Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Профессионально - педагогический колледж имени М. М. Меджидова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
ГБПОУ РД «ППК имени
М. М. Меджидова»

_____ Рамазанова Р. М.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ РД
«ППК имени М. М. Меджидова»
5 сентября 2022 года
приказ № 39 - п

_____ Адзиева С. М.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
ГБПОУ РД «Профессионально – педагогический колледж имени М. М. Меджидова»

Избербаш 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Профессионально-педагогический колледж имени М.М. Меджидова» (далее – Положение, Колледж) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа.

1.2. Управляющий совет Колледжа является постоянно действующим представительным органом самоуправления Колледжа, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом колледжа. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя колледжа, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Основными задачами Совета Управляющий совет являются:

- определение Программы развития Колледжа, особенностей его образовательной деятельности;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- содействие рациональному использованию Колледжем бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в Колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- оказание помощи в организации и контроле за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Колледже.

1.5. Срок полномочий Управляющего совета составляет 3 года.

2. Компетенции Управляющего совета

2.1. К компетенции Управляющего совета относятся:

- рассмотрение и принятие программы и плана развития Колледжа;
- рассмотрение отчета о самообследовании;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения в Колледже;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению в Устав Колледжа ;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Колледжа;
- принятие участия в решении вопроса об исключении обучающегося из Колледжа, (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- осуществление контроля за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и видов материального обеспечения;
- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда для всех категорий работников Колледжа;
- принятие локальных актов Колледжа в пределах компетенции Управляющего совета;
- решение иных вопросов, относящихся к компетенции Управляющего совета;
- рассмотрение предложения о награждении работников Колледжа;
- участие в подготовке Колледжа к государственной аккредитации;
- участие в обсуждении отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Колледжа, результатах учебно-воспитательной, хозяйственной, финансовой деятельности и принятии решений;
- рассмотрение адресованных Управляющему совету заявлений от членов коллектива и принятие по ним решения.

3. Состав и формирование Управляющего совета

3.1. Управляющий совет формируется в составе не менее пятнадцати членов.

3.2. В состав Управляющего совета колледжа входят: директор колледжа по должности (как представитель администрации Колледжа), представители работников Колледжа, родители (законные представители) обучающихся, и обучающиеся, которые избираются на Общем собрании колледжа работников и представителей обучающихся, а также представитель учредителя.

Общим собранием колледжа по представлению директора в состав Совета могут быть избраны заместители директора, главный бухгалтер, представители предприятий-работодателей и социальных партнеров колледжа, оказывающих реальное содействие в успешности функционирования и развития колледжа.

3.3.Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет включаются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся Учреждения.

3.4. Члены Управляющего совета избираются простым большинством голосов на заседаниях Общего собрания, Студенческого совета, Совета родителей.

Представители работников Колледжа избираются на Общем собрании.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Совета родителей.

Представители обучающихся Колледжа избираются на заседании Студенческого совета.

В список по выборам в Управляющего совета колледжа включаются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Управляющего совета;
- представители работников Колледжа в количестве не менее одной трети и не более одной второй от общего числа членов Управляющего совета;
- представители обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Управляющего совета.

Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Список избранных членов Управляющего совета направляется директору.

Директор Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Управляющего совета, о чем извещает избранных членов Управляющего совета.

3.6. На первом заседании Управляющего совета избирается председатель из числа избранных собранием членов Управляющего совета.

Не могут быть избраны председателем Управляющего совета: обучающиеся, директор и работники учреждения.

3.6.1. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших колледж;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с колледжем или территорией, на которой оно расположено;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

3.6.2. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя Колледжа или увольнении работника Колледжа, избранного членом совета;
- в связи с окончанием Колледжа или отчислением (переводом обучающегося, представляющего в совете обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическими (или) психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет

заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости.

3.7. Срок полномочий Совета устанавливается общим собранием работников и представителей обучающихся и не может превышать 3 года. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

4. Регламент деятельности Управляющего совета

4.1. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, а также по инициативе Председателя Управляющего совета, представителя Учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Управляющего совета.

4.2. Дата, время, место, повестка заседания Управляющего совета доводятся до сведения членов Управляющего совета не позднее, чем за пять дней до заседания Управляющего совета.

4.3. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством, открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее двух третей его состава, обладающих правом голоса, и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим.

4.4. По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

4.5. Каждый Член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. Решения Управляющего совета по некоторым вопросам и с согласия всех его членов могут быть приняты заочным письменным поименным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Управляющего совета, имеющих право решающего голоса.

4.7. Решения Управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для руководителя, работников Колледжа, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.8. В отдельных случаях может быть издан приказ директора Колледжа, устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего совета.

5. Права и обязанности членов Управляющего совета

5.1. Члены Управляющего совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах колледжа.

5.2. Члены Управляющего совета имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за решения, принятые Управляющим советом.

5.3. Член Управляющего совета имеет право:

- получать информацию о деятельности колледжа;
- вносить предложения по улучшению работы служб, структурных подразделений;
- вносить на рассмотрение Управляющего совета вопросы, находящиеся в компетенции Управляющего совета;
- выйти из состава Управляющего совета по собственному желанию.

5.4. Член Управляющего совета обязан:

- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством об образовании, Уставом колледжа и настоящим Положением;
- принимать участие в заседаниях Управляющего совета, в работе рабочих комиссий при подготовке вопросов к заседанию;
- содействовать выполнению принятых Управляющим советом решений.

5.5. Председатель Управляющего совета обязан координировать его работу, созывать заседания, председательствовать на них, добиваться выполнения принятых решений.

5.6. Секретарь Управляющего совета обязан:

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям;
- давать консультации при подготовке вопросов;
- оповещать членов Управляющего совета о предстоящем заседании;
- осуществлять контроль за выполнением принятых Управляющим советом решений;

- готовить обобщающие справки о деятельности Управляющего совета в текущем учебном году;

- вести делопроизводство Управляющего совета и организовывать хранение его документации.

5.7. При переходе члена Управляющего совета на другое место работы (учебы) он автоматически выбывает из состава Управляющего совета.

6. Документация Управляющего совета колледжа

6.1. Заседания Управляющего совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Управляющего совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решением по обсуждаемому вопросу.

6.2. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Колледжа и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

6.3. Протоколы Управляющего совета являются документами постоянного хранения, хранятся в Номенклатуре Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия Положения не ограничен.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

Министерство образования и науки Республики Дагестан
ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж
имени М. М. Меджидова»

ПРИКАЗ

от 05.09. 2022 г. № 39 - п

Об утверждении Положения об Управляющем Совете ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2019 г., а также в целях эффективного внедрения механизмов вовлечения представителей работодателей и общественных объединений, родителей в принятии решений по вопросам управления развитием ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение об Управляющем Совете ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова».

2. Ознакомить педагогический коллектив, родительскую общественность с данным положением.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор **Адзиева С. М.**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 592268602073746744239473766369558630346618555883

Владелец АДЗИЕВА САЛИХАТ МАГОМЕДСАЛАМОВНА

Действителен С 15.02.2025 по 15.02.2026