



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан  
«Профессионально-педагогический колледж имени М.М. Меджидова»  
(ГБПОУ РД «ППК имени М.М. Меджидова»)

368502, Республика Дагестан, г. Избербаш, ул. Г. Гусейханова, 2  
тел. 8-872-452-41-46

e-mail: ipk05@yandex.ru  
<https://ppk-m.dagestanschool.ru>

**ПРИКАЗ**

11 февраля 2025 г.

№ 9 - П

**О проведении самообследования по итогам 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (пункт 3, часть 2, статья 29), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Порядок проведения самообследования образовательных организаций», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и с целью подготовки соответствующего отчета об обеспечении колледжа соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по аккредитованным специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и обеспечении принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа в социуме,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести процедуру самообследования в период с 12.02.2025г. по 25.03.2025 года. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Положению о самообследовании ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова» (приказ от 02.09.2021 года № 15- ф).

2. Утвердить следующий состав рабочей комиссии по проведению работ по самообследованию:

-Адзиева С. М. – председатель комиссии, директор колледжа.

Члены комиссии:

- Магомедов А. А., заместитель директора по учебно- методической работе;

- Гамидова М. Д., заместитель директора по воспитательной работе;

- Сеидова С-Г.А., заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Бурняшова Т. В., заместитель директора по НИР;
- Магомедов М. Ш., заместитель директора по АХЧ;
- Бигишиева А. М., зав. информационно-методическим центром;
- Абакарова Т М. , методист учебной части;
- Алигалбецова К. Б. , главный бухгалтер;
- Магомедова М. А., инспектор по кадрам.

3. Утвердить и ввести в действие План проведения работ по самообследованию (Приложение 1).

4. Членам комиссии сформировать рабочие группы, определить ответственных по направлениям в соответствии с рекомендациями по Порядку проведения самообследования, определить содержание самооценки, методы сбора информации. Срок: до 19.02.2025 г.

5. Членам комиссии сдать председателю комиссии готовый, проверенный и сформированный материал, с анализом, выявленными недостатками, проблемами и конкретными предложениями по их устранению на бумажных и электронных носителях. Срок - до 25.03.2025

6. Бурняшовой ТВ, заместителю директора по НИР:

- систематизировать полученные данные и оформить их в виде отчета;
- внести корректировку и уточненные данные в отчет (при наличии).

7. Назначить срок окончательного утверждения Отчета по самообследованию в статусе официального документа на педсовете не позднее 10 апреля 2025 г.

8. Опубликовать настоящий приказ и отчет о результатах самообследования, утвержденный приказом директора и заверенный печатью образовательной организации, на сайте образовательной организации не позднее «20» апреля 2024 г. (отв. Бондаренко Н. В.)

9. Отчет о результатах самообследования (бумажный вариант) направить в Министерство образования и науки РД до 20 апреля 2024 года (отв. Бурняшова Т. В.)

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Адзиева С. М.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 592268602073746744239473766369558630346618555883

Владелец АДЗИЕВА САЛИХАТ МАГОМЕДСАЛАМОВНА

Действителен с 15.02.2025 по 15.02.2026