

ПРОТОКОЛ №1

Заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова»

29 июня 2024 года

Повестка дня:

- 1.О рассмотрении результатов выполнения Плана работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова» за первое полугодие 2024 года.
- 2.О поступлении и расходовании внебюджетных средств за второе полугодие 2023/2024 учебного года.
- 3.Организация работы по осуществлению закупок, товаров, работ и услуг для нужд колледжа в первом полугодии 2024 года согласно Федеральному закону от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 4.О рассмотрении предложений в План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «ППК имени М. М. Меджидова» на первое полугодие 2024/2025 учебного года.

Присутствовали:

Председатель Комиссии – Адзиева С. М., директор колледжа

Секретарь Комиссии - Гамидова М. Д., заместитель директора по ВР

Члены Комиссии: Магомедов А. А., Бурняшова Т. В., Сеидова Г. А.,
Рамазанова Р.М., Асламбекова Н. М, Алигалбецова К. Б., Адзиева Н. М.,
Бахмудова З.Д., Баталова А. Х., Ильясова П. А., Рамазанов П.Н. ,
Сардарова З. Р., Бигишиева А. М..

На заседании присутствовало 15 человек Комиссии.

1. По первому вопросу выступил: заместителя директора по учебно – методической работе А. А. Магомедова — ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Арсен Абдулагаджиевич рассказал об организации работы по противодействию коррупции в колледже: изданы необходимые приказы, утвержден план работы по противодействию коррупции, прошли курсы повышения квалификации - 2 человека, проводятся кураторские часы на всех образовательных площадках колледжа. На сайте колледжа размещены все необходимые материалы по антикоррупционной политике колледжа в разделе «Противодействие коррупции».

2. По второму вопросу выступила: Адзиева Нажибат Магомедовна, заведующая структурным подразделением – отделением заочного обучения. Она рассказала о предоставлении и количестве реализованных платных образовательных программ. Все услуги предоставляются в соответствии с нормативной действующей базой, информация доводится до обучающихся на общих собраниях и через сайт колледжа.

3. По третьему вопросу выступила: Алигалбецова К. Б., главный бухгалтер, которая рассказала о поступлениях и расходовании денежных средств, полученных от платных образовательных услуг; о привлечении средств на закупки, приобретение учебников, на заработную плату преподавателей.

4. По четвертомг вопросу выступил: Магомедов Магомед Шахбанович, заместитель директора по административно-хозяйственной части и ответственный за антитеррористическую защищенность и безопасность колледжа. Магомедов М. Ш. рассказал про исполнение контрактов по обеспечению хозяйственной жизни колледжа и обеспечения защищенности.

Решение:

1. Информацию по всем вопросам принять к сведению. Признать работу по антикоррупционному воспитанию и обучению удовлетворительной.

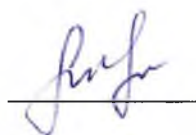
2. Магомедову А. А., заместителю директора по УМР, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, разработать План работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год в срок до 05.09.2024.
3. Адзиевой Нажибат Магомедовне, заведующей структурным подразделением – отделением заочного обучения, усилить контроль за своевременностью оплаты обучения.

Председатель



Адзиева С. М.

Секретарь



Гамидова М. Д.