

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени М.М.Меджидова»
г.Избербаш



Утверждаю

Директор

Адзиева С.М.

« 31 » 08 2026г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01 Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации педагога

Код и наименование специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

входящей в состав УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки

Квалификация выпускника: учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Программа одобрена предметной (цикловой) комиссией филологических дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии

Телеева Х. Н.

Телеева Х. Н.

« 31 » августа 2026 г.

Избербаш 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.01. «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, входящей в состав УГС 44.00.00. Образование и педагогические науки, утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 г. №686, зарегистрировано в Минюсте России 20.10.2023 г. №75668 с учетом:

- примерной программы;
- в соответствии с рабочим учебным планом образовательной организации на 2026/2027 учебный год

Разработчик:

Гасайниева Ашура Магомедовна, преподаватель филологических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01. Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, входящей в состав УГС

44.00.00. Образование и педагогические науки.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и эстетическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка;
- употреблять основные выразительные средства русского литературного языка;
- продуцировать тексты деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- различия между языком и речью,
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка,
- качества грамотности литературной речи и нормы русского литературного языка,
- наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи,
- правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных

жанров.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 94 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

промежуточная аттестация 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем программы учебной дисциплины	94
Всего	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
практические занятия	36
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	8

2.2 Тематический план и содержание дисциплины
ОПЦ.01. «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация				
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	Содержание учебного материала		4	2
	1	Современный русский литературный язык. Основные функции языка.		
	2	Содержание понятия «культура речи». Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.		
	3	Роль культуры речи в профессиональной деятельности учителя начальных классов		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		-	
	1.	Язык и речь.	2	
	2.	Виды речи.		
	Самостоятельная работа студентов: -подготовка доклада(компьютерной презентации) на темы: 1. История русского языка. 2. Вклад А.С. Пушкина в сохранение и развитие русского языка. 3.Национально богатство русского языка. (на выбор обучающихся)		2	
Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой	Содержание учебного материала		4	2
	1	Язык и сопредельные с ним понятия. Функции языка. Язык и сознание.		
	2	Речь и ее особенности.		
	3	Понятие речевой коммуникации. Структура речевой коммуникации.		
	4	Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.		

деятельности				
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	1	Анализ текстов по отработке коммуникативных качеств речи.		
	2	Работа со словарями.		
	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы; -подготовка доклада(компьютерной презентации) на тему: « Истоки коммуникативных качеств речи»		2	
Тема 1.3. Профессиональная коммуникация и ее функции	Содержание учебного материала		3	
	1	Понятие профессиональной коммуникации. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек- человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.		2
	2	Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Функции профессиональной коммуникации.		2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	1	Роль вербальных и невербальных средств в профессиональном общении		
	2	Техники эффективного профессионального общения		

	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада(компьютерной презентации);		2	
Раздел 2. Культура речи				
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	Содержание учебного материала		5	2
	1	Особенности языковой нормы , виды норм.		
	2	Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков.		
	3	Особенности произношения заимствованных слов.		
	4	Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		3	
	1	Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.		
	2	Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.		
	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада(компьютерной презентации); -тестирование по разделу;		2	

Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	Содержание учебного материала		4	2
	1	Лексика как система. Лексика , ограниченная в своем употреблении.Исторические изменения в лексике. Лексические нормы современного русского языка.		
	2	Лексическая сочетаемость. Контаминация. Двусмысленность высказывания. Речевая избыточность. Тавтология.		
	3	Фразеология русского языка. Речевые недочеты, связанные с употреблением устойчивых словосочетаний.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		6	
	1	Разграничение полисемии и омонимии.		
	2	Работа над лексической сочетаемостью.		
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада (компьютерной презентации); -тестирование по разделу;		1	
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного	Содержание учебного материала		6	2
	1	Морфологические нормы. Языковая норма в употреблении форм имен существительных. Особенности употребления имени прилагательного.		
	2.	Языковая норма в употреблении числительных и местоимений. Глагол и глагольные формы в аспекте культуры речи.		
	3	Синтаксические нормы русского языка. Ошибки управления. Ошибки в предложениях с однородными членами.		
	4	Ошибочное употребление причастных и деепричастных оборотов. Синтаксические недочеты, связанные с построением сложного предложения.		

языка: морфологическ ие и синтаксические нормы	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		8	
	1	Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Исправление и анализ ошибок в текстах.		
	2	Построением некоторых типов сложных предложений.		
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада(компьютерной презентации); -тестирование по разделу;		2	
Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка	Содержание учебного материала		2	2
	1	История русской орфографии. Принципы русской орфографии.		
	2	Русская пунктуация. Разделительные и выделительные знаки препинания.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	1	Орфограмма, виды орфограмм.		
	2	Пунктуационная норма.		
	Контрольная работа		-	
	Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада(компьютерной презентации); -тестирование по разделу;		1	
	Тема 2.5. Подготовка	Содержание учебного материала		4
1		Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи.		

публичного выступления	2	Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Техника речи и ее составляющие.		2
	3	Основные принципы контакта с аудиторией.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	
	1	Составление текста выступления на заданную тему.		
	2	Выступление на заданную тему, его анализ.		
	Контрольная работа		-	
Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	Содержание учебного материала		4	2
	1	Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Общие требования, предъявляемые к документу. Общие функции документа. Группы документов по функциональному значению. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Бланки деловых писем. Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа.		
	2	Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении.		

	3	Автобиография. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии.		
	4	Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности.		
	5	Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в		

		России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме.		
	6.	Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.		
Лабораторные работы			-	
Практические занятия			3	
1	Официально-деловой стиль.			
2	Составление деловых бумаг(справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.			
Контрольная работа			-	
Самостоятельная работа студентов: -проработка конспектов занятий, учебной литературы(по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка доклада(компьютерной презентации); -тестирование по разделу;			1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта			8	
Всего			94	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по специальности.

Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. – 21-е изд., стер. – М.: Издат. Центр «Академия», 2022. – 320 с.

2. Былкова С.В., Махницкая Е.Ю. Русский язык и культура речи. Учебный курс. ИКЦ «Март», Ростов н/Д, 2024.-300с.

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 314 с.

Основные электронные издания

1. Евтюгина, А. А. Русский язык и культура речи: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Евтюгина. — Екатеринбург: РГППУ, 2019. — 269. — Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0669-3>.

2. Айсакова Е.А. Контрольные и тестовые задания по русскому языку к учебнику «Будущему педагогу». Элементарный уровень (А1): практикум / Айсакова Е.А., Семина А.И., Цха Н.Е. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 99 с. — ISBN 978-5-4497-1335-3. —

Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111590.html> (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авторизир, пользователей

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 08.07.2022).

4. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).

Дополнительные источники

1. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст]: литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина; под редакцией Л. Л. Касаткина; Российская академия наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. -Москва: АСТ-Пресс, 2017. – 1020 с.
2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.
3. Окунцова Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцова. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.
4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис- пресс, 2012. - 361 с.
5. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений /. — Электрон, текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>
6. Скворцов Л.И. Экология слова, или Поговорим о русской речи // Л.И. Скворцов. – М.: Просвещение, 2009. – 208 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; - основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; - основные модели речевого поведения; - основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; - сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; - основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения;	Оценка «5» - глубокое знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; Оценка «4» - полное знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания. Оценка «3» - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. Оценка «2» - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнении практического задания. оценка «5» - 85 – 100 % оценка «4» - 71 – 85 % оценка «3» - 51 – 70 % оценка «2» - 0 – 50 %	Устный опрос Экспертная оценка на практических занятиях. Тестирование Дифференцированный зачёт
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском языке; - вести диалог на русском языке; - осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; - создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи.	оценка «5» - умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; оценка «4» - умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно давать аргументацию теоретических знаний при выполнении практического задания. оценка «3» - не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. оценка «2» - не умение применять теоретические знания при выполнении практического задания.	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Дифференцированный зачёт