

Профориентационная деятельность является одним из определяющих факторов и необходимым условием по пропаганде педагогической профессии и отбору абитуриентов для обеспечения перспективного развития колледжа и сохранения его на рынке образовательных услуг.

Решение этой задачи зависит от качества профориентационной работы, которая способствует формированию профессионального интереса у школьников с учетом личностных особенностей и уровнем знаний, а также государственными интересами.

Задачами профориентационной работы являются:

- расширение возможностей индивидуального выбора личностного содержания и уровня получаемого педагогического образования;
- формирование у учащихся интереса к педагогическим профессиям учителя и воспитателя, дающее представление о социальном значении, характере и специфических особенностях педагогической деятельности;
- знакомство с историческим наследием, педагогическим опытом;
- формирование направленности на педагогическую деятельность;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- помощь в адаптации к реальным социально-экономическим условиям;
- формирование «социального оптимизма»;
- формирование системы ценностей самоопределяющейся личности;
- формирование уважительного отношения к педагогическому труду учителя, осознание его как общественной, государственной личности.

Профориентационная деятельность педагогического колледжа регламентируется Конституцией РФ, Федеральным Законом об образовании, Положением об учреждении СПО, Уставом ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени М.М.Меджидова», классификатором специальностей.

ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Подготовка и утверждение нормативно-правовой документации по приему. Подготовка материалов для участия в конкурсе на установление КЦП (бюджет) на 2021/2022 уч.год	Сеидова С.Г.А.	январь февраль
1. Агитационная и профориентационная работа			
1.1.	Подготовка профориентационных материалов. Проведение рекламной компании в СМИ, подготовка ролика, статей о колледже.	Сеидова С.Г.А. Зав. отделениями	февраль
1.2.	Организация профориентационной работы в школах города и республики	Сеидова С.Г.А. Зав. отделениями	В течение года
1.3.	Обновление сайта колледжа, размещение профориентационных проспектов.	Касимова С.Н. Бондаренко Н.В	В течение года
1.4.	Участие в совместном мероприятии с Центром занятости населения г. Избербаш «Ярмарка – вакансий»	Сеидова С.-Г.А.	ноябрь апрель
1.5.	Проведение профориентационных мероприятий, экскурсий по колледжу .	Гамидова М.Д Ляхова Е.В. Зав. отделениями	В течение года
1.6.	Проведение «Дня открытых дверей». Экскурсия по экспозиции, встречи, мастер-классы, выставки, концертные номера для уч-ся школ	Сеидова С.-Г.А. Зав. отделениями	ноябрь апрель
1.7.	Организация и проведение выездных агитационных бригад (акция «Дорога в страну профессий»).	Сеидова С.Г.А. Зав. отделениями	апрель
1.8.	Проведение профориентационной работы в школах города, районов Республики: -выездные концерты, выставки творческих работ, встречи.	Зав. отделениями Преподаватели Студенты 4-х курсов	январь - июнь
1.9.	Участие преподавателей и студентов в рейтинговых мероприятиях городского, республиканского и всероссийского уровня.	Бурняшова Т.В. Сеидова С-Г.А. ИМЦ Зав. отделениями Председ ПЦК	По плану
1.10.	Участие в олимпиадах, конкурсах, профессионального мастерства, в том числе в чемпионате «Молодые профессионалы», «Абилимпикс».	Бурняшова Т.В. Сеидова С-Г.А. ИМЦ Зав. отд.	По плану

	Председ.ПЦК	
--	-------------	--

2.План организации и проведения «Дня открытых дверей» колледжа

№	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1.	Оповещение выпускников школ города и районов РД	Рагимханова Л.М. волонтеры	Март – апрель
2.	Изготовление пригласительных билетов	Шихшабекова П.Ш.	Март – апрель
3.	Организация встречи по отделениям – «Дорога в страну профессий» Экскурсионные маршруты по специальностям.	Заведующие отделениями Пред.ПЦК	Март – апрель
4.	Подготовка аудиторий и залов для проведения мероприятий по отделениям	Завед отд. студсовет	Апрель
5.	Организация регистрации школьников в фойе учебного корпуса	Рагиханова Л.М. студсовет волонтеры	В дату проведения
6.	Размещение профориентационной информации о колледже в вестибюле	Студсовет	В дату проведения
7.	Проведение конкурсов, викторин, творческих встреч для школьников	Ляхова Е.В. заведующие отделениями	В дату проведения
8.	Консультации приёмной комиссии. Проведение диалога с абитуриентами по вопросам приема в колледж по электронной почте	Адзиева Н.М	Февраль-август
9.	Размещение анонса и итогов проведения «Дня открытых дверей» на сайте ППК	Касимова С.Н Асланбекова Т.А.	Апрель
10.	« День выпускника» - приглашение выпускников и гостей колледжа на церемонию «Последнего звонка»	Ляхова Е.В. Гасанова А.Г.	В дату проведения

3.План организации и проведения выездных агитационных бригад

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Оповещение отделов образования и директоров школ районов РД о подготовке к встрече агитбригады ППК	Сеидова С.Г.А. Касимова С.Н.	Март – апрель
2.	Подготовка сценария агитбригады	Ляхова Е.В. Гасанова А.Г. Зав. отделениями	Март – апрель
3.	Подготовка (репетиции) агитбригады	Ляхова Е.В. Гасанова А.Г. Зав. отделениями	Март – апрель
4.	Подготовка агитационных буклетов	Адзиева Н.М	Февраль – март

		Шихшабекова П.Ш.	
5.	Посещение образовательных организаций города, выезд в районы Республики с агитационной программой.	Нажиров Н.М. Зав. отделениями Ответств. преподаватели	Апрель-май
6.	Размещение анонса и итогов проведения агитплощадок в районах Республики на сайте ППК	Касимова С.Н Бондаренко Н.В.	Апрель – май
7.	Подготовка приказа о закреплении преподавателей колледжа за школами районов и городов республики для проведения профориентационной работы среди обучающихся 9-11 классов.	Сеидова С.Г.А.	Февраль