

# Как составить резюме

Чтобы заинтересовать работодателя и получить приглашение на собеседование, необходимо знать, [как составить эффективное резюме](#). Грамотно написанное и оформленное резюме является важным инструментом соискателя на пути его трудоустройства.

В бланках резюме содержание документа структурировано по нескольким главным разделам, Вам останется лишь восполнить необходимые пробелы.

**Внимание!** Помните что строго утвержденного шаблона резюме нет, но есть информация которая должна быть в нем обязательно:

- ФИО;
- контакты соискателя;
- опыт работы;
- основные достижения;
- сведения об образовании, как основном, так и дополнительном;
- профессиональные навыки.

Остальное – Ваша фантазия и индивидуальный творческий подход. *Основное внимание уделите Вашим функциональным обязанностям и достижениям в работе – данной информации работодатель уделяет больше всего внимания.*

Если у Вас под рукой будет готовый бланк и подобный Вашему профессиональному опыту [пример резюме на работу](#), проще составить собственное резюме.

Желаем успешного прохождения собеседования!

## ОБРАЗЕЦ РЕЗЮМЕ СТУДЕНТА

Поиск первой работы во время учёбы или после неё, а также поиск работы в сфере, в которой нет опыта – дело не из лёгких. Для этого требуется составить качественное резюме. Учитывая, что в нём не будет опыта работы, особое внимание следует уделить образованию, личным качествам и умениям. Если вы проходили какие-то курсы, производственную практику или имеете опыт работы, не занесённый в трудовую, обязательно укажите их в документе. В резюме без опыта работы присутствие дополнительной информации позволит нивелировать отсутствие важного пункта.

Старайтесь указать как можно больше информации, которая сможет заинтересовать работодателя. Если сможете, приложите сопроводительное и рекомендательное письмо. И не забудьте глянуть пример резюме, который находится ниже.

## ОБРАЗЕЦ РЕЗЮМЕ СТУДЕНТА

Суворова Ирина Геннадьевна

Дата рождения: 14.03.1989 г.

Адрес проживания: г. Санкт-Петербург, ул. Пушкинская, 44, кв. 8

Телефон: (812) 241-12-63

e-mail: suvorova\_i@gmail.com

**Цель:** соискание должности продавца-консультанта.

**Образование:** 2006-2011, Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, экономический факультет, специальность «Экономика», диплом специалиста.

**Дополнительная информация:**

• апрель-май 2011 г.: преддипломная практика в ООО «ИЖМАШ», сфера деятельности: производство и оптовая торговля оружием, г. Ижевск;

• сентябрь 2010 г.: участие в конкурсе «Чемпионат менеджеров», 2 место в индивидуальном зачёте;

• апрель 2010 г.: участие в конференции «Современный маркетинг».

**Профессиональные навыки:** опытный пользователь ПК (MS Office, Mathcad, 1C). Средний уровень владения английским языком.

**Личные качества:** инициативность, умение работать в команде, настойчивость, быстрая обучаемость, целеустремленность, ответственность, стрессоустойчивость, коммуникабельность.

## Как составить резюме учителя

Главная функция педагога – это качественная организация учебно-воспитательного процесса.

Для того, чтобы составить хорошее резюме учителя, кроме функциональных обязанностей и опыта работы требуется выделить личные деловые качества, профессиональные умения и навыки учителя.

### Профессиональные навыки и качества учителя

- дисциплинированность;
- требовательность;
- работоспособность;
- обязательность;
- доброжелательность;
- честность;
- ответственность;
- чувство юмора;
- настойчивость;
- знание основ психологии;
- грамотная речь;
- щедрость;
- коммуникабельность;
- сдержанность;
- мудрость;
- любовь к детям;
- нравственность;
- скромность;
- порядочность;
- гуманизм;
- трудолюбие;
- педагогический такт;
- доброта;
- уважение к людям;
- терпеливость;
- знание педагогической теории;
- оптимизм;
- рассудительность;
- человечность;
- уравновешенность;
- организованность;
- справедливость.

## ОБРАЗЕЦ РЕЗЮМЕ ПЕДАГОГА

Митина Людмила Сергеевна

Дата рождения: 10.05.1985 г.

Адрес проживания: г. Избербаш, ул. Гамидова, 61, кв. 10

Телефон: моб. 89634126589

e-mail: mitina\_1@gmail.com

**Цель:** трудоустройство на вакансию учителя математики.

### Опыт работы:

август 2009 г.– настоящее время – учитель математики, МКОУ СОШ №8, г. Избербаш.

### Функциональные обязанности:

- обучение школьников математике;
- проведение факультативов и консультаций по математике;
- классное руководство;
- проведение и организация учебных экскурсий;
- участие в мероприятиях в школе.

сентябрь 2007 г.– июль 2009 г. – учитель математики, МКОУ СОШ №1, г. Избербаш.

### Функциональные обязанности:

- преподавание математики;
- проведение дополнительных занятий по математике.

**Образование:** 2003-2007 гг., ДПГУ, факультет математики, специальность «Учитель математики», диплом с отличием.

### Дополнительное образование:

- июль-август 2011 г. – всероссийская конференция «Математика для учителей» в Международном вычислительном центре Stalker, г. Санкт-Петербург.

**Профессиональные навыки:** знание основ педагогической теории и детской психологии.

**Личные качества:** гуманизм, оптимизм, обязательность, справедливость, ответственность, трудолюбие, сдержанность, любовь к детям, скромность.

Рекомендации предоставляются по требованию.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец АДЗИЕВА САЛИХАТ МАГОМЕД-САЛАМОВНА

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022