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	10
2.2.5. Защита выпускных квалификационных работ.....	10
2.2.6. Хранение выпускных квалификационных работ.....	11
3.Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении ВКР.....	11
3.2. Кадровое обеспечение ГИА.....	12
3.3. Общие требования к организации проведения ГИА.....	12
4. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.....	13
Приложение	16

Пояснительная записка

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» государственная (итоговая) аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки на 2024/25 учебный год.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 г № 1351, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 г. № 800 (зарегистрирован в Минюст России от 07.12.2021 г. № 66211), и Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является установление соответствия уровня соответствия компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования студентов, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов за шесть месяцев до начала ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности, выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план, предусмотренные ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки.

Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации студентов, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки.

При разработке Программ государственной итоговой аттестации определяются:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется ведущей предметно-цикловой комиссией и утверждается директором колледжа после её обсуждения на заседании предметно-цикловой комиссии с обязательным участием работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа итоговой государственной аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня соответствия компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования студентов, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Количество часов, отводимое на ГИА:

всего- 216 часов (6 недель), в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы- 144час. (4 недели),

защита выпускной квалификационной работы -72 часа (2 недели).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является одним из разделов ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Вид - выпускная квалификационная работа.

Рекомендуемый срок сдачи выпускной квалификационной работы студентом руководителю – не позднее 31 мая 2025 года.

ГИА выпускника по специальности 44.02.01 Дошкольное образование включает:

- ГИА 01. Подготовка выпускной квалификационной работы (4 недели) - с 19 мая по 15 июня 2025г.

- ГИА 02. Защита выпускной квалификационной работы (2 недели) - с 16 июня по 28 июня 2025 г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации.

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Требования к тематике ВКР

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, в том числе, осуществляющих руководство ВКР, и рассматривается предметно-цикловыми комиссиями.

Обязательное требование - тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей

МДК.02.01 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста

1. Использование дидактической игры в ознакомлении детей старшего дошкольного возраста с правами человека.
2. Дидактическая игра как условие развития коммуникативных способностей дошкольников в условиях введения ФГОС ДО.
3. Роль воспитателя в обогащении содержания сюжетно-ролевых игр детей старшего дошкольного возраста.
4. Дидактическая игра как средство развития мышления дошкольников.
5. Процесс формирования гуманных отношений у детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности.
6. Развитие памяти у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр
7. Развитие элементов логического мышления посредством игры у дошкольников
8. Диагностика развития логического мышления у детей старшего дошкольного возраста
9. Игра как средство развития общения детей старшего дошкольного возраста.
10. Влияние дидактической игры на уровень развития произвольного внимания детей дошкольного возраста.

МДК.02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников

11. Формирование трудовых умений у детей среднего дошкольного возраста посредством поручений
12. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи в воспитании трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста

***МДК.02.07 Детская литература с практикумом
по выразительному чтению***

13. Влияние сказки на нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста.
14. Проектная деятельность в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с художественной литературой.
15. Воспитание экологической культуры детей дошкольного возраста средствами природоведческой художественной литературы.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

МДК 03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах

16. Влияние экспериментирования на развитие познавательной активности детей в возрасте четырех лет.
17. Эмоционально-личностное развитие детей старшего дошкольного возраста средствами песочной терапии.
18. Организация развивающей предметно-пространственной среды группы в условиях реализации ФГОС ДО.
19. Психолого - педагогические условия формирования самооценки у детей старшего дошкольного возраста.
20. Интеграция образовательных технологий в процессе обучения и воспитания детей дошкольного возраста.
21. Гендерное воспитание в детском саду: проблемы и перспективы.
22. Формирование профессиональных компетенций будущего воспитателя дошкольной образовательной организации на основе технологии интерактивного обучения.
23. Психологическая готовность к школьному обучению: диагностика и коррекция.
24. Развитие памяти у детей дошкольного возраста посредством мнемотехнических приемов
25. Диагностика и развитие внимания детей старшего дошкольного возраста
26. Роль воображения в игровой деятельности старшего дошкольника
27. Психодиагностика развития познавательных психических процессов в дошкольном возрасте
28. Исследование памяти детей среднего дошкольного возраста.
29. Детско-родительские отношения и их взаимосвязь с личностными качествами ребёнка дошкольного возраста.
30. Развитие сенсорных эталонов младших дошкольников посредством элементов Монтессори -педагогике
31. Развитие межличностного общения старших дошкольников со сверстниками
32. Развитие навыков общения со сверстниками в старшем дошкольном возрасте посредством коллективной трудовой деятельности

33. Воспитание отзывчивости у детей старшего дошкольного возраста посредством сказки
34. Организация развивающей предметно- пространственной среды как средства сенсорного развития детей раннего возраста
35. Адаптация детей раннего дошкольного возраста к условиям ДОО
36. Сказка как средство воспитания ценностных ориентаций у детей старшего дошкольного возраста
37. Развитие двигательной активности детей на прогулке.
38. Развитие эмоциональной устойчивости у дошкольников.
39. Сказкотерапия как средство преодоления агрессивного поведения у старших дошкольников.
40. Пути формирования интеллектуальной готовности ребенка к школе
41. Методическая работа старшего воспитателя по организации взаимодействия детского сада и школы

***МДК 03.01 Теория и методика развития речи детей
раннего и дошкольного возраста***

42. Развитие связной речи дошкольников средствами фольклора.
43. Развитие словаря детей дошкольного возраста средствами художественной литературы.
44. Наглядное моделирование как средство развития связной речи детей старшего дошкольного возраста.
45. Игровая деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста.
46. Русская народная сказка как средство развития образной речи у детей старшего дошкольного возраста.
47. Развитие словаря старших дошкольников в дидактических играх и упражнениях.
48. Развитие связной речи детей среднего дошкольного возраста в процессе рассказывания по картине.
49. Речевые логические задачи как средство развития речи старших дошкольников.
50. Обучение пересказу как одному из основных приемов в системе работы по развитию речи детей дошкольного возраста.

МДК.03.04 Теория и методика математического развития

51. Значение математических развлечений при ознакомлении детей дошкольного возраста с формой предметов и геометрическими фигурами
52. Игровые технологии в формировании математических представлений у детей дошкольного возраста.
53. Интерактивное занятие как средство развития математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
54. Формирование элементарных математических представлений у детей 5-6 лет через проектную деятельность.
55. Развитие у детей средней группы представлений и понятий о числе и счете.

56. Развитие математических способностей детей подготовительной группы.
57. Использование приёмов логических УУД на занятиях по математике в старшей группе.
58. Знакомство с геометрическими фигурами в младшей группе.
59. Дидактическая игра как средство развития геометрических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
60. Развитие математических представлений детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.
61. Формирование количественных представлений у детей младшего дошкольного возраста
62. Формирование пространственных ориентировок у старших дошкольников посредством использования дидактических игр.

2.2.2. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- экспериментальную (практическую) часть;
- заключение, содержащее выводы и рекомендации;
- список используемой литературы.

Введение содержит обоснование выбора темы, цели, задачи, объект и предмет исследования, основные направления теоретических и практических разработок по выбранной теме, обзора литературы и источников.

Теоретическое освещение темы предполагает ответы на поставленные задачи на основе анализа имеющихся литературных и иных источников.

Практическая часть представляет собой конкретные разработки в соответствии с поставленными задачами и пояснения к ним.

В процессе подготовки ВКР выпускники используют методические рекомендации «Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы», разработанные в колледже в помощь выпускнику.

2.2.3. Руководство выпускной квалификационной работой

Руководство выпускной квалификационной работой регламентируется

Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

Руководитель ВКР назначается приказом директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и источников;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

Закрепление студентов за руководителями ВКР осуществляется на заседании предметно-цикловых комиссий общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности.

Задания к ВКР определяют основное содержание, примерный объем, сроки сдачи ВКР, рассматриваются предметно-цикловой комиссией по специальности, подписываются выпускником, руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе колледжа.

Задания к ВКР выдаются не позднее 31 января 2025 года.

Выдача задания к ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, сроки сдачи, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

По завершении студентом ВКР выпускник и руководитель подписывают задание и вместе с письменным отзывом и рецензией передают в учебную часть.

Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляют зам. директора по УМР, зам. директора по НИР, председатели предметно-цикловых комиссий общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности в соответствии с функциональными обязанностями.

2.2.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа преподавателей профильных дисциплин колледжа, работников, организаций, преподавателей других образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

Рецензенты ВКР назначаются приказом директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

Рецензия включает:

- заключение о соответствии ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, заданию к ней;
- характеристику качества выполнения ВКР;
- характеристику степени разработки вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической, практической значимости работы;
- характеристику степени готовности выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности;
- оценку ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ВКР. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Директор колледжа после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает ВКР в государственную экзаменационную комиссию.

2.2.5. Защита выпускных квалификационных работ

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится время до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК и включает доклад студента (не более 10-15 минут), просмотр работ студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов

комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР и рецензента.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председателя, а при его отсутствии — заместителя председателя, является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: тема ВКР, фамилии руководителя ВКР, результаты защиты ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми присутствующими на защите членами и ответственным секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованной книге, листы которой пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в ГБПОУ ППК имени М.М. Меджидова.

Результат защиты ВКР объявляется в тот же день.

Решение о присвоении квалификации принимается на закрытом заседании ГЭК и записывается в протоколе заседания.

Ежегодный отчет о работе ГЭК обсуждается на Педагогическом совете колледжа и хранится в колледже.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора ГБПОУ ППК имени М.М. Меджидова.

2.2.6. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы подлежат хранению после их защиты в колледже не менее пяти лет.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа. Они могут быть использованы для экспозиции на выставках внутри и вне колледжа, использованы в качестве рекламы во всех видах печатных, электронных и мультимедийных изданий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении ВКР.

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для студентов;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы.

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие соответствующего профилю специальности.

3.3. Общие требования к организации проведения ГИА

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Целью работы ГЭК является определение соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки.

Работа государственной экзаменационной комиссии и ее председателя осуществляется в соответствии с:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 08.11.2021 г. № 800
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова»;
- Учебно-методической документацией, разработанной колледжем на основе ФГОС в части требований к результатам освоения ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и предоставляемой на заседания ГЭК.

Численность ГЭК составляет не менее 5 человек. ГЭК назначается приказом директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова».

Местом работы комиссии является подготовленное помещение, устанавливаемое директором ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова» по согласованию с председателем ГЭК.

За подготовку помещения отвечают предметная (цикловая) комиссия по специальности совместно с учебной частью колледжа.

В подготовку помещения входит:

- организация стола заседаний для работы ГЭК, включая рабочее место ответственного секретаря;
- подготовка места экспозиции авторских работ студентов;
- подготовка мультимедийного оборудования.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- Программа ГИА;
- Приказ директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова» о допуске студентов к ГИА;
- Приказ директора ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова» об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности, руководителей и рецензентов ВКР.
- Задания к выпускным квалификационным работам выпускников, подписанные руководителями и выпускниками, утвержденные руководством колледжа;
- Завершенные выпускные квалификационные работы, удовлетворяющие необходимым требованиям;
- Отзывы руководителей;
- Рецензии на ВКР;
- Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- Зачетные книжки студентов;
- Книга протоколов заседаний ГЭК.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации, утвержденное директором колледжа, доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА

4.1. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС по специальности и дополнительным требованиям ГБПОУ ППК имени М.М. Меджидова (если они имеются), а также выявления уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или показавшие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ ППК имени М.М. Меджидова на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей ППСЗ.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

4.2. В критерии оценки уровня подготовки студента по специальности входит:

- соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, ее актуальность, оригинальность и новизна, полнота раскрытия темы;
- качество обзора литературы и источников и его соответствие выбранной теме ВКР;
- актуальность, оригинальность, новизна, практическая ценность задач экспериментальной части, их соответствие теме исследования, полнота и качество раскрытия поставленных задач;
- соответствие оформления ВКР установленным нормам и требованиям;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, продемонстрированный студентом при защите ВКР и ответе на дополнительные вопросы;
- уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта, продемонстрированных выпускником при защите ВКР;
- готовность к конкретным видам профессиональной деятельности учителя начальных классов, уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные (профессиональные) задачи, давать ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии; обоснованность, четкость, краткость ответов.

4.3. При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются следующие показатели:

- соответствие представленной ВКР установленным критериям;
- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

4.4. Критерии оценки.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии выполнения следующих требований:

- представленная ВКР соответствует всем установленным критериям, т.е.
 - а) тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
 - б) содержание ВКР соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;
 - в) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;
 - г) экспериментальная часть характеризуется актуальностью/ оригинальностью/ новизной/ ценностью поставленных задач, поставленные задачи сформулированы четко и ясно и соответствуют теме, исследование по поставленным задачам проведено в полном объеме, материал экспериментальной части приведен в наглядной форме, продемонстрирован достаточный уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта;
 - д) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;
- доклад студента по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности учителя начальных классов;

- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии выполнения следующих требований:

- тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная ВКР соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению);
- доклад студента показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности учителя начальных классов;
- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае, если выполняются следующие условия:

- тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная ВКР удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию;
- студент показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы;
- приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае полного несоответствия ВКР установленным требованиям, в процессе защиты студент не владеет теоретическим и практически материалом, наглядный материал не представлен.

НОРМОКОНТРОЛЬ
выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студента
ГБПОУ РД ППК имени М.М. Меджидова

Тема ВКР (дипломной работы) _____

Студент (ка) _____
фамилия, имя, отчествоНаучный руководитель _____
фамилия, имя, отчество

Курс _____ Группа _____ Специальность _____

Анализ ВКР (дипломной работы) на соответствие требованиям методических указаний

№	Объект	Параметры	Соответствует + Не соответствует -
1	Название темы	Соответствует утвержденной тематике	
2	Размер шрифта	14 кегель	
3	Название шрифта	Times New Roman	
4	Межстрочный интервал	1,5	
5	Абзац	1,25	
6	Поля (мм)	Левое -3см, правое – 1см, верхнее – 2см, нижнее – 2см	
7	Общий объем работы	40-50 страниц печатного текста	
8	Объем введения	3-5 страниц	
9	Объем основной части	30-40 страниц	
10	Объем заключения	3-5 страницы	
11	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, справа арабскими цифрами	
12	Последовательность структурных частей работы	Титульный лист, Задание на дипломную работу, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список литературы, Приложение.	
13	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся с абзацным отступом с прописной буквы. Расстояние между названием и текстом - две строки. Точка в конце наименования не ставится	
14	Структура основной части	выдержана	
15	Количество и оформление использованной литературы	20 библиографических, справочных и литературных источников, интернет-ресурсов	
16	Наличие и оформление приложений	обязательны	
17	Оформление содержания и ссылок на литературу	Содержание включает в себя заголовки всех, глав, параграфов, приложений с указанием начальных страниц	
18	Оформление таблиц	Располагаются после упоминания в тексте	
19	Оформление рисунков	Располагаются после упоминания в тексте	
20	Ссылки	Количество ссылок в тексте соответствует списку использованной литературы	

ВКР рекомендуется допуску к защите после устранения выявленных несоответствий

Председатель ППК – Фамилия И.О._____
Дата_____
Подпись_____
Руководитель - Фамилия И.О._____
Дата_____
Подпись_____
Студент - Фамилия И.О._____
Дата_____
Подпись